

Автономное образовательное учреждение
высшего образования Ленинградской области
«Государственный институт экономики, финансов, права и технологий»

УТВЕРЖДАЮ:

Ректор ГИЭФПТ



В.Р. Ковалев

«31» августа 2020 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПО ДИСЦИПЛИНЕ «БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ И АНАЛИЗ»

Направление подготовки
38.03.01 Экономика
(уровень бакалавриата)

Направленность (профиль) образовательной программы
Бухгалтерский учет, анализ и аудит

Форма обучения
очно-заочная

Гатчина
2020

Рабочая программа по дисциплине «Бухгалтерский учет и анализ» разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (далее ФГОС ВО) по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» направленность (профиль) подготовки – Бухгалтерский учет, анализ и аудит

Уровень: бакалавриат

Организация-разработчик: АОУ ВО ЛО «Государственный институт экономики, финансов, права и технологий»

Разработчик: к.э.н., доц. кафедры
бухгалтерского учета и статистики _____/Пушнин А.В.

Рассмотрена и одобрена на заседании кафедры бухгалтерского учета и статистики «27» августа 2020г. Протокол № 1.

СОГЛАСОВАНО:

Заведующий кафедрой _____ / Пушнин А.В.
Руководитель ОП _____ / Пушнин А.В.

Содержание

| | |
|---|----|
| 1. Пояснительная записка..... | 4 |
| 2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы | 5 |
| 3. Место дисциплины в структуре образовательной программы | 5 |
| 4. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся..... | 6 |
| 5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий | 7 |
| 6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю) | 10 |
| 7. Фонд оценочных и методических материалов для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине | 10 |
| 8. Перечень основной, дополнительной учебной литературы, ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)..... | 16 |
| 9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)..... | 18 |
| 10. Особенности освоения дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья..... | 21 |
| 11. Перечень информационных технологий, профессиональных баз данных, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем..... | 22 |
| 12. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю) | 22 |

1. Пояснительная записка

Дисциплина «Бухгалтерский учет и анализ» занимает важное место при подготовке бакалавров по направлению 38.03.01 - Экономика направленность (профиль) подготовки – Бухгалтерский учет, анализ и аудит.

«Бухгалтерский учет и анализ» – дисциплина, предметом которой выступает учетная система предприятия. Бухгалтерский учет представляет собой часть хозяйственного учета. Вместе с этим, являясь составной частью системы управления организацией, бухгалтерский учет, согласно Федеральному Закону «О бухгалтерском учете» № 402-ФЗ от 06.12.2011, представляет собой формирование документированной систематизированной информации об объектах, предусмотренных законом, в соответствии с требованиями, установленными Федеральным законом, и составление на ее основе бухгалтерской (финансовой) отчетности.

Целью дисциплины является формирование у студентов общепрофессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВПО по направлению подготовки 38.03.01 - Экономика направленность (профиль) подготовки – Бухгалтерский учет, анализ и аудит: теоретических знаний и практических навыков по организации учетного процесса и проведению анализа финансово-хозяйственной деятельности предприятий, выявлению внутрихозяйственных резервов, позволяющих эффективнее использовать ресурсы экономических субъектов в условиях рыночной экономики.

Задачи дисциплины:

- ознакомить студентов с основными категориями, используемыми в практике учета и анализа;
- научить студентов классифицировать имущество и его источники;
- научить студентов применять элементы метода бухгалтерского учета;
- научить студентов отражать хозяйственные операции на счетах бухгалтерского учета;
- ознакомить студентов с основным нормативно-правовыми актами, регламентирующими ведение учета в России;
- ознакомить студентов с основными видами экономического анализа и его методами, используемыми на практике;
- научить обосновывать направления анализа, формировать информационную базу для его проведения, применять основные способы анализа к изучению финансово-хозяйственной деятельности субъекта;
- выработать умение определять внутренние резервы повышения эффективности финансово-хозяйственной деятельности предприятия.
- научить формулировать выводы по результатам анализа, обосновывать на их основе управленческие решения по повышению эффективности хозяйствования.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Дисциплина «Бухгалтерский учет и анализ» участвует в формировании следующих компетенции:

| Компетенция | Индикаторы | Дескрипторы |
|---|--|--|
| ОПК-2 -Способен осуществлять сбор, обработку и статистический анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач | ИОПК-2.1 определяет основные методы сбора и обработки экономической информации, необходимой для решения поставленных экономических задач | <p>Знания: Сущность, функции и основные принципы бухгалтерского учета, систему нормативного регулирования бухгалтерского учета в России, классификацию объектов бухгалтерского учета</p> <p>Умения: Правильно идентифицировать и систематизировать данные о хозяйственной деятельности предприятия в соответствии с их экономико-правовым содержанием. Регистрировать и обрабатывать данные бухгалтерского учета с выходом на формирование бухгалтерского баланса</p> <p>Навыки: Владеть бухгалтерской терминологией в процессе сбора, анализа и обработки бухгалтерских данных</p> |
| | ИОПК-2.2. Проводит обработку и анализ данных, необходимых для решения поставленных задач | <p>Знания: Предмет, объект и методы экономического анализа</p> <p>Умения: Классифицировать исследовательскую информационную базу и группировать изучаемые совокупности объектов, оценивать и обобщать полученные результаты</p> <p>Навыки: Применения теории экономического анализа, методологии расчета экономических показателей</p> |

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина Б1.О.16 «Бухгалтерский учет и анализ» является дисциплиной обязательной части для подготовки студентов по направлению 38.03.01 «Экономика» направленность (профиль) подготовки – Бухгалтерский учет, анализ и аудит.

| Шифр компетенции | Предшествующие дисциплины (модули), практики учебного плана, в которых осваивается компетенция | Дисциплины (модули), практики учебного плана, в которых компетенция осваивается параллельно с изучаемой дисциплиной | Последующие дисциплины (модули), практики учебного плана, в которых осваивается компетенция |
|-------------------------|---|--|---|
| ОПК-2 (1 этап) | - | 1 этап – 3 семестр Статистика | 2 этап – 4 семестр Бухгалтерский учет и анализ 2 этап - 4 семестр Статистика 3 этап – 5 семестр Учебная практика (ознакомительная практика) |
| ОПК-2 (2 этап) | 1 этап – 3 семестр Бухгалтерский учет и анализ 1 этап – 3 семестр Статистика | 2 этап - 4 семестр Статистика | 3 этап – 5 семестр Учебная практика (ознакомительная практика) |

4. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость освоения учебной дисциплины «Бухгалтерский учет и анализ» составляет 6 зачетных единиц или 216 академических часов. Дисциплина изучается в 3 и 4 семестре. Промежуточная аттестация в форме зачета в 3 семестре и экзамена в 4 семестре.

| Семестр | | 3 семестр | 4 семестр | Всего, ак. часов |
|---|----------------------|-----------|-----------|------------------|
| Общая трудоемкость (всего ак. часов / з.ед) | | 108/3 | 108/3 | 216/6 |
| Контактная работа | Лекции | 16 | 16 | 32 |
| | Практические занятия | 18 | 16 | 34 |
| | Лабораторные занятия | - | - | - |
| Самостоятельная работа | | 65 | 49 | 114 |
| Вид промежуточной аттестации (конт. работа / сам. работа) | Зачет, Экзамен | 0,25/8,75 | 2,5/24,5 | 2,75/33,25 |

5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий

Распределение часов учебной работы студентов

| № | Наименование раздела дисциплины (тема) | Трудоемкость | | | | | Содержание |
|-----------|--|--------------|--------|------------------|---------------|----------------|---|
| | | всего | лекции | практич. занятия | лабор.занятия | самост. работа | |
| 3 семестр | | | | | | | |
| 1. | Раздел I. Теория бухгалтерского учета Тема 1. Основы бухгалтерского учета | 22 | 4 | 4 | - | 14 | Содержание, задачи и функции бухгалтерского учета. Предмет бухгалтерского учета. Объекты бухгалтерского учета: имущество, его источники, доходы, расходы и хозяйственные операции. Метод бухгалтерского учета: документирование, инвентаризация, оценка, балансовое обобщение, система бухгалтерских счетов, двойная запись, калькуляция. |
| 2. | Тема 2. Организация первичного наблюдения: документация, инвентаризация и оценка | 20 | 2 | 2 | - | 16 | Первичное наблюдение, документация, учетные регистры, инвентаризация. Правила оформления документации. Документооборот, график документооборота. Исправление ошибок в документации. Порядок проведения инвентаризации и оформления ее результатов. Методы стоимостного измерения имущества и обязательств организации. |
| 3. | Тема 3. Бухгалтерские счета и бухгалтерский баланс | 36 | 8 | 8 | - | 20 | Система бухгалтерских счетов: классификация счетов по отношению к балансу (активные, пассивные и активно-пассивные) и по степени детализации |

| | | | | | | | |
|--------------------|--|-----|----|-------|---|-------|---|
| | | | | | | | (синтетические, субсчета, аналитические счета). Принцип двойной записи. Бухгалтерская проводка, виды проводок (простые, сложные). Основы бухгалтерской (финансовой) отчетности. Структура и содержание бухгалтерского баланса. |
| 4. | Тема 4. Организация бухгалтерского учета и учетная политика | 19 | 2 | 2 | - | 15 | Нормативное регулирование бухгалтерского учета. Пользователи бухгалтерской информации. Организация бухгалтерского учета. Формы бухгалтерского учета. Учетная политика в целях бухгалтерского и налогового учета. Роль системы бухгалтерского учета в управлении предприятием. |
| Зачет | | 9 | - | 0,25 | - | 8,75 | - |
| Итого за 3 семестр | | 108 | 16 | 16,25 | - | 73,75 | |
| 5 | Раздел II. Теория экономического анализа Тема 5. Сущность, задачи и содержание экономического анализа, его роль в системе управления предприятием | 12 | 2 | 2 | - | 8 | Экономический анализ как сфера практической деятельности, его место и взаимосвязь с другими экономическими науками. Место и роль экономического анализа в системе управления деятельностью хозяйствующего субъекта. Задачи и принципы экономического анализа. История и перспективы развития экономического анализа |
| 6 | Тема 6. Предмет, метод и методика экономического анализа | 12 | 2 | 2 | - | 8 | Предмет и объект экономического анализа. Особенности метода экономического анализа и его методика как совокупность специальных приемов анализа. Классификация методов экономического анализа. |
| 7 | Тема 7. Информационное обеспечение экономического анализа | 10 | 2 | 2 | - | 6 | Использование в системе анализа экономической информации. Классификация источников информации. Внутренние и внешние, учетные |

| | | | | | | | |
|--------------------|---|-----|----|-------|---|--------|--|
| | | | | | | | и внеучетные источники информации. Проверка достоверности экономической информации. Обработка информации. Система показателей для экономического анализа хозяйственной деятельности экономического субъекта. |
| 8 | Тема 8. Виды экономического анализа и их роль в управлении хозяйственной деятельностью | 10 | 2 | 2 | - | 6 | Классификация видов экономического анализа. Внутренний управленческий и внешний финансовый анализ. Ретроспективный, оперативный и перспективный анализ. Внутрихозяйственный и межхозяйственный анализ. Тематический и комплексный анализ. Функционально-стоимостной и анализ. Стратегический анализ. |
| 9 | Тема 9. Система комплексного экономического анализа и поиска резервов повышения эффективности бизнеса | 30 | 6 | 8 | - | 16 | Система экономических показателей. Системный подход к анализу хозяйственной деятельности. Экономическая сущность и классификация факторов и резервов повышения эффективности деятельности предприятия. Анализ влияния факторов на результативный показатель. Метод элиминирования. Принципы поиска резервов. |
| 10 | Тема 10. Организация аналитической работы на предприятии | 9 | 2 | 2 | - | 5 | Принципы организации аналитической работы. Распределение обязанностей в организации по проведению экономического анализа. Планирование аналитической работы. Использование современных информационных технологий. Аналитический отчет по результатам анализа |
| Экзамен | | 27 | - | 2,5 | - | 24,5 | - |
| Итого за 4 семестр | | 108 | 16 | 20,5 | - | 73,5 | |
| Итого | | 216 | 32 | 36,75 | - | 147,25 | |

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

| № | Виды самостоятельной работы | Трудоемкость, ак.часы | Форма контроля* |
|----|---|-----------------------|--|
| 1. | Проработка теоретического материала по конспектам лекций, рекомендованной литературе, дополнительным источникам информации | 40 | Консультация преподавателя, устное собеседование |
| 2. | Подготовка к практическим занятиям: поиск необходимой информации, обработка информации, написание доклада, подготовка к выступлению (дискуссии) | 30 | Выступление с докладом, презентация, ответы на дискуссионные вопросы, решение практических заданий |
| 3. | Подготовка к текущей аттестации (тестирование и/или решение заданий) | 34 | Тесты, практико-ориентированные задания |
| 4. | Подготовка к промежуточному контролю (вопросы и задания к зачету и экзамену) | 33,25 | Устное собеседование, тестирование, выполнение практико-ориентированных заданий |

Для самостоятельной работы по дисциплине (модулю) обучающиеся используют следующее учебно-методическое обеспечение:

1. Шевелев, А.Е. Бухгалтерский учет и анализ: учебник / Шевелев А.Е., Шевелева Е.В., Шевелева Е.А., Зайончик Л.Л. — Москва: КноРус, 2021. — 474 с. — ISBN 978-5-406-04178-9. — URL: <https://book.ru/book/936643>. — Текст : электронный.

2. Головнина Л.А. Экономический анализ. учебник / Головнина Л.А., Жигунова О.А. — Москва: КноРус, 2020. — 396 с. — (бакалавриат). — ISBN 978-5-406-07739-9. — URL: <https://book.ru/book/933655>. — Текст: электронный.

3. ФОММ по дисциплине «Бухгалтерский учет и анализ»

7. Фонд оценочных и методических материалов для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Вопросы для проведения промежуточной аттестации (зачета)

1. Автоматизированная (диалоговая) форма ведения бухгалтерского учета.

2. Активные и пассивные счета бухгалтерского учета.

3. Балансовый способ и способ группировки.

4. Бухгалтерская отчетность и сроки ее сдачи.

5. Виды учета, существующие на предприятии.

6. Забалансовые счета.

7. Инвентаризация, и ее место в первичном учете. Сроки проведения инвентаризации.

8. Классификация документов и документооборота.

9. Классификация счетов по структуре и назначению. Классификация счетов по экономическому содержанию.

10. Метод бухгалтерского учета: бухгалтерский баланс.

11. Метод бухгалтерского учета: документация.

12. Метод бухгалтерского учета: инвентаризация.

13. Метод бухгалтерского учета: счета и двойная запись.

14. Методы бухгалтерского учета.

15. Объект бухгалтерского учета.

16. Обязательства организаций и их отражение в учете.

17. Организация документооборота.

18. Основы классификации счетов и план счетов.

19. Права, обязанности и ответственность главного бухгалтера.

20. Принципы бухгалтерского учета.

21. Реквизиты. Требования, предъявляемые к заполнению документов.

22. Способы исправления ошибок в бухгалтерском учете.

23. Сущность и строение бухгалтерского баланса.

24. Сущность, значение и принципы двойной записи.

Корреспонденция счетов.

25. Счета бухгалтерского учета, их содержание и строение.

26. Счета синтетического и аналитического учета.

27. Упрощенная форма ведения бухгалтерского учета.

28. Учетные регистры и их классификация, виды и содержание.

29. Формирование учетной политики предприятия.

30. Формы бухгалтерского учета.

31. Хозяйственные средства организации и их отражение в учете.

32. Хронологический и систематический учет.

Вопросы для проведения промежуточной аттестации (экзамена)

1. Автоматизированная (диалоговая) форма ведения бухгалтерского учета.

2. Активные и пассивные счета бухгалтерского учета.

3. Балансовый способ и способ группировки.

4. Бухгалтерская отчетность и сроки ее сдачи.

5. Виды моделей и способы их преобразования

6. Виды учета, существующие на предприятии.

7. Детерминированное моделирование.

8. Документальное оформление результатов экономического анализа.

9. Забалансовые счета.

10. Задачи и виды экономического анализа.

11. Значение развития экономического анализа в условиях рыночной экономики.
12. Инвентаризация, и ее место в первичном учете. Сроки проведения инвентаризации.
13. Источники экономической информации.
14. Классификация документов и документооборота.
15. Классификация счетов по структуре и назначению. Классификация счетов по экономическому содержанию.
16. Метод бухгалтерского учета: бухгалтерский баланс.
17. Метод бухгалтерского учета: документация.
18. Метод бухгалтерского учета: инвентаризация.
19. Метод бухгалтерского учета: счета и двойная запись.
20. Метод экономического анализа.
21. Методика подсчета и обоснования выявленных резервов.
22. Методы бухгалтерского учета.
23. Нейтрализация влияния объемного фактора на сумму затрат.
24. Нейтрализация влияния стоимостного фактора на объем производства продукции.
25. Нейтрализация влияния структуры на объем производства.
26. Объект бухгалтерского учета.
27. Обязательства организаций и их отражение в учете.
28. Организация документооборота.
29. Основы классификации счетов и план счетов.
30. Планирование аналитической работы.
31. Права, обязанности и ответственность главного бухгалтера.
32. Предмет и объекты экономического анализа.
33. Приём пропорционального деления.
34. Принципы бухгалтерского учета.
35. Принципы экономического анализа.
36. Реквизиты. Требования, предъявляемые к заполнению документов.
37. Связь экономического анализа с другими экономическими науками.
38. Система показателей в экономическом анализе, их классификация.
39. Содержание экономического анализа.
40. Способ абсолютных разниц.
41. Способ относительных разниц.
42. Способ цепной подстановки.
43. Способы использования относительных и средних величин.
44. Способы исправления ошибок в бухгалтерском учете.
45. Способы обработки экономической информации.
46. Сравнение в анализе хозяйственной деятельности.
47. Сущность и строение бухгалтерского баланса.
48. Сущность, значение и принципы двойной записи. Корреспонденция счетов.
49. Счета бухгалтерского учета, их содержание и строение.

50. Счета синтетического и аналитического учета.
51. Типы факторного анализа.
52. Требования к организации экономического анализа.
53. Упрощенная форма ведения бухгалтерского учета.
54. Учетные регистры и их классификация, виды и содержание.
55. Формирование учетной политики предприятия.
56. Формы бухгалтерского учета.
57. Формы и исполнители анализа на предприятии
58. Хозяйственные средства организации и их отражение в учете.
59. Хронологический и систематический учет.
60. Экономическая сущность резервов и их классификация. Принципы организации поиска и подсчета резервов.
61. Экономический анализ, как база принятия управленческих решений.
62. Этапы развития экономического анализа.

Примерные практико-ориентированные задания

Задача 1

Идентифицировать объекты бухгалтерского учета. Провести их группировку

| № п/п | Наименование имущества предприятия | Сумма | объект |
|----------|--|--------|--------|
| 1 | Нераспределенная прибыль | 90000 | |
| 2 | Задолженность поставщикам за полученное топливо | 67000 | |
| 3 | Топливо | 21630 | |
| 4 | Материалы разные | 7200 | |
| 5 | Задолженность покупателей за отгруженную готовую продукцию | 42790 | |
| 6 | Задолженность подотчетных лиц | 3400 | |
| 7 | Расчетный счет | 126500 | |
| 8 | Задолженность по налогам в бюджет | 25000 | |
| 9 | Готовая продукция | 81000 | |
| 10 | Здание заводоуправления | 196300 | |
| 11 | Резервный капитал | 60000 | |
| 12 | Здание склада | 125000 | |
| 13 | Уставный капитал | 245000 | |
| 14 | Задолженность по страховым взносам | 12800 | |
| 15 | Незавершенное производство | 8000 | |
| 16 | Задолженность работникам по оплате труда | 88600 | |
| 17 | Резерв предстоящих расходов и платежей | 69100 | |
| 18 | Задолженность прочим кредиторам | 48000 | |
| 19 | Транспортные средства | 91000 | |
| 20 | Касса | 2680 | |

Задача 2

Определить корреспонденцию счетов

| Содержание хозяйственной операции | сумма | Дт | Кт |
|---|--------|----|----|
| 1. Поступили материалы от поставщика | 510000 | | |
| 2. Оплачено поставщику за материалы с расчетного счёта | 510000 | | |
| 3. Отпущены материалы в производство | 45000 | | |
| 4. Поступили денежные средства с расчетного счета в кассу на выплату заработной платы | 80000 | | |
| 5. Выдана заработная плата сотрудникам из кассы | 80000 | | |
| 6. Из производства на склад поступила готовая продукция | 45000 | | |
| 7. Выдано сотруднику из кассы на командировку | 3500 | | |
| 8. Возвращены в кассу сотрудником не израсходованные средства | 500 | | |
| 9. Перечислено с расчетного счета в счет погашения задолженности по налогу на прибыль | 35000 | | |
| 10. Перечислено поставщику в счет гашения задолженности за ранее выполненные работы | 60000 | | |

Задача 3

Определить тип хозяйственных операций

| Содержание хозяйственной операции | сумма | Дт | Кт |
|--|---------|----|----|
| 1. Поступили товары от поставщика | 1210000 | | |
| 2. Оплачено поставщику за товары с валютного счёта | 1210000 | | |
| 3. Отпущены материалы в основное производство | 85000 | | |
| 4. Перечислено с валютного счета в счет гашения задолженности по долгосрочному кредиту | 100000 | | |
| 5. Удержан из заработной платы налог на доходы физических лиц | 80000 | | |
| 6. Из производства на склад поступила готовая продукция | 77000 | | |
| 7. Выдано сотруднику из кассы на командировку | 1500 | | |
| 8. Расходы подотчетного лица отнесены на издержки основного производства | 1500 | | |
| 9. Зачислен на расчетный счет краткосрочный кредит банка | 734000 | | |
| 10. Перечислено поставщику в счет гашения задолженности за ранее полученные материалы | 600000 | | |

Задача 4

Пользуясь нейтрализацией влияния стоимостного фактора, привести показатели в сопоставимый вид и исчислить влияние объемов выпуска на изменение выручки. Сделать выводы.

| Вид продукции | Объем производства, шт. | | Цена изделия, руб. | |
|---------------|-------------------------|-------|--------------------|------|
| | план | факт | план | факт |
| А | 1 000 | 1 200 | 60 | 70 |
| Б | 900 | 850 | 50 | 47 |
| В | 400 | 460 | 30 | 25 |

Задача 5

Пользуясь нейтрализацией влияния количественного фактора, привести показатели в сопоставимый вид и исчислить влияние себестоимости на изменение общей суммы затрат. Сделать выводы.

| Вид продукции | Объем производства, шт. | | Себестоимость 1 шт., руб. | |
|---------------|-------------------------|-------|---------------------------|------|
| | план | факт | план | факт |
| А | 1 000 | 1 200 | 45 | 50 |
| Б | 900 | 850 | 30 | 33 |
| В | 400 | 460 | 15 | 12 |

Задача 6

Привести показатели в сопоставимый вид с помощью нейтрализации влияния структурного фактора и исчислить влияние урожайности на изменение объема производства. Сделать выводы.

| Вид продукции | Площадь, га | | Урожайность, ц | |
|---------------|-------------|------|----------------|-------|
| | план | факт | план | факт |
| Пшеница | 400 | 350 | 25 | 26 |
| Рожь | 300 | 380 | 21 | 22 |
| Овес | 100 | 220 | 19 | 17 |
| Итого | 800 | 950 | 22,75 | 22,31 |

Задача 7

Исчислить способом цепной подстановки влияние ОПФ, удельного веса активной части ОПФ и ее фондоотдачи на изменение фондоотдачи ОПФ. Сделать выводы.

| Показатель | Базисный год | Отчетный год |
|--|--------------|--------------|
| Среднегодовая стоимость основных средств, руб. из них: | 1 952 000 | 2 675 140 |
| производственные | 1 456 757 | 1 947 600 |
| Выручка, тыс. руб. | 5 870 000 | 6 460 000 |

Задача 8

Определить приемом абсолютных разниц влияние 2 факторов на выпуск продукции. Сделать выводы.

| Показатель | Базисный год | Отчетный год |
|------------------------------|--------------|--------------|
| Основные средства, млн. руб. | 6 141 | 6 800 |
| Фондоотдача, руб./руб. | 0,65 | 0,60 |

| | | |
|---|-------|--------|
| Затраты на производство продукции, млн. руб. | 9 420 | 10 140 |
|---|-------|--------|

Задача 9

Определить приемом относительных разниц влияние 3 факторов на отклонения в среднегодовой выработке рабочего. Сделать выводы.

| Показатель | Базисный год | Отчетный год |
|--|-----------------|-----------------|
| Выручка, млн. руб. | 95000 | 100000 |
| Численность рабочих, чел | 910 | 914 |
| Отработано одним рабочим дней за год, дни | 215 | 210 |
| Средняя продолжительность рабочего дня, час. | 7,88 | 7,96 |

Задача 10

Пользуясь способом долевого участия рассчитать влияние 3 факторов на отклонение результативного показателя (рентабельности активов). Сделать выводы.

| Показатель | План | Факт |
|-------------------------------|-------|-------|
| Прибыль, тыс. руб. | 600 | 650 |
| Основные средства, тыс. руб. | 3 000 | 3 100 |
| Оборотные средства, тыс. руб. | 500 | 620 |

Задача 11

Определить резервы роста выпуска продукции за счет устранения сверхнормативного расхода сырья. Сделать выводы.

| Показатель | Базисный од | Отчетный год |
|-----------------------|-------------|--------------|
| Выпуск продукции, шт. | 8200 | 8300 |
| Расход сырья, т. | 3500 | 3900 |

Полный комплект заданий и этапов формирования компетенции представлен в Фонде оценочных и методических материалов для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине, оформленный отдельным документом, представлен в приложении 1.

8. Перечень основной, дополнительной учебной литературы, ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

Нормативные правовые акты

1. Федеральный закон «О бухгалтерском учете» от 2011 г. №402-ФЗ;
2. Положение по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в Российской Федерации от 29 июля 1998 г. №34н;

3. План счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности предприятий и инструкция по его применению. Утверждены приказом МФ РФ от 31.10.2000г. № 94н;

4. Приказ Минфина РФ от 13.06.1995 N 49 «Об утверждении методических указаний по инвентаризации имущества и финансовых обязательств».

5. ПБУ (ФСБУ) 1-27.

Основная литература:

1. Шевелев, А.Е. Бухгалтерский учет и анализ : учебник / Шевелев А.Е., Шевелева Е.В., Шевелева Е.А., Зайончик Л.Л. — Москва : КноРус, 2021. — 474 с. — ISBN 978-5-406-04178-9. — URL: <https://book.ru/book/936643>. — Текст : электронный.

2. Осипова, И.В. Бухгалтерский учет и анализ. Сборник задач : учебное пособие / Осипова И.В., Герасимова Е.Б. — Москва : КноРус, 2021. — 260 с. — ISBN 978-5-406-08236-2. — URL: <https://book.ru/book/939323>. — Текст : электронный.

3. Бухгалтерский учет и анализ : учебное пособие / Кожина Т.В., под ред., Ферова И.С., Баранов П.П., Клишевич Н.Б., Туровец А.А. — Москва : КноРус, 2021. — 371 с. — ISBN 978-5-406-03849-9. — URL: <https://book.ru/book/936682>. — Текст : электронный.

4. Кузнецова, О.Н. Бухгалтерский учет и анализ + еПриложение: учебное пособие / Кузнецова О.Н. — Москва : КноРус, 2021. — 196 с. — ISBN 978-5-406-08632-2. — URL: <https://book.ru/book/940466>. — Текст: электронный.

5. Герасимова Е.Б. Анализ деятельности экономических субъектов. Задания, ситуации, руководство по решению.: учебно-практическое пособие / Герасимова Е.Б. — Москва: КноРус, 2020. — 199 с. — (бакалавриат). — ISBN 978-5-406-07113-7. — URL: <https://book.ru/book/933690>. — Текст: электронный.

Дополнительная литература:

1. Б.П. Караванова, А.В. Пушинин. Бухгалтерский учет на предприятиях туристской индустрии: Учебное пособие (Гриф УМО). - Москва. Изд-во «Академия», 1-е изд. — 2011. — 224с.

2. Пушинин А.В. Бухгалтерский учет и анализ: учебно-методическое пособие. ГИЭФПТ, Каф.бухгалтерского учета и статистики. - Гатчина: Изд-во ГИЭФПТ, 2019. - 245с.

Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

1. www.minfin.ru - Министерство Финансов РФ;

2. www.cbr.ru - Центральный банк Российской Федерации;

3. www.economy.gov.ru/mines/main - Министерство экономического развития РФ;

4. www.nalog.ru - Федеральная налоговая служба РФ;

5. www.gks.ru - Федеральная служба государственной статистики;

6. www.eeg.ru - Экономическая экспертная группа. Аналитика и консалтинг по экономике и финансам;
7. www.rbc.ru - Сайт информационного аналитического агентства РосБизнесКонсалтинг;
8. www.beafnd.org - Фонд Бюро Экономического Анализа;
9. www.cefir.ru - Официальный сайт ЦЭФИР - Центра экономических и финансовых исследований;
10. x-rates.com - Статистика валютных курсов;
11. www.aup.ru - Портал по менеджменту, маркетингу и рекламе, финансам, инвестициям, управлению персоналом, экономической теории;
12. ecsosman.edu.ru - Федеральный образовательный портал "Экономика, Социология, Менеджмент";
13. <http://www.buhgalteria.ru> - сайт для бухгалтеров, аудиторов, налоговых консультантов, специалистов по кадрам,
14. <http://www.consultant.ru> - сайт нормативно-правовой системы;
15. www.yandex.ru - поисковая служба Интернета;
16. www.book.ru – ЭБС;
17. <http://elibrary.ru/defaultx.asp> - Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU и пр.

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Самостоятельная подготовка обучающихся проводится для углубления и закрепления знаний, полученных на лекциях и других видах занятий, для выработки навыков самостоятельного применения новых, дополнительных знаний и подготовки к предстоящим учебным занятиям, зачету и экзамену.

Важным условием успешного изучения дисциплины является посещение лекций. Под посещением подразумевается не форма пассивного присутствия, а активная работа по изучению нового материала. Подготовка к лекционным занятиям включает в себя анализ предлагаемых для изучения вопросов, изучение нормативных источников и учебной и научной литературы по рассматриваемым вопросам лекции. В процессе лекции обучающийся может задавать уточняющие вопросы, осуществить взаимосвязь нового материала с уже изученным, подготовить базу для эффективного использования полученных знаний, облегчить подготовку к практическому занятию. Эффективным способом фиксации лекционного материала является конспектирование, представляющее собой не только фиксацию важнейших моментов лекции, но и указание примеров для понимания того или иного теоретического материала.

При подготовке к практическому занятию необходимо использовать конспектированные материалы лекций, учебную и научную литературу. Подготовка ответов по выносимым на обсуждение вопросам практического занятия включает в себя не только прочтение материала, но и его анализ и

критическую оценку. Обучающемуся следует выявить малоизученные аспекты рассматриваемых вопросов, проявить инициативу при подготовке к практическому занятию.

При подготовке к практическим занятиям, зачету и экзамену рекомендуется систематизировать знания, изображая их в табличном, графическом или схематичном виде. Это позволит установить взаимосвязь изучаемых явлений, упростит задачу запоминания материала, облегчит процесс практического применения полученных знаний.

Задачей практических занятий является выработка умения использовать теоретические знания, проявить наличие практических навыков. При подготовке к практическому занятию следует заблаговременно обеспечить наличие необходимо для данного занятия материала, самостоятельно повторить ранее изученные темы.

Для успешного освоения дисциплины важным является умение работать с терминами и их определениями. Для работы с терминологией эффективным является использование как учебной и научной литературы, так и юридических и философских словарей.

Работа с терминами может осуществляться как в форме составления собственных тематических словариков для удобства и скорости поиска необходимого термина. С этой целью необходимо каждый новый встречающийся термин записывать и во время подготовки к семинарским и практическим занятиям указывать соответствующее определение. В случае возникновения сложности выбора определения из имеющегося объема в рамках научного знания необходимо задавать вопросы преподавателю в рамках лекционных и практических занятий.

Интерактивные формы проведения занятий по дисциплине «Бухгалтерский учет и анализ» включают в себя следующие виды занятий:

- интерактивные лекции, предполагают использование метода проблемного изложения. При таком подходе лекция становится похожей на диалог, преподавание имитирует исследовательский процесс (выдвигаются первоначально несколько ключевых постулатов по теме лекции, изложение выстраивается по принципу самостоятельного анализа и обобщения студентами учебного материала). Эта методика позволяет заинтересовать студента, вовлечь его в процесс обучения. Противоречия научного познания раскрываются посредством постановки проблемы. Учебная проблема и проблемная ситуация являются основными структурными компонентами проблемного обучения. Перед началом изучения определенной темы курса ставится перед студентами проблемный вопрос или дается проблемное задание. Стимулируя разрешение проблемы, преподаватель снимает противоречия между имеющимся ее пониманием и требуемыми от студента знаниями. Эффективность такого метода в том, что отдельные проблемы могут подниматься самими студентами. Главный успех данного метода в том, что преподаватель добивается от аудитории «самостоятельного решения» поставленной проблемы. Организация проблемного обучения представляется

достаточно сложной, требует значительной подготовки лектора. Однако на начальном этапе использования этого метода его можно внедрять в структуру готовых, ранее разработанных лекций, практических занятий как дополнение.

- групповые дискуссии, применяются для обеспечения навыков командной работы и межличностной коммуникации и представляют собой оценочное средство, позволяющее включить обучающихся в процесс обсуждения представленной темы, проблемы и оценить их умение аргументировать собственную точку зрения. Кроме того, в ходе занятий проводятся круглые столы по заданным тематикам.

- анализ ситуаций (кейс-метод) — техника обучения, использующая описание реальных ситуаций. Обучающиеся должны проанализировать ситуацию, разобраться в сути проблем, предложить возможные решения и выбрать лучшее из них. В основе метода конкретных ситуаций лежит описание конкретной профессиональной деятельности или эмоционально-поведенческих аспектов взаимодействия людей. При изучении конкретной ситуации, и анализе конкретного примера студент должен вжиться в конкретные обстоятельства, понять ситуацию, оценить обстановку, определить, есть ли в ней проблема и в чем ее суть. Определить свою роль в решении проблемы и выработать целесообразную линию поведения.

Оценочные и методические материалы по дисциплине *«Бухгалтерский учет и анализ»* представлены в ФОММ.

При подготовке к промежуточному или итоговому тестированию необходимо изучить теоретический и практический материал. Тестовые задания (с перечнем возможных вариантов ответов, среди которых хотя бы один ответ является неверным) обеспечивают структурность мышления, вынужденного выбрать из предложенных вариантов ответ все правильные варианты. Тестовые задания на установления соответствия подразумевают необходимость проявления не только знания учебного материала, но и умения применять правила формальной логики.

Эффективным способом для подготовки к тестированию является работа обучающегося по решению тестовых заданий, предоставленных для самостоятельной работы. Также при подготовке к такой форме контроля знаний, как решение тестовых заданий, следует самостоятельно попытаться проработать рассматриваемые в дисциплине вопросы в форме составления тестовых заданий.

При подготовке к экзамену следует иметь в виду, что он является итоговой формой контроля по изучению данной учебной дисциплины. Экзамен подразумевает максимальную концентрацию знаний и умений, предполагающих полное изучение материала дисциплины.

Экзамен проводится в форме устного собеседования и выполнения письменного задания, либо теста.

Решение преподавателя об итоговой оценке принимается по результатам устного ответа и выполненного письменного (тестового) задания, в зависимости от шкалы оценки.

В качестве источника дополнительных материалов рекомендуется пользоваться информацией открытого доступа сети Internet (данными информационно-правовых и образовательных порталов, официальных сайтов министерств, ведомств, отдельных организаций, данными государственной статистики, результатами экспертно-аналитических обзоров). Кроме того, можно воспользоваться возможностями справочно-правовых систем, базы которых содержат не только текст нормативных актов, но и научные статьи по различным вопросам (например, СПС «Консультант Плюс»). Рекомендуется также использовать электронно-библиотечные системы.

10. Особенности освоения дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Обучение обучающихся с ограниченными возможностями здоровья при необходимости осуществляется на основе адаптированной рабочей программы с использованием специальных методов обучения и дидактических материалов, составленных с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся (обучающегося).

В целях освоения учебной программы дисциплины *«Бухгалтерский учет и анализ»* инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья Институт обеспечивает:

- для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению: размещение в доступных для обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме справочной информации о расписании учебных занятий; присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь; выпуск альтернативных форматов методических материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);
- для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху: надлежащими звуковыми средствами воспроизведение информации;
- для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата: возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, туалетные комнаты и другие помещения, а также пребывание в указанных помещениях. Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья. Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах или в отдельных организациях.

11. Перечень информационных технологий, профессиональных баз данных, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

1. Операционная система (Microsoft Windows Проприетарная);
 2. Пакет офисных программ Microsoft Office Professional (MS Word, MS Excel, MS Power Point и др.Проприетарная);
 3. Программное обеспечение для просмотра электронных документов в стандарте PDF (Foxit Reader GNU Lesser General Public License);
 4. Программные средства, обеспечивающие просмотр видеофайлов в форматах AVI, MPEG -4, DivX, RMVB, WMV (K-Lite Codec Pack GNU Lesser General Public License);
 5. Web-браузер (Mozilla Firefox GNU Lesser General Public License);
 6. Антивирус (Касперский Open Space Security Проприетарная);
- Информационные справочные системы:*
- 1) Автоматизированная информационная библиотечная система Marc21SQL;
 - 2) Справочно-правовая система «КонсультантПлюс»

12. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

| |
|---|
| Специализированные аудитории: |
| Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации / компьютерный класс / помещение для самостоятельной работы |
| Технические средства обучения: |
| компьютер с программным обеспечением, указанным в п.11, доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду |
| Специализированные аудитории: |
| Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации |
| Технические средства обучения: |
| мультимедийный комплекс |
| компьютер с программным обеспечением, указанным в п.11 |