Автономное образовательное учреждение
высшего образования Ленинградской области
«Государственный институт экономики, финансов, права и технологий»

УТВЕРЖДАЮ:
Ректор ГИЭФПТ
_____ В.Р. Ковалев
«31» августа 2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПО ДИСЦИПЛИНЕ
«ТЕХНОЛОГИЯ СОЦИАЛЬНОЙ РАБОТЫ»

Направление подготовки
39.03.02- Социальная работа
(уровень бакалавриата)

Направленность (профиль) образовательной программы
Социальная работа в системе социальных служб

Форма обучения
заочная

Гатчина
2021

Рабочая программа по дисциплине «Технология социальной работы» разработана на основе актуализированного Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (далее ФГОС ВО) по направлению подготовки 39.03.02 - Социальная работа направленность (профиль) подготовки –Социальная работа в системе социальных служб

Уровень: бакалавриат

Организация-разработчик: АОУ ВО ЛО «Государственный институт экономики, финансов, права и технологий»

Разработчик: доцент кафедры управления социальными и экономическими процессами /Баранова И.В

Рассмотрена и одобрена на заседании кафедры управления социальными и экономическими процессами «30» августа 2021 г. Протокол №1.

СОГЛАСОВАНО:

Заведующий кафедрой / Заборовская О.В.

Руководитель ОП / Сипунова Н.В.

Оглавление

1. Пояснительная записка 4

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы 4

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы 5

4. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся.....5

5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий 7

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю).....9

7.Фонд оценочных и методических материалов для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине 10

8. Перечень основной, дополнительной учебной литературы, ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля) 14

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля).....16

10. Особенности освоения дисциплины для и лиц с ограниченными возможностями здоровья 30

11. Перечень информационных технологий, профессиональных баз данных,используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем 30

12. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю) 30

1. Пояснительная записка

Курс «Технология социальной работы» занимает важное место при подготовке бакалавров по направлению 39.03.02-Социальная работа.

Целью освоения дисциплины формирование целостного представления о сущности практики социальной работы, контролю и оценке методов и приемов осуществления профессиональной деятельности в сфере социальной работы

Задачи дисциплины:

-овладеть основами знаний, навыков и умений, необходимыми для осуществления социальной работы по оказанию помощи в решении социальных проблем общества, групп, индивида;

- рассмотреть особенности технологии социальной работы как особого вида социальной деятельности и технологий;

- научиться применять технологии к отдельным лицам и различным группами населения на практике

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Дисциплина «Технология социальной работы» участвует в формировании следующей компетенции (следующих компетенций):

ОПК-4 - Способен к использованию, контролю и оценке методов и приемов осуществления профессиональной деятельности в сфере социальной работы	ИОПК-4. 1. Применяет основные методы и приемы профессиональной деятельности в сфере социальной работы.	**Знания:** Основные понятия и категории, формы, методы и уровни технологии социальной работы. Сущность и содержание инструментария технологии социальной работы инновационные технологии социальной работы, направленные на обеспечение прав человека в сфере социальной защиты **Умения:** выбирать, и реализовывать социальные технологии социальной работы, направленные на обеспечение прав человека в сфере социальной защиты. Разрабатывать социальные технологии социальной работы, направленные на обеспечение прав человека в сфере социальной защиты

		Навыки: практического применения технологий социальной работы в социальной, социально-бытовой, социально-трудовой, социально-медицинской, социально-психологической сферах.

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина Б1.О.18 «Технология социальной работы» является дисциплиной обязательной части для подготовки студентов по направлению 39.03.02-Социальная работа

Шифр компетенции	Предшествующие дисциплины учебного плана, в которых осваивается компетенция	Последующие дисциплины учебного плана, в которых осваивается компетенция
ОПК-4	Дисциплина является первой в формировании компетенции	Производственная практика (технологическая практика)

4. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость освоения учебной дисциплины «Технология социальной работы» составляет 8 зачетных единиц или 288 академических часа.

Семестр		№3 семестра	№4 семестра	Всего, ак.часов
Общая трудоемкость (всего ак. часов / з.ед)		144/4	144/4	288/8
Контактная работа	Лекции	32	32	64
	Практические занятия	32	32	64

Самостоятельная работа		71	35	106
Вид промежуточной аттестации (конт.раб.**/ самост. раб.)	Зачет, экзамен, курсовая работа	0,25/8,75	2,5/33,5 (4,5/49,5)	4,75/41,25

5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий

№	Наименование раздела дисциплины (тема)	Трудоемкость					Содержание
		всего	Контактная работа			самост. работа	
			лекции	практич. занятия	лабор.занятия		
_3_ семестр							
1.	Теоретические основы технологии социальной работы	48	8	6		22	Социальные технологии как способ решения жизненных проблем человека. Основные понятия и категории, формы, методы и уровни технологии социальной работы. Сущность и содержание инструментария технологии социальной работы инновационные технологии социальной работы, направленные на обеспечение прав человека в сфере социальной защиты
2.	Общие технологии социальной работы	48	12	14		26	Технологии социальной работы с группой, в микросоциальной среде и технология индивидуальной работы со случаем. Выбор и реализация социальных технологий,направленных на обеспечение прав человека в сфере социальной защиты. Применения технологий социальной работы в социальной, социально-бытовой, социально-трудовой, социально-медицинской, социально-психологической сферах.

3	Междисциплинарные технологии социальной работы	48	12	12		23	Основные методы и механизмы воздействия на систему социальной защиты населения. Принципы функционирования системы социальной защиты населения. Выбор и реализациясоциальных технологийсоциальной работы, направленных на обеспечение прав человека в сфере социальной защиты.
Зачет		9	0,25			8,75	
Итого за _3_ семестр		144	32	32/25		79,75	
_4_ семестр							
1.	Конкретные технологии социальной работы	41	22	22		22	Содержание конкретных форм, методов, приемов, особенностей, направлений социальной работы, с различными группами клиентов и граждан, оказавшихся в трудной жизненной ситуации. Разработка критериев и оценка эффективности применения конкретных технологий, методов и приемов профессиональной деятельности в сфере социальной работы
2.	Проблемы творчества, новаторства,эффективности технологий социальной работы	40	10	10		13	Творчество как активный элемент социальной деятельности. Инновационные технологии социальной работы, направленные на обеспечение прав человека в сфере социальной защиты Техническое обеспечение профессиональной деятельности, направленное на определения роли и места контроля в технологическом процессе оказания

							социальных услуг
Курсовая работа		18	2			16	
Экзамен		45	4,5			40,5	
Итого за _4_ семестр		144	32	36,5		91,5	
Итого		288	64	68,5		177,25	

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

№	Виды самостоятельной работы	Трудоемкость, ак.часы	Форма контроля*
1.	Проработка теоретического материала по конспектам лекций, рекомендованной литературе, дополнительным источникам информации	28	Консультация преподавателя, устное собеседование
2.	Подготовка к практическим занятиям: поиск необходимой информации, обработка информации, написание доклада, подготовка к выступлению (дискуссии)	29	Выступление с докладом, презентация, ответы на дискуссионные вопросы
3.	Подготовка к текущему контролю (тестирование и/или написание реферата)	29	Тесты, рефераты
4.	Подготовка к промежуточной аттестации (вопросы к зачету/экзамену, итоговый тест, написание курсовой работы)	49,25	Устное собеседование, тестирование, защита курсовой работы

Для самостоятельной работы по дисциплине (модулю) обучающиеся используют следующее учебно-методическое обеспечение:

1) Технологии социальной работы с различными группами населения : учеб. пособие / П.Д. Павленок, М.Я. Руднева ; под ред. П.Д. Павленка. — М. : ИНФРА-М, 2019. — 272 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - Режим доступа: http://znanium.com/catalog/product/995408

2) Технология социальной работы / Холостова Е.И., Кононова Л.И. - М.:Дашков и К, 2018. - 478 с.: ISBN 978-5-394-02011-7 - Режим доступа: http://znanium.com/catalog/product/415582

3) ФОММ по дисциплине «Технология социальной работы»

7.Фонд оценочных и методических материалов для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Вопросы для проведения промежуточной аттестации (зачета)

1.Понятие социальной технологии.
2. Условия технологизации социальной работы.
3. Функции технологий социальной работы.
4. Классификация социальных технологий.
5. Сущность и содержание технологического процесса в социальной работе.
6. Технологический процесс в социальной работе: сущность, содержание.
7. Социальная технология как процесс.
8. Социальная проблема как основа содержания технологического про-цесса.
9. Личностная проблема в технологии социальной работы.
10. Процедурные этапы технологического процесса.
11. Понятие социальной диагностики
12. Методы социальной диагностики.
13. Процедурные этапы социальной диагностики.
14. Социальная экспертиза: понятие, сущность, содержание.
15. Понятие социальной профилактики. Задачи социальной профилактики.
16. Методы социальной профилактики.
17. Виды социальной профилактики.
18. Социальная адаптация: понятие, сущность, содержание..
19. Виды социальной адаптации.
20. Социальное посредничество: понятие, сущность, содержание
21. Социальная реабилитация: понятие, сущность, содержание.
22. Уровни и виды социальной реабилитации.
23. Объекты социально-реабилитационной работы.
24. Индивидуальная программа реабилитации как оптимальная технология социально-реабилитационной работы.
25. Понятие социальной коррекции. Виды социальной коррекции.
26. Социальная терапия: понятие и виды социальной терапии.
27. Социально-коррекционная и терапевтическая работа в деятельности социального работника.
28. Профессиональные и личностные требования к специалистам, осуществляющим консультационную деятельность
29. Социальное консультирование: понятие, сущность, содержание.

Вопросы для проведения промежуточной аттестации (экзамена)

1. Понятие и классификация социальной технологии.
2. Функции технологий социальной работы.
3. Социальная технология как процесс.
4. Технологический процесс в социальной работе: сущность, содержание.
5. Социальная проблема как основа содержания технологического процесса.
6. Процедурные этапы технологического процесса.

7. Личностная проблема в технологии социальной работы.
8. Понятие и сущность социальной диагностики как социальной технологии.
9. Процедурные этапы социальной диагностики.
10. Методы социальной диагностики.
11. Понятие социальной профилактики. Задачи социальной профилактики
12. Социальная экспертиза как направление социальной диагностики.
13. Методы социальной профилактики.
14. Социальная адаптация как технология социальной работы.
15. Виды социальной адаптации.
16. Объекты социально-реабилитационной работы.
17. Уровни и виды социальной реабилитации
18. . Индивидуальная программа реабилитации как оптимальная технология социально-реабилитационной работы.
19. Понятие социальной коррекции и социальной терапии. Виды социальной коррекции и терапии.
20. Социально-коррекционная и терапевтическая работа в деятельности социального работника.
21. Социальное посредничество и консультирование в социальной работе.
22 Сущность и функции социальной опеки и попечительства.
23. Объект социальной опеки и попечительства.
24. Социальные проблемы пожилых людей.
25. Система служб по оказанию социальной поддержки пожилым людям.
26. Технологии социально-бытового и социально-медицинского обслуживания пожилых и нетрудоспособных на дому.
27. Технологии социального обслуживания пожилых и нетрудоспособныхв стационарных учреждениях.
28. Технологии социального обслуживания пожилых и нетрудоспособныхв полустационарных учреждениях.
29. Технологии социальной поддержки семьи.
30. Проблемы безнадзорности и беспризорности несовершеннолетних
31. . Социальная профилактика безнадзорности и беспризорности детей иподростков.
32. Технологии социальной помощи безнадзорным и беспризорным детям.
33. Социальная помощь женщинам, испытавшим насилие.
34. Технологии социальной поддержки лиц без определенного места жительства
35. Социальная адаптация лиц, вернувшихся из мест заключения.
36 Технологии социальной работы с лицами, имеющими химическую зависимость.
37. Сущность медико-социальной работы с населением
38. Технологии медико-социальной работы в наркологии
39. Технологии медико-социальной работы в онкологии
40. Технологии медико-социальной работы в психиатрии.
41. Технологии медико-социальной работы в системе планирования семьи, охране материнства и детства.

42. Технология социальной работы с беженцами и мигрантами
43. Социальная работа в пенитенциарных учреждениях
44. Технологии социальной работы с военнослужащими и их семьями
45. Технологии социальной работы с лицами с ограниченными возможностями здоровья
46. Инновационные социальные технологии.
47.Творчество в социальной работе
48.Технологии социальной работы в сфере труда

Примерные практико-ориентированные задания

1. Разработать план профилактических мероприятий для решения конкретной проблемы (на выбор)
2. Разработайте анкету для опроса клиента по проблеме (проблема на выбор)
3. Постройте «древо социальных целей» (на выбор)
4. Охарактеризуйте тактики социальной работы с родителями ребёнка-инвалида.
5. Назовите компоненты успеха взаимодействия специалистов и родителей ребёнка-инвалида.
6. Составьте таблицу на тему: Типология методов социальной работы
7. Задание: Как научить клиента четко определять свою цель в жизни. Пример. Марина 25 лет. Росла единственным ребенком в обеспеченной семье. Она вышла замуж на третьем курсе института. Закончив институт, нигде не работала. Надеялась на то, что родит ребенка и будет его воспитывать. С детьми ничего не получалось. После медицинского обследования врачи признали ее бесплодной. Переживала не столько она, 50 сколько ее муж и свекор, человек волевой и достаточно груб. Вскоре она узнала, что муж ей стал изменять. Ее с ним ничего не удерживало, и вскоре они развелись. Раньше она казалась легкомысленной, ничего не принимавшей близко к сердцу, но после развода ее охватила глубокая депрессия. Ей стало казаться, что уже ничего хорошего в жизни у нее не будет. Пыталась найти работу по специальности — нигде не берут из-за отсутствия опыта работы. Знакомиться ни с кем не хотелось — чувствовала себя ненужной из-за того, что не могла иметь детей.

Задание. 1. Определите поставленную ею жизненную цель.

2. Проанализируйте логику в определении ею конкретных действий, которые направлены на достижение поставленной цели.

8. Нарисуйте семейную гемограмму своей семьи, определите свою сеть социальных контактов
9. Представьте в виде таблицы совокупность методов социальной терапии используемых при лечении наркозависимых, лиц, переживших насилие в семье, пожилых, инвалидов и др. (на выбор)

Примерная тематика курсовых работ

1. Проблемы эффективности социальной работы.
2. Этические требования к процессу взаимодействия социального работника и клиента.
3. Методы и формы социального посредничества.
4. Технологии социальной работы общественных объединений и ассоциаций.
5. Социальные проблемы общества и технологии их решения
6. Социальные проблемы регионов и механизм их решения
7. Специфика технологий социальной реабилитации определенной группы клиентов.
8. Социальные программы как инструмент и технологии реализации социальной политики.
9. Социальная работа с определенной категорией или в определенной социальной службе как технологический процесс.
10. Технология социальной работы как система знаний и приемов решения
социальных проблем индивида, группы, общности.
11. Технологии социальной работы с женщинами, испытывающими насилие
12. Диагностика как метод и технология социальной работы.
13. Технология переобучения безработных.
14. Технология социальной реабилитации бездомных.
15. Технология социализации пожилых в современных условиях.
16. Технологии социальной помощи детям и подросткам.
17. Технология социальной реабилитации лиц с ограниченными возможностями.
18. Опека и попечительство: сущность и порядок их осуществления.
19. Технология усыновления и удочерения: достижения и проблемы.
21. Социальное страхование в России.
23. Технология социальной профилактики бездомности.
24. Технология выявления клиентов, нуждающихся в помощи.
25. Интернет в технологии социальной работы с инвалидами.
26. Интернет в технологии социальной работы с безработными.
27. Технологии решения социальных проблем по месту жительства.
28. Технология решения социальных проблем в системе здравоохранения.
29. Технологии социальной работы в системе пенитенциарных учреждений.
30. Формы и методы решения социальных проблем в армии.
31. Технологии социальной работы с малообеспеченными.
32. Технологии социальной работы с бездомными.
33. Практика решения социальных проблем беженцев и вынужденных переселенцев.
34. Технологии социальной работы с молодежью.
35. Технологии социальной работы с инвалидами.
36. Технологии социальной поддержки, с семьей воспитывающей ребенка инвалида.
37. Технологии социальной работы с неполной семьей.

38. Технологии социальной работы с лицами злоупотребляющими алкоголем.
39. Технология социальной реабилитации лиц злоупотребляющих алкоголем.
40. Технологии социальной работы по преодолению одиночества пожилых.
41. Технологии социальной работы с детьми и подростками по профилактике употребления наркотиков.
42. Технологии социальной работы с пожилыми и одинокими гражданами в сельской местности.
43. Технологии профессионального общения специалиста социальной службы.
44. Технологии управления персоналом в социальной службе.
45. Технологии разрешения конфликта в процессе социальной работы.
46. Технологии организации социальной поддержки определенной категории клиентов в регионе.
47. Пути повышения эффективности социально- медицинской работы с подростками.
48. Технологии организации психосоциальной работы с населением.
49. Тенденции в развитии технологий социальной работы с конкретной группой клиентов.
50. Место и роль технологии паблик рилейшнз в социальной работе.
51.Технологии социальной рекламы.

Фонд оценочных и методических материалов для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине оформляется отдельным документом, представлен в приложении 1.

8. Перечень основной, дополнительной учебной литературы, ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

а) нормативные правовые акты

1.Конституция Российской Федерации [Электронный ресурс]. – Режим доступа: https://www.zakonrf.info/konstitucia

2.Федеральный закон «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации» от 28.12.2013 N 442-ФЗ (ред. от 01.05.2019) [Электронный ресурс]. – Режим доступа: https://fzrf.su/zakon/o-socialnom-obsluzhivaniya-grazhdan-442-fz/

3.Федеральный закон от 24.06.1999 N 120-ФЗ (ред. от 07.06.2017) "Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних"// - Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/Cons_doc_LAW_23509/

б) основная литература:

4) Технологии социальной работы с различными группами населения : учеб. пособие / П.Д. Павленок, М.Я. Руднева ; под ред.

П.Д. Павленка. — М. : ИНФРА-М, 2019. — 272 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - Режим доступа: http://znanium.com/catalog/product/995408

5) Технология социальной работы / Холостова Е.И., Кононова Л.И. - М.:Дашков и К, 2018. - 478 с.: ISBN 978-5-394-02011-7 - Режим доступа: http://znanium.com/catalog/product/415582

в) дополнительная литература:

1) Зарубежный опыт социальной работы / Холостова Е.И., Дашкина А.Н., Малофеев И.В. - М.:Дашков и К, 2017. - 368 с.: ISBN 978-5-394-01338-6 - Режим доступа: http://znanium.com/catalog/product/415142

2) Российская энциклопедия социальной работы: Энциклопедия / Под ред. Холостова Е.И., - 3-е изд. - М.:Дашков и К, 2018. - 1032 с.: ISBN 978-5-394-03068-0 - Режим доступа: http://znanium.com/catalog/product/937488

3) Социальная работа / Холостова Е.И. - М.:Дашков и К, 2017. - 612 с.: ISBN 978-5-394-01904-3 - Режим доступа: http://znanium.com/catalog/product/415156

4) Социальная работа с лицами и группами девиантного поведения : учебное пособие / П.Д. Павленок, М.Я. Руднева ; отв. ред. П.Д. Павленок. — Москва : ИНФРА-М, 2020. — 167 с. — (Среднее профессиональное образование). - Текст : электронный. - URL: http://znanium.com/catalog/product/1059391

5) Социальная работа с лицами с ограниченными возможностями здоровья : учеб. пособие / Е.Н. Приступа. — М. : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2017. — 159 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - Режим доступа: http://znanium.com/catalog/product/907959

6) Социальная работа с лицами и группами девиантного поведения : учеб. пособие / П.Д. Павленок, М.Я. Руднева ; отв. ред. П.Д. Павленок. — М. : ИНФРА-М, 2019. — 185 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — www.dx.doi.org/10.12737/769. - Режим доступа: http://znanium.com/catalog/product/1007040

7) Технологии социального обслуживания лиц пожилого возраста и инвалидов на дому / Ерусланова Р.И., - 5-е изд. - М.:Дашков и К, 2017. - 168 с.: ISBN 978-5-394-01898-5 - Режим доступа: http://znanium.com/catalog/product/430608

г) ресурсы сети «Интернет»:

1) Министерство труда и социальной защиты. Официальный сайт. http://www.rosmintrud.ru/

2) Федеральной службы государственной статистики. Официальный сайт.http:/www.gks.ru/

3) Фонда социального страхования РФ. Официальный сайт.http://www.fss.ru/

4) Пенсионного фонда РФ. Официальный сайт.http://www.pfrf.ru/

5) Электронная библиотека Российской Государственной библиотеки // [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://elibrary.rsl.ru/

6) Электронная библиотечная система «Университетская библиотека – online» // [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://www.biblioclub.ru/

7) Журнал исследований социальной политики // [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://www.jsps.ru

8) http://ssopir.ru/ Союз социальных педагогов и социальных работников

9) http://window.edu.ru/window/library Единое окно доступа к образовательным ресурсам

10) http://www.socpolitika.ru Информационно-аналитический портал:

11) http://www.soc-work.ru/ Социальная работа. Социальным работникам о социальной работе.

12) http://home.novoch.ru Социальная работа: независимый информационно-образовательный

http://home.novoch.ru- сервер социальной работы и общественных наук

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Самостоятельная подготовка обучающихся проводится для углубления и закрепления знаний, полученных на лекциях и других видах занятий, для выработки навыков самостоятельного применения новых, дополнительных знаний и подготовки к предстоящим учебным занятиям, зачету.

Важным условием успешного изучения дисциплины является посещение лекций. Под посещением подразумевается не форма пассивного присутствия, а активная работа по изучению нового материала. Подготовка к лекционным занятиям включает в себя анализ предлагаемых для изучения вопросов, изучение нормативных источников и учебной и научной литературы по рассматриваемым вопросам лекции. В процессе лекции обучающийся может задавать уточняющие вопросы, осуществить взаимосвязь нового материала с уже изученным, подготовить базу для эффективного использования полученных знаний, облегчить подготовку к практическому занятию. Эффективным способом фиксации лекционного материала является конспектирование, представляющее собой не только фиксацию важнейших моментов лекции, но и указание примеров для понимания того или иного теоретического материала.

При подготовке к практическим занятиями и зачету рекомендуется систематизировать знания, изображая их в табличном, графическом или схематичном виде. Это позволит установить взаимосвязь изучаемых явлений, упростит задачу запоминания материала, облегчит процесс практического применения полученных знаний.

Задачей практических занятий является выработка умения использовать теоретические знания, проявить наличие практических

навыков. При подготовке к практическому занятию следует заблаговременного обеспечить наличие необходимо для данного занятия материала, самостоятельно повторить ранее изученные темы.

Для успешного освоения дисциплины важным является умение работать с терминами и их определениями. Для работы с терминологией эффективным является использование как учебной и научной литературы, так и юридических и философских словарей.

Работа с терминами может осуществляться как в форме составления собственных тематических словариков для удобства и скорости поиска необходимого термина. С этой целью необходимо каждый новый встречающийся термин записывать и во время подготовки к семинарским и практическим занятиям указывать соответствующее определение. В случае возникновения сложности выбора определения из имеющегося объема в рамках научного знания необходимо задавать вопросы преподавателю в рамках лекционных и практических занятий.

Интерактивные формы проведения занятий по дисциплине «Технология социальной работы» включают в себя следующие виды занятий:

- групповые дискуссии, применяются для обеспечения навыков командной работы и межличностной коммуникации и представляют собой оценочное средство, позволяющее включить обучающихся в процесс обсуждения представленной темы, проблемы и оценить их умение аргументировать собственную точку зрения. Кроме того, в ходе занятий проводятся круглые столы по заданным тематикам.

- анализ ситуаций (кейс-метод) — техника обучения, использующая описание реальных ситуаций. Обучающиеся должны проанализировать ситуацию, разобраться в сути проблем, предложить возможные решения и выбрать лучшее из них.В основе метода конкретных ситуаций лежит описание конкретной профессиональной деятельности или эмоционально-поведенческих аспектов взаимодействия людей. При изучении конкретной ситуации, и анализе конкретного примера студент должен вжиться в конкретные обстоятельства, понять ситуацию, оценить обстановку, определить, есть ли в ней проблема и в чем ее суть. Определить свою роль в решении проблемы и выработать целесообразную линию поведения.

Оценочные и методические материалы по дисциплине «Технология социальной работы» представлены в ФОММ.

При подготовке к промежуточному или итоговому тестированию необходимо изучить теоретический и практический материал. Тестовые задания (с перечнем возможных вариантов ответов, среди которых хотя бы один ответ является неверным) обеспечивают структурность мышления, вынужденного выбрать из предложенных вариантов ответ все правильные варианты. Тестовые задания на установления соответствия подразумевают необходимость проявления не только знания учебного материала, но и умения применять правила формальной логики. Тестовые задания на упорядочение направлены на установление логической последовательности

рассматриваемых явлений (времени существования явлений, расположения структурных элементов правовых документов и т.п.).

Эффективным способом для подготовки к тестированию является работа обучающегося по решению тестовых заданий, предоставленных для самостоятельной работы. Также при подготовке к такой форме контроля знаний, как решение тестовых заданий, следует самостоятельно попытаться проработать рассматриваемые в дисциплине вопросы в форме составления тестовых заданий.

При подготовке к зачету и экзамену следует иметь в виду, что он является итоговой формой контроля по изучению данной учебной дисциплины. Зачет подразумевает максимальную концентрацию знаний и умений, предполагающих полное изучение материала дисциплины.

Зачет и экзамен проводится в форме устного собеседования и выполнения письменного задания, либо теста.

Решение преподавателя об итоговой оценке принимается по результатам устного ответа и выполненного письменного (тестового) задания, в зависимости от шкалы оценки.

В связи с развитием научно-технического прогресса в такой ситуации надлежит воспользоваться материалами, находящимися в открытом доступе сети Internet. Также необходимо учитывать, что по состоянию на сегодняшний день многие справочные правовые системы содержат не только текст нормативных актов, но и научные статьи по различным вопросам (например, СПС «Консультант Плюс»).Рекомендуется использовать электронно-библиотечные системы.

В силу кратковременности изучения и значительного объема данной учебной дисциплины кафедра настоятельно рекомендует систематически, а не эпизодически работать над изучением курса.

Методические указания по выполнению курсовой работы

Цель курсовой работы: формирование понимания сущности, роли и значения технологий в решении социальных проблем, четкого представления о способах технологизации социальной работы, создания и реализации программ социального обслуживания с различными категориями граждан/

Задачи написания курсовой работы:

1. Приобретение новых теоретических знаний в соответствии с темой работы и заданием руководителя.
2. Развитие умений систематизировать, обобщать и логично излагать концепции, альтернативные точки зрения исследуемых проблем.
3. Развитие учебно-исследовательских и методических умений, необходимых для построения системы научного анализа изучаемого аспекта.
4. Совершенствование профессиональной подготовки будущих бакалавров

Курсовая работа должна отражать знание современных проблем в социальной работе, нормативно-правовой базы регламентирования деятельности социального работника, умение работать с источниками

информации, грамотно, с использованием профессиональной лексики, готовить письменные тексты, представлять информацию в обобщённом виде.К курсовой работе предъявляются следующие общие требования: актуальность, конкретность, теоретическая обоснованность, связь с практикой.

Курсовая работа выполняется в несколько этапов.

1. Выбор и согласование с руководителем темы курсовой работы.
2. Составление и утверждение плана курсовой работы.
3. Сбор информации для написания работы.
4. Подготовка текста курсовой работы.
5. Оформление текста курсовой работы.
6. Представление текста курсовой работы в электронном виде для анализа самостоятельности выполнения.
7. Представление оформленной курсовой работы на бумажном носителе.
8. Получение допуска к защите курсовой работы.
9. Подготовка презентации и выступления на защите.
10. Защита курсовой работы и получение итоговой оценки.

Руководитель курсовой работы:

- оказывает методическую помощь при выборе темы работы, составлении примерного плана;
- даёт общие рекомендации по подбору источников информации;
- оказывает методическую помощь в процессе написания выпускной квалификационной работы (консультации).

Курсовая работа может быть ориентирована на исследование следующих объектов профессиональной деятельности:

потребители социальных услуг, их потребности;

процессы технологизации, а также процессы, происходящие в жизни самого клиента, группы, общества в целом;

Объектами исследования в курсовой работе могут выступать такие организации социальной сферы, как:

организации социальной защиты населения; организации социального обслуживания; организации сферы здравоохранения; организации сферы образования; организации сферы культуры; организации медико-социальной экспертизы; организации пенитенциарной системы; организации, регулирующие занятость; организации, регулирующие миграцию организации, регулирующие предоставление помощи в чрезвычайных ситуациях; предприятия и фирмы различных видов деятельности; некоммерческие организации и др..

В ходе изучения дисциплины «Технологии социальной работы» студенты подробно рассматривают сущности технологий социальной работы, её особенностей, изучением теоретических моделей технологий социальной работы, основных факторов и условий социальной работы в России, социальных механизмов её формирования, разделением традиционного и инновационного в технологиях социальной работы,

усвоением мероприятий технологии социальной работы в условиях повышенного социального и экологического риска, полисубъективного характера реализации технологий социальной работы и организационно-правового механизма его обеспечения, исследуют практику функционирования конкретных организаций с использованием возможностей сети Интернет, обобщают опыт деятельности организаций социальной сферы на выбранной территории (регион, муниципальное образование).

Требования к структуре и объёму работы

Структура работы:

- титульный лист
- содержание (нумеруется как вторая страница работы)
- введение (1-2 стр.)
- основная часть работы (требования к написанию основной части смотри далее) (25-30 стр.)
- заключение (2-3 стр.)
- список использованной литературы
- приложения

Рекомендуемый общий объем работы 30-35 страниц компьютерного текста. В данный объем не включается объем приложений.

Содержание включает наименование всех глав, параграфов и подпараграфовс указанием номеров страниц, на которых размещается начало материала глав, параграфов (подпараграфов).

Например:

Содержание

с

Введение…….4

1 …….

1.1 ……

1.2 ……

2 ……

Заключение……75

Список использованной литературы……79

Приложения……80

В разделе «Содержание» слова Глава, параграф не пишутся. Названия глав и параграфов начинаются с прописной буквы, далее используются строчные буквы. Полужирное выделение не допускается.

Требования к содержанию работы

Введение. Оно должно содержать оценку современного состояния решаемой проблемы, основные и исходные данные для разработки темы, обоснование актуальности проведения исследования, отражать значение изучаемого вопроса. Во введении необходимо представить следующие разделы:

Актуальность темы;
Цель работы;
Задачи работы;
Объект исследования;
Предмет исследования;
Теоретическая и методологическая основа исследования;
Информационная основа исследования;
Методы исследования;
Структура работы.

Актуальность темы должна быть обоснована с позиции того, насколько она отвечает социальным запросам, интересам практики социальной работы. Обоснование актуальности включает указание на необходимость и своевременность изучения и решение проблемы для

дальнейшего развития теории и практики социальной работы. Актуальность исследования дает ответы на наиболее острые в данное время вопросы, отражает социальные проблемы общества, обнаруживает противоречия, которые имеют место в теории и практике.

Цель исследования в курсовой работы - это то, чего хочет достичь студент своей исследовательской деятельностью. Она характеризует основной замысел при ее разработке.

Цель завершает стратегическую часть научного аппарата. Она концентрирует в себе всю предыдущую информацию, начиная с выбора темы, как бы уплотняет ее, сводит в одну точку.

В зависимости от направленности курсовой работы целью может быть:

- по теоретическим проблемам - обосновать содержание, формы, методы и средства...;

- разработать требования, критерии чего-либо; дать обоснование чего-либо с позиции социальной работы и пр.;

- по прикладным проблемам - уточнить особенности использования технологий социальной работы по отношению к чему-либо; определить способы реализации (применения) технологий социальной работы по отношению к чему-либо и пр.;

- по сравнительным проблемам - провести, сделать анализ теории (теорий), содержания, организационных форм и методов чего-то в таких-то направлениях социальной работы, а также выявить возможности использования опыта в отечественной социальной работе.

Сформулировав научную проблему, следует определить границы исследовательской деятельности (объект) и содержания (предмет) курсовой работы.

Объект исследования - понимается как научное пространство, в рамках которого ведется данное исследование. Это могут быть научные данные об одном явлении или круге близких явлений из практики.

Предмет исследования - это та сторона, тот аспект, та точка зрения, «проекция», с которой исследователь познает целостный объект, выделяя при этом главные, наиболее существенные (с точки зрения

исследователя) признаки объекта. Он (предмет) определяет то, что находится в границах объекта и обусловливает содержание предстоящего исследования. Предмет курсовой работы чаще всего либо совпадает с ее темой, либо они очень близки по звучанию.

На основе цели определяются основные задачи, которые требуется решить в процессе ее достижения. Задачи формулируются в виде перечисления. Ниже приведены возможные варианты использования глагольных форм при формулировании задач.

Теоретическая и методологическая основа исследования – это теоретические воззрения отечественных и зарубежных ученых, методологические и методические разработки, использованные при написании работы.

Информационная база – это указания на использованные информационные источники. Например: «Информационную базу исследования составили международные правовые акты, а также законодательные и нормативные акты РФ и субъектов РФ в области регулирования социальной работы, данные государственной и ведомственной статистики, официальных сайтов государственных и общественных организаций».

Методы исследования – здесь излагаются использованные при написании работы общенаучные и специальные методы. Например: «В основу написания курсовой работы положен системный подход, приемы и методы статистического и логического анализа».

Структура работы – здесь кратко излагается основной круг вопросов, исследованных в работе. Например: «Работа состоит из введения, двух глав, введения, заключения, списка использованной литературы, приложений. Во введении представлены актуальность, цели и задачи работы, объект и предмет исследования, методология и методы исследования, структура работы. В первой главе рассмотрены теоретические основы социальной работы с многодетными семьями. Во второй главе рассмотрена технология консультирования в социальной работе с многодетными семьями (на примере Комитета социальной защиты населения г. Гатчины Ленинградской области). В заключении приведены самостоятельные выводы и рекомендации».

Основная частькурсовой работы должна содержать изложение теоретического обоснования, сущности, методики и основных результатов выполненной работы. Здесь излагаются теоретические основы, краткая история поставленной проблемы, рассматриваются и анализируются различные точки зрения, дается всесторонний и объективный анализ собранного фактического материала, делаются обобщения. Слова «Основная часть» в содержании не указываются.

Текст работы должен опираться на действующие нормативные и законодательные акты, современную научную литературу, актуальные статистические данные. При написании работы студент должен продемонстрировать умение подбирать, анализировать и обобщать

теоретический и фактический материал, критически оценивать практику деятельности в социальной сфере, делать выводы.

Основная часть разбивается на главы, главы на параграфы. Каждая глава должна состоять не менее чем из двух параграфов. *В конце каждой главы приводятся выводы*. **Курсовая работа должна содержать не менее двух глав.**

В первой главе рассматриваются теоретические аспекты поставленной проблемы, приводится обзор работ, посвященных тем или иным сторонам проблемы, даются основные определения.

Содержанием первой главы может являться анализ сущности, особенностей социальной работы с отдельными категориями граждан, оказавшимися в трудной жизненной ситуацию При представлении теоретической части ссылки на источники, включенные в список используемой литературы, обязательны. Не допускается написание первой главы только на основании материалов учебников и учебных пособий. Необходимо использование монографий, научных статей из периодических изданий, данных официальных сайтов государственных структур, общественных организаций, сервисных предприятий и их ассоциаций, материалов научно-практических конференций.

Во второй главе представляется диагностики деятельности организации социальной сферы на основе обобщения практики функционирования в регионе (муниципальном образовании). Следует также представить анализ перспектив развития соответствующего направления социальной сферы.Анализ зарубежного опыта приветствуется.

Если это оправдано целью исследования, курсовая работа может включать три главы.

В ходе написания работы следует обратить внимание на язык и стиль изложения материала. Он должен носить академический, *научный*, эмоционально не окрашенный характер. Недопустимо употребление разговорных фраз.

Следует правильно использовать в тексте работы статьи из периодических научных изданий. Цитаты из них должны быть логично включены в общий текст. Если используются интервью, материалы дискуссий, следует излагать их в третьем лице (например: «Выступая на конгрессе по проблемам развития культуры, Иванов И.И., директор развивающего центра обучения детей и подростков «Сокол», отметил, что …»).

Заключение характеризует итог всей проделанной работы, в нем представлены основные выводы.

Список используемой литературы должен включать 10-15 источников (включая интернет-источники).

Изучение литературы следует начинать с учебников, учебных пособий; они позволяют определить роль и место выбранной проблематики в общем круге проблем социальной политики, выделить ключевые слова и термины. Такое выделение можно использовать для работы в Интернет с целью

расширения представлений о соответствующей терминологии (эту возможность, в частности, предоставляют электронные словари, справочники и т.п.). Затем изучаются авторские монографии, статьи в журналах, что позволяет определить проблемное поле выбранной темы. На завершающем этапе также рекомендуется воспользоваться Интернет-ресурсами для отражения современной ситуации, поскольку изменения в социальной реальности обладают высокой степенью динамичности и не всегда в должной мере могут быть представлены в учебных пособиях, монографиях и журналах на бумажных носителях.

Освещение исследуемой проблемы следует проводить, основываясь не только на данных современной научной и учебной литературы, но и нормативно-законодательных актов РФ. Практически по любой теме курсовой работы имеется соответствующая правовая база.

Источники должны быть новыми (законодательные и нормативные акты – актуальные, действующие), научные статьи - за последние три года, монографии, учебники – за последние 5 лет. В качестве интернет-источников допускается использование данных официальных сайтов органов государственного и муниципального управления, министерств и ведомств, организаций социально-культурного сервиса, научных электронных журналов, источников из электронных библиотек. Не допускается использование интернет-источников, включающих базы рефератов, готовых работ и т.п. Все заимствования должны сопровождаться соответствующими ссылками.

Приложения. Здесь помещается материал, иллюстрирующий основной текст работы. Объем приложений НЕ включается в общий объем работы.

Требования к оформлению курсовой работы

Текст работы и список использованной литературы должен быть оформлен в соответствии с ГОСТ 7.32-2001 СИБИД. Отчет о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления (с Изменением N 1) http://docs.cntd.ru/document/1200026224; ГОСТ 7.1-2003 СИБИД. Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составленияhttp://docs.cntd.ru/document/1200034383.

Текст курсовой работы должен быть набран на компьютере и распечатан на одной стороне листа белой бумаги формата А4 (210 х 97 мм), шрифт 14 пт (TimesNewRoman), с межстрочным интервалом – 1,5. Требования к полям: левое – 30 мм, правое – 10 мм, верхнее – 20 мм, нижнее – 20 мм.

При необходимости допускается вписывать в текст отдельные слова, формулы, условные знаки только черными чернилами (пастой) или черной тушью. При этом плотность вписанного текста должна быть приближена к плотности основного текста.

В процессе печатания текста при переходе на следующую страницу не рекомендуется:

- отрывать одну строку текста или слово от предыдущего абзаца, лучше напечатать на этой странице;
- начинать одну строку нового абзаца на заканчивающейся странице, лучше начать новый абзац на другой странице;
- начинать в конце странице слово с переносом, лучше перенести это слово на новую страницу;
- отрывать название таблицы от ее содержания.
- отрывать название разделов и подразделов от их текста.

Введение, заключение, главы печатаются *с новой страницы*. Каждый следующий параграф внутри главы начинается с той же страницы, на которой закончился предыдущий. Если на странице помещается только заголовок нового параграфа либо 2-3 строки, рекомендуется начать его с новой страницы, а предыдущий текст выровнять либо добавить материал. Перед новым параграфом (начиная со второго) пропускаются две строчки. Перед первым параграфом каждой главы пропускается одна строчка. Перед подпараграфом строчка не пропускается. После заголовков разделов работы, параграфов и подпараграфов пропускается строчка.

Названия разделов (введение, содержание, главы, заключение), а также названия параграфов выравниваются по ширине с абзацным отступом, начинаются с заглавной буквы (далее используются строчные), выделяются **полужирным шрифтом.** В конце названий точка не ставится.

Нумерация страниц

Страницы должны иметь сквозную нумерацию арабскими цифрами от титульного листа до последней страницы с приложениями, включая все листы с иллюстрациями, таблицами и т.п., расположенными внутри текста. На титульном листе номер страницы не ставится, хотя в общую нумерацию они входят. Лист «Содержание» нумеруется как страница № 2. Нумерацию страниц проставляют **в правом верхнем углу страницы**. Например: 12; 35; 46 и т.д. без знаков препинания.

Главы должны иметь порядковые номера, обозначенные арабскими цифрами без точки и записаны с абзацного отступа (абзац равен 5 знакам). *Слова глава, параграф не пишутся ни в разделе «Содержание», ни в заголовках в основной части.* Параграфы должны иметь нумерацию в пределах каждой главы. Номер параграфа состоит из номеров главы и параграфа, разделенных точкой. *В конце номера параграфа точка не ставится*.

Нумерация таблиц и рисунков должна быть сквозной по всей работе, включая приложения.

Иллюстрации (рисунки)

Иллюстрации (рисунки) следует располагать непосредственно после текста, в котором они упоминаются впервые или на следующей странице.

Иллюстрации следует нумеровать арабскими цифрами сквозной нумерацией.

Слово «Рисунок» и наименование помещают *под рисунком* после пояснительных данных и располагают следующим образом:

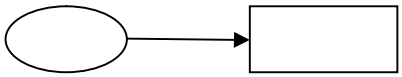

Рисунок 1 – Структура управления

Иллюстрации могут иметь наименование и пояснительные данные (подрисуночный текст).

Таблицы

Таблицы применяются для лучшей наглядности и сравнения показателей. Таблицу размещают после первого упоминания о ней в тексте таким образом, чтобы ее можно было читать без поворота или с поворотом по часовой стрелке. Допускается размещение на следующей, после ссылки, странице, а при необходимости в приложении.

Название таблицы должно отражать ее содержание, быть точным, кратким.

При оформлении таблицы в левом верхнем углу начиная с прописной буквы пишут слово «Таблица», далее ставится ее номер и через тире без абзацного отступа пишется заголовок таблицы.

Заголовок (название таблицы) следует писать с прописной буквы, без точки в конце. Переносы и сокращения слов в заголовке не допустимы.

Например:

Таблица 2 – Динамика численности туристских организаций в регионе

При переносе части таблицы на другую страницу заголовок помещают только перед началом таблицы. Над другими частями пишут, например: «Продолжение таблицы 2». Включение в таблицу отдельной графы «Единицы измерения» не допускается.

Заголовок граф и строк таблицы следует писать с прописной буквы, а подзаголовки граф – со строчной буквы, например:

Таблица 3 – Деятельность развлекательного центра

Направление деятельности	Объём оказанных услуг, руб.	
	в дневное время	в вечернее время

Подзаголовок следует писать с прописной буквы, если показатели имеют самостоятельное значение. В конце заголовков и подзаголовков таблиц точки не ставят. Показатели в заголовке граф указывают в единственном числе.

Разделение заголовков боковых и граф диагональными линиями не допускается. Если все показатели, приведенные в графах таблицы, выражены

в одной и той же единице измерения, то её обозначение необходимо помещать над таблицей.

Цифры в графах таблиц должны проставляться так, чтобы разделы чисел во всей графе были расположены один под другим. В одной графе должно соблюдено одинаковое число десятичных знаков для всех значений величин.

На все таблицы должны быть ссылки в тексте, при этом слово «Таблица» в тексте пишут сокращенно, например: табл. 2. При повторных ссылках на таблицы и иллюстрации следует указывать сокращенно слово «смотри». Например: см. табл. 2, см. рис. 3.

Сокращения

Гост 1.5-85 допускает:

сокращения слов, употребляемых только с цифрами или буквами. Например: раз. 1-раздел 1; п. 2-пункт 2; рис. 4 – рисунок 4; табл. 8 – таблица 8; с. 8-13 – страница 8-13.

общепринятые сокращения употребляются в любом контексте, независимо от того, с какими словами они соседствуют.

Например:

год, годы – г. гг. (при цифрах)
город – г. (при названии)
дом – д.
другой (другие) – др.
железнодорожный – ж.д.
и так далее – и т.д.
и тому подобное - и т.п.
копейка – коп.
миллиард – млрд.
миллион – млн.
статья – ст. (при цифрах)
область – обл.
поселок – пос.
прочее – пр.
пункт – п.
район – р-н, (при названии)
рубль – руб.
село – с. (при названии)
смотри – см.
то есть – т.е.
тысяча – тыс.

сокращение слов при датах в цифровой форме. Например: г. – год, гг. – годы (2001 г., 2003-2007 гг.). При использовании в тексте других сокращений следует во введении указать, какие сокращения слов (с расшифровкой) использовались.

Примечания

Примечания приводят в том случае, если необходимы пояснения или справочные данные к содержанию текста, таблиц или графического материала.

Слово «Примечание» следует печатать с прописной буквы с абзаца без подчеркивания.

Примечания следует помещать непосредственно после текстового, графического материала или к таблице, к которым относятся эти примечания. Если примечание одно, то после слова «Примечание» следует ставить тире и примечание печатается с прописной буквы. Одно примечание не нумеруется. Несколько примечаний нумеруют по порядку арабскими цифрами без проставления точки. Примечание к таблице помещают в конце таблицы под линией, обозначающей окончание таблицы.

Например:
Примечание - _____
Несколько примечаний нумеруется по порядку арабскими цифрами.
Например:
Примечания
1 _____
2 _____

Приложения

Приложения оформляют как продолжение работы на последующих его страницах или в виде отдельной части (папки), располагая их в порядке ссылок в тексте.

Если приложение одно, его помещают сразу после списка использованной литературы. Если приложений несколько, то после списка используемой литературы помещают страницу, на которой посередине, выравнивая от центра, помещают заголовок «ПРИЛОЖЕНИЯ», который печатается заглавными буквами вразрядку 24 размером шрифта, полужирное выделение. Этот лист и сами приложения имеют сквозную нумерацию.

В правом верхнем углу каждого нового приложения пишется заглавными буквами слово ПРИЛОЖЕНИЕ без кавычек и ставится его номер (знак № не указывается), полужирное выделение отсутствует. Каждое приложение должно имеет заголовок. Заголовок приложения указывается в верхней части, с прописной буквы (далее строчные), выделяется полужирным шрифтом, выравнивается от центра. Каждое приложение следует начинать с нового листа (страницы) В общий объем работы объем приложений не входит.

В приложения следует включать вспомогательный и материал, необходимый для полноты изложения результатов:

таблицы вспомогательных цифровых данных;

инструкции и методики;

иллюстрации вспомогательного характера;

первичную документацию организации социальной сферы (устав, памятки, должностные инструкции и т.п.).

Каждое приложение следует начинать с нового листа (страницы) с указанием в правом верхнем углу слова «Приложение» и иметь содержательный заголовок (название приложения), который начинают с прописной буквы.

Нумеруют приложения последовательно арабскими цифрами (без знака №). Например: Приложение 1, Приложение 2 и т.д.

В содержании курсовой работы указывается слово «Приложение» («Приложения») и номер первой страницы, с которой приложения начинаются. Названия приложений в содержании не приводятся.

Список использованной литературы

Список литературы должен содержать перечень всех использованных источников при выполнении и написании курсовой работы, и оформлен в соответствии с ГОСТ 7.1-2003.

Защита курсовой работы

К защите представляется текст работы (в печатном виде), сброшюрованный в папку-скоросшиватель.

Студенту для доклада по курсовой работе предоставляется 5-7 минут. *В докладе* должны быть отражены:

- актуальность темы работы;
- краткая характеристика структуры работы;
- результаты анализа объекта исследования;
- выводы.

Выступление должно сопровождаться презентацией (не менее 7 слайдов, из них 5 – по основному содержанию работы). На первом слайде должно быть представлено название работы и фамилия студента. На последнем слайде – выводы. Качество презентации влияет на общую оценку курсовой работы. Базовые рекомендации по составлению презентации можно прочитать, например, здесь http://perspektiva-inva.ru/useful-materials/rekomendatcii-po-sostavleniiu-prezentatcii-power-point/ .

Слайды презентации должны содержать основные тезисы курсовой работы. Слайды следует пронумеровать. Рекомендуется не использовать большое количество текстовой информации, так как это затрудняет чтение и восприятие. Графики и таблицы должны иметь заголовки и номера, в них указываются единицы измерения. Текст доклада составляется таким образом, чтобы он раскрывал тезисы презентации, но не повторял их полностью.

При коллективной работе над курсовой работой вопросы по докладу и презентации задаются всем участникам проекта, учитывается работа над индивидуальным заданием.

Рекомендуется при подготовке к защите обратить внимание на следующие моменты:

- качество представленной письменной работы (содержание и оформление);
- качество доклада (содержательность и полнота отражения результатов);
- качество иллюстративных материалов (оформление и содержание презентации);
- знание научной литературы и нормативных документов по изучаемой теме;
- владение научным стилем речи;
- умение аргументировано излагать свою точку зрения, обосновывать выводы;
- понимание современного состояния освещаемой проблемы;
- обоснованность выводов;
- качество и полнота ответов на вопросы по работе.

10. Особенности освоения дисциплины для и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Обучение обучающихся с ограниченными возможностями здоровья при необходимости осуществляется на основе адаптированной рабочей программы с использованием специальных методов обучения и дидактических материалов, составленных с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся (обучающегося).

В целях освоения учебной программы дисциплины «Технология социальной работы» инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья Институт обеспечивает:

– для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению: размещение в доступных для обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме справочной информации о расписании учебных занятий; присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь; выпуск альтернативных форматов методических материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);

– для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху: надлежащими звуковыми средствами воспроизведение информации;

– для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата: возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, туалетные комнаты и другие помещения, а также пребывание в указанных помещениях. Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья. Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах или в отдельных организациях

11. Перечень информационных технологий, профессиональных баз данных,используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Программное обеспечение:

1. Операционная система (MicrosoftWindows*Проприетарная*);
2. Пакет офисных программ (MicrosoftOffice*Проприетарная*);
3. Web-браузер (Mozilla Firefox *GNU Lesser General Public License*);

Информационные справочные системы:

1) Автоматизированная информационная библиотечная система Marc21SQL;

2) Справочно-правовая система «КонсультантПлюс»

12. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Наименование
Специализированные аудитории:
Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации / компьютерный класс / помещение для самостоятельной работы*
Технические средства обучения:
компьютер с программным обеспечением
Специализированные аудитории:
Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации*
Технические средства обучения:
экран настенный
мультимедийный проектор
компьютер с программным обеспечением, указанным в п.10