

Автономное образовательное учреждение
высшего образования Ленинградской области
«Государственный институт экономики, финансов, права и технологий»

Утверждаю

Проректор по образовательной
деятельности и цифровой
трансформации

Е.В. Карпичев

«26» декабря 2024 г.



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПО ДИСЦИПЛИНЕ
«ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОГО И
МУНИЦИПАЛЬНОГО УПРАВЛЕНИЯ»**

Направление подготовки
38.04.04 – Государственное и муниципальное управление
(уровень магистратуры)

Направленность (профиль) образовательной программы
Региональное и муниципальное управление

Форма обучения
заочная


Гатчина
2024

Рабочая программа по дисциплине «Правовое обеспечение государственного и муниципального управления» разработана на основе актуализированного Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (далее ФГОС ВО) по направлению подготовки 38.04.04 – Государственное и муниципальное управление

Уровень: магистратура



Организация-разработчик: АОУ ВО ЛО «Государственный институт экономики, финансов, права и технологий»

Разработчик:

к.ю.н., доцент, доцент кафедры государственно-правовых дисциплин
 / Черноков А.Э.

Рассмотрена и одобрена на заседании кафедры государственно-правовых дисциплин «18» сентября 2024 г. Протокол №2.

СОГЛАСОВАНО:

Заведующий кафедрой  / Ю.А. Кудрявцев
Руководитель ОП  / М.Н. Кузнецова

Содержание

	с.
1. Пояснительная записка.....	4
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.....	4
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы	6
4. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся.....	6
5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий	7
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)	9
7. Фонд оценочных и методических материалов для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине	9
8. Перечень основной, дополнительной учебной литературы, ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля).....	10
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)	12
10. Особенности освоения дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья	18
11. Перечень информационных технологий, профессиональных баз данных, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем.....	18
12. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)	18

1. Пояснительная записка

Курс «Правовое обеспечение государственного и муниципального управления» занимает важное место при подготовке бакалавров по направлению 38.04.04 – Государственное и муниципальное управление. Благодаря изучению данной дисциплины обучающиеся получают знания о принципах, правилах, средствах правового воздействия при осуществлении государственного и муниципального управления. Кроме того, дисциплина прививает практические навыки, необходимые при разработке, принятии, изменении, толковании и систематизации правовых актов, с чем непосредственно и связана деятельность в сфере государственного и муниципального управления.

Целью освоения дисциплины «Правовое обеспечение государственного и муниципального управления» является формирование у обучаемых навыков и умений в разработке и реализации правовых норм в сфере государственного и муниципального управления, обеспечении законности и правопорядка в обществе; развитие у обучающихся знаний, умений и навыков, необходимых для успешного применения российского законодательства в своей практической деятельности.

Задачи дисциплины:

- усвоение студентами основных правовых категорий и понятий;
- изучение студентами теоретических основ и системы правового регулирования государственного и муниципального управления;
- развитие у студентов правового мышления, обучение их четкому ориентированию в действующем законодательстве, регулирующем деятельность органов государственного и муниципального управления;
- получение студентами необходимого объема знаний по обеспечению законности в деятельности органов государственного управления и местного самоуправления.
- формирование у студентов уважительного отношения к праву, закону, основным правам и свободам человека и гражданина.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Дисциплина «Правовое обеспечение государственного и муниципального управления» участвует в формировании следующей компетенции (следующих компетенций):

Компетенции	Индикаторы	Дескрипторы
ОПК-1. Способен обеспечивать соблюдение норм служебной этики и антикоррупционную	ОПК-1.И-1. В полном объеме представляет и готов использовать нормы служебной	Знания: правовых и нравственно-этических норм государственной и муниципальной службы; правил служебных отношений и этических

направленность в деятельности органа власти	этики в своей деятельности в условиях цифровизации государственного и муниципального управления	требований к служебному поведению. Умения: применять на практике правовые и нравственно-этические нормы государственной и муниципальной службы; осуществлять взаимодействие на государственной и муниципальной службе в соответствии с этическими требованиями к служебному поведению в условиях цифровизации. Навыки: соблюдения правил служебных отношений и служебного этикета, этических требований к служебному поведению.
ОПК-3. Способен разрабатывать нормативно-правовое обеспечение соответствующей сферы профессиональной деятельности, проводить экспертизу нормативных правовых актов, расчет затрат на их реализацию и определение источников финансирования, осуществлять социально-экономический прогноз последствий их применения и мониторинг правоприменительной практики	ОПК-3.И-1. Представляет специфику нормативно-правового обеспечения соответствующей сферы профессиональной деятельности, требования к механизму и форме разработки данного обеспечения, экспертизы актов и демонстрирует способность к их разработке и экспертизе в условиях цифровизации государственного и муниципального управления	Знания: основ теории правового регулирования; особенностей системы российского права и содержания основных его отраслей; системы законодательства и основных нормативных правовых документов, обеспечивающих работу органов публичной власти в РФ. Умения: свободно ориентироваться в правовой системе России; анализировать, толковать и правильно применять нормы права; составлять нормативные и правовые документы в своей профессиональной деятельности; планировать и организовывать работу органа публичной власти в точном соответствии с законодательством. Навыки: самостоятельного поиска, анализа и систематизации правовой информации в сфере государственного и муниципального управления с использованием цифровых технологий; распределения функций, полномочий и ответственности между исполнителями в органах публичной власти на основе полученных правовых знаний; применения юридических средств для защиты прав граждан

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

«Правовое обеспечение государственного и муниципального управления» является дисциплиной обязательной части для подготовки студентов по направлению 38.04.04 – Государственное и муниципальное управление.

Шифр компетенции	Предшествующие дисциплины (модули), практики учебного плана, в которых осваивается компетенция	Дисциплины (модули), практики учебного плана, в которых компетенция осваивается параллельно с изучаемой дисциплиной	Последующие дисциплины (модули), практики учебного плана, в которых осваивается компетенция
ОПК-1	Дисциплина является первой в формировании компетенции	Государственная и муниципальная служба (1 курс)	Административная реформа и методы противодействия коррупции (2 курс) Учебная практика (ознакомительная практика) (2 курс)
ОПК-3	Дисциплина является первой в формировании компетенции	Экономика общественного сектора (1 курс)	Учебная практика (ознакомительная практика) (2 курс)

4. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость освоения учебной дисциплины «Правовое обеспечение государственного и муниципального управления» составляет 4 зачетных единиц или 144 академических часа.

Семестр		1 курс	Всего, ак. часов
Общая трудоемкость (всего ак. часов / з.ед)		144 / 4	144
Контактная работа	Лекции	4	4
	Практические занятия	8	8
Самостоятельная работа		123	123
Вид промежуточной аттестации (конт. раб./ самост. раб.)	Экзамен	0,3/8,7	9

5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий

№	Наименование раздела дисциплины (тема)	Трудоемкость					Содержание
		всего	Контактная работа			самост. работа	
			лекции	практич. занятия	лабор. занятия		
1 курс							
1.	Основы теории правового регулирования	31	1	1	-	29	Основы теории правового регулирования. Методы правового регулирования: императивный и диспозитивный. Теория правоотношений. Структура и виды норм права. Особенности системы российского права и содержания основных его отраслей. Правила работы с правовыми актами, ориентирования в правовой системе РФ. Методы поиска, анализа и систематизации правовой информации в сфере государственного и муниципального управления. Техника толкования права.
2.	Конституционное право Российской Федерации	27	1	2	-	24	Основы конституционного строя. Гражданство РФ. Правовой статус человека и гражданина в РФ. Федеративное устройство. Федеральные органы государственной власти. Органы власти в субъектах РФ. Принципы организации местного самоуправления. Система законодательства и основных нормативных правовых документов, обеспечивающих работу органов публичной власти в РФ.
3.	Административн ое право	25	-	2	-	23	Административно-правовые методы государственного управления. Административное

							<p>право как отрасль права и как наука. Административно-правовые нормы и административно-правовые отношения. Субъекты административного права. Государственная служба и государственные служащие. Правовые и нравственно-этические нормы государственной и муниципальной службы, правила служебных отношений и этических требований к служебному поведению.</p> <p>Административно-правовые формы государственного управления. Правовая основа распределения функций, полномочий и ответственности между исполнителями в органах публичной власти.</p> <p>Правовая основа планирования и организации работы органа публичной власти.</p>
4.	Гражданское право	31	1	1	-	29	<p>Государство, государственные и муниципальные образования как субъекты гражданского права.</p> <p>Сделки в гражданском праве. Гражданско-правовой договор и гражданско-правовая ответственность.</p> <p>Правила составления нормативных и правовых документы в сфере профессиональной деятельности.</p>
5.	Трудовое право	21	1	2	-	18	<p>Трудовые отношения. Трудовой договор. Рабочее время и время отдыха. Оплата и нормирование труда. Гарантии и компенсации. Дисциплина труда и материальная ответственность сторон трудового договора. Охрана труда.</p> <p>Трудовые споры и их разрешение. Ответственность за нарушение трудового законодательства. Регулирование труда государственных служащих и муниципальных служащих.</p> <p>Применение юридических средств для защиты прав граждан.</p>
Экзамен		9	0,3			8,7	
Итого		144	4	8	-	123	

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

№	Виды самостоятельной работы	Трудоемкость, ак.часы	Форма контроля
1.	Проработка теоретического материала по конспектам лекций, рекомендованной литературе, дополнительным источникам информации	47	Консультация преподавателя, устное собеседование
2.	Подготовка к практическим занятиям: поиск необходимой информации, обработка информации, написание доклада, подготовка к выступлению (дискуссии)	49	Выступление с докладом, презентация, ответы на дискуссионные вопросы
3.	Подготовка к текущему контролю (тестирование)	23	Тесты
4.	Подготовка к промежуточной аттестации (вопросы к экзамену)	8,7	Устное собеседование

Для самостоятельной работы по дисциплине (модулю) обучающиеся используют следующее учебно-методическое обеспечение:

1. Бошно С.В., Теория государства и права: учебник / С.В. Бошно. — М.: Юстиция, 2024. — 406 с. [Электронный ресурс]. URL: <https://book.ru/books/954610>

2. Волков А. М. Основы права: учебник для вузов / А. М. Волков, Е. А. Лютыгина; под общей редакцией А. М. Волкова. — М.: Издательство Юрайт, 2024. — 279 с. [Электронный ресурс]. URL: <https://www.urait.ru/bcode/535924>

3. Попова Н. Ф. Правовое обеспечение государственного и муниципального управления: учебник и практикум для вузов / Н. Ф. Попова ; под общей редакцией Г. Ф. Ручкиной. — М.: Издательство Юрайт, 2024. — 240 с. [Электронный ресурс]. URL: <https://www.urait.ru/bcode/541120>

4. Фонд оценочных и методических материалов по дисциплине «Правовое обеспечение государственного и муниципального управления».

7. Фонд оценочных и методических материалов для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Примерные вопросы для проведения промежуточной аттестации (экзамена)

1. Методы правового регулирования
2. Понятие, признаки и виды юридических лиц.

Примерные практико-ориентированные задания

Председатель Конституционного Суда РФ внес в Государственную Думу законопроект о поправке к Конституции РФ, предложив изменить наименование «Правительство Российской Федерации» на «Администрация Российской Федерации». Соблюдена ли процедура внесения законопроекта о поправке?

Полный комплект заданий и этапов формирования компетенции представлен в Фонде оценочных и методических материалов для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине, оформленный отдельным документом, представлен в приложении 1.

8. Перечень основной, дополнительной учебной литературы, ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

а) нормативные правовые акты

1. Международный пакт об экономических, социальных и культурных правах (Принят 16.12.1966 Резолюцией 2200 (XXI) на 1496-ом пленарном заседании Генеральной Ассамблеи ООН) // Бюллетень Верховного Суда РФ. – № 12. – 1994.

2. Международный пакт о гражданских и политических правах (Принят 16.12.1966 Резолюцией 2200 (XXI) на 1496-ом пленарном заседании Генеральной Ассамблеи ООН) // Бюллетень Верховного Суда РФ. – № 12. – 1994.

3. Всеобщая декларация прав человека (принята Генеральной Ассамблеей ООН 10.12.1948) // Российская газета. – 10.12.1998.

4. Конституция Российской Федерации от 12.12.1993 (принята всенародным голосованием 12.12.1993) (с учётом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ от 30.12.2008 N 6-ФКЗ, от 30.12.2008 N 7-ФКЗ, от 05.02.2014 N 2-ФКЗ, от 21.07.2014 N 11-ФКЗ, от 14.03.2020 N 1-ФКЗ) // Российская газета. – 04.07.2020 - №144.

5. Федеральный конституционный закон от 05.02.2014 № 3-ФКЗ «О Верховном Суде Российской Федерации» // Российская газета. – № 27. – 07.02.2014. № 29. – 11.02.2011.

6. Федеральный конституционный закон от 07.02.2011 № 1-ФКЗ «О судах общей юрисдикции в Российской Федерации» // Российская газета. –

7. Федеральный конституционный закон от 28.06.2004 № 5-ФКЗ «О референдуме Российской Федерации» // Российская газета. – № 137-д. – 30.06.2004.

8. Федеральный конституционный закон от 17.12.2001 № 6-ФКЗ «О порядке принятия в Российскую Федерацию и образования в ее составе

нового субъекта Российской Федерации» // Российская газета. – № 247. – 20.12.2001.

9. Федеральный конституционный закон от 06.11.2020 № 4-ФКЗ «О Правительстве Российской Федерации» // Российская газета, N 251, 09.11.2020.

10. Федеральный конституционный закон от 26.02.1997 № 1-ФКЗ «Об Уполномоченном по правам человека в Российской Федерации» // Российская газета. – № 43-44. – 04.03.1997.

11. Федеральный конституционный закон от 31.12.1996 № 1-ФКЗ «О судебной системе Российской Федерации» // Российская газета. – № 3. – 06.01.1997. ФКЗ от 21.07.1994.

12. Федеральный конституционный закон от 21.07.1994 № 1-ФКЗ «О Конституционном Суде Российской Федерации» // Российская газета. – № 138 – 139. – 23.07.1994.

13. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 № 195-ФЗ // Российская газета. – № 256. – 31.12.2001.

14. Семейный кодекс Российской Федерации от 29.12.1995 № 223-ФЗ // Российская газета. – № 17. – 27.01.1996.

15. Уголовный кодекс Российской Федерации от 13.06.1996 № 63-ФЗ // Собрание законодательства РФ. – 17.06.1996. – № 25. – ст. 2954.

16. Гражданский кодекс РФ часть первая от 30 ноября 1994 г. № 51-ФЗ (с последующими изменениями и дополнениями) // Российская газета от 08 декабря 1994 г. № 238 – 239.

17. Гражданский кодекс РФ часть вторая от 26 января 1996 г. № 14-ФЗ (с последующими изменениями и дополнениями) // Российская газета от 08 февраля 1996 г. № 23, 24, 25

18. Гражданский кодекс РФ часть третья от 26 ноября 2001 г. № 146-ФЗ (с последующими изменениями и дополнениями) // Российская газета от 28 ноября 2001 г. № 233.

19. Гражданский кодекс РФ часть четвертая от 18 декабря 2006 г. № 230-ФЗ (с последующими изменениями и дополнениями) // Российская газета от 22 декабря 2006 г. № 289.

20. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 № 197-ФЗ // Парламентская газета. – № 2-5. – 05.01.2002.

21. Федеральный закон от 22.02.2014 № 20-ФЗ «О выборах депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации» // Российская газета. – № 45. – 26.02.2014.

22. Федеральный закон от 10.01.2003 № 19-ФЗ «О выборах Президента Российской Федерации» // Российская газета. – № 6. – 16.01.2003.

23. Федеральный закон от 12.06.2002 № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан

Российской Федерации» // Собрание законодательства РФ. – 17.06.2002. – № 24. – ст. 2253.

24. Федеральный закон от 31.05.2002 № 62-ФЗ «О гражданстве Российской Федерации» // Российская газета. – № 100. – 05.06.2002.

25. Федеральный закон от 06.10.1999 № 184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации» // Российская газета. – № 206. – 19.10.1999.

б) основная литература:

26. Бошно С.В., Теория государства и права: учебник / С.В. Бошно. — М.: Юстиция, 2024. — 406 с. [Электронный ресурс]. URL: <https://book.ru/books/954610>

27. Волков А. М. Основы права: учебник для вузов / А. М. Волков, Е. А. Лютягина; под общей редакцией А. М. Волкова. — М.: Издательство Юрайт, 2024. — 279 с. [Электронный ресурс]. URL: <https://www.urait.ru/bcode/535924>

28. Попова Н. Ф. Правовое обеспечение государственного и муниципального управления: учебник и практикум для вузов / Н. Ф. Попова; под общей редакцией Г. Ф. Ручкиной. — М.: Издательство Юрайт, 2024. — 240 с. [Электронный ресурс]. URL: <https://www.urait.ru/bcode/541120>

в) дополнительная литература:

29. Алексеев С. С. Права человека: энциклопедический словарь / отв. ред. С.С. Алексеев. — М.: Норма: ИНФРА-М, 2019. — 656 с. [Электронный ресурс]. URL: <https://znanium.com/catalog/product/1005574>

30. Договорное право России: реформирование, проблемы и тенденции развития: Монография / Е.Е. Богданова, Л.Ю. Василевская, Е.С. Гринь и др. — М.: Юр.Норма, НИЦ ИНФРА-М, 2018. — 192 с. [Электронный ресурс]. URL: <https://znanium.com/catalog/product/1025457>

31. Кириллова Е. А. Актуальные проблемы современного наследственного законодательства Российской Федерации: монография / Е.А. Кириллова. — М.: ИНФРА-М, 2023. — 123 с. [Электронный ресурс]. URL: <https://znanium.com/catalog/product/1937945>

32. Кириллова Е. А. Закрытое завещание в России: гражданско-правовой аспект: монография / Е.А. Кириллова. — М.: ИНФРА-М, 2020. — 122 с. [Электронный ресурс]. URL: <https://znanium.com/catalog/product/1087990>.

33. Комкова Г. Н. Конституционное право Российской Федерации: учебник для вузов / Г. Н. Комкова, Е. В. Колесников, М. А. Липчанская. — М.: Издательство Юрайт, 2024. — 453 с. [Электронный ресурс]. URL: <https://www.urait.ru/bcode/555797>

34. Лоренц Д. В. Виндикация: юридическая природа и проблемы реализации: монография / Д. В. Лоренц. — М.: ИНФРА-М, 2023. — 164 с. [Электронный ресурс]. URL: <https://znanium.com/catalog/product/1912377>

35. Матузов Н. И. Теория государства и права: курс лекций / под ред. Н. И. Матузова, А. В. Малько. – М.: Норма: ИНФРА-М, 2022. – 640 с. [Электронный ресурс]. URL: <https://znanium.ru/catalog/product/1817818>
36. Неверов А. Я. Конституционное право: учебное пособие для вузов / А. Я. Неверов. – М.: Издательство Юрайт, 2024. – 367 с. [Электронный ресурс]. URL: <https://www.urait.ru/bcode/544433>
37. Нудненко Л. А. Конституционное право России: учебник для вузов / Л. А. Нудненко. – М.: Издательство Юрайт, 2024. – 526 с. [Электронный ресурс]. URL: <https://www.urait.ru/bcode/534806>
38. Стрекозов В. Г. Конституционное право России: учебник для вузов / В. Г. Стрекозов. – М.: Издательство Юрайт, 2024. – 282 с. [Электронный ресурс]. URL: <https://www.urait.ru/bcode/535536>
39. Теория государства и права: учебник / В. Н. Власенко, Т. В. Власова, В. М. Дуэль [и др.] ; под ред. В. В. Ершова, отв. ред. Т. В. Власова, Т. С. Лесовая. – М.: РГУП, 2023. – 464 с. [Электронный ресурс]. URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2069311>
40. Теория государства и права: учебник / отв. ред. В.Д. Перевалов. — 5-е изд., перераб. и доп. — М.: Норма: ИНФРА-М, 2024. — 552 с. [Электронный ресурс]. URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2117635>
41. Теория государства и права: учебник / отв. ред. В.Д. Перевалов. — 5-е изд., перераб. и доп. — М.: Норма: ИНФРА-М, 2024. — 552 с. [Электронный ресурс]. URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2117635>
42. Юридические лица в российском гражданском праве. В 3-х т. Т. 2. Виды юридических лиц в российском законодательстве: монография / А.А. Аюрова, О.А. Беляева, М.М. Вильданова [и др.]; отв. ред. А.В. Габов. – М.: Институт законодательства и сравнительного правоведения при Правительстве Российской Федерации: ИНФРА-М, 2022. – 352 с. [Электронный ресурс]. URL: <https://znanium.com/catalog/product/1877289>
43. Юридические лица в российском гражданском праве. В 3-х т. Т. 3. Создание, реорганизация и ликвидация юридических лиц: монография / А.В. Габов, К.Д. Гасников, В.П. Емельянцев, Ю.Н. Кашеварова; отв. ред. А.В. Габов. – М.: Институт законодательства и сравнительного правоведения при Правительстве Российской Федерации: ИНФРА-М, 2023. – 280 с. [Электронный ресурс]. URL: <https://znanium.com/catalog/product/1894734>

г) ресурсы сети «Интернет»:

1) электронные профильные журналы

1. Всероссийский журнал «Теория государства и права» [Электронный ресурс]. URL: <http://matgip.ru/journal>.
2. Журнал «Административное право и процесс» [Электронный ресурс]. URL: <http://lawinfo.ru/catalog/magazines/administrativnoe-pravo-i-process/>
3. Журнал «Вестник Гражданского права» [Электронный ресурс]. URL: <https://www.mvgrp.org>.

4. Журнал «Государственная власть и местное самоуправление» [Электронный ресурс]. URL: <http://lawinfo.ru/catalog/magazines/gosudarstvennaja-vlast-i-mestnoe-samoupravlenie>.
 5. Журнал «Государство и право» [Электронный ресурс]. URL: <http://igpran.ru/journal/>
 6. Журнал «Гражданское право» [Электронный ресурс]. URL: <http://lawinfo.ru/catalog/magazines/grazhdanskoe-pravo>.
 7. Журнал «Конституционное и муниципальное право» [Электронный ресурс]. URL: <http://lawinfo.ru/catalog/magazines/konstitucionnoe-i-municipalnoe-pravo>.
 8. Журнал «Трудовое право в России и за рубежом» [Электронный ресурс]. URL: <http://lawinfo.ru/catalog/magazines/trudovoe-pravo-v-rossii-i-za-rubejom/>
 9. Журнал «Трудовое право» [Электронный ресурс]. URL: <https://www.top-personal.ru/workinglaws.html>
 10. Электронный журнал «NB: Административное право и практика администрирования» [Электронный ресурс]. URL: <https://e-notabene.ru/al/>
- 2) электронные профильные базы данных/ сайты*
1. Информационное агентство по экономике и правоведению [Электронный ресурс]. URL: <http://www.akdi.ru>.
 2. Официальный интернет-портал правовой информации. Государственная система правовой информации. [Электронный ресурс]. URL: <http://www.pravo.gov.ru/>
 3. Официальный сайт Государственной Думы Российской Федерации. [Электронный ресурс]. <http://www.duma.gov.ru>.
 4. Официальный сайт Межрегиональной общественной организации «Комитет по борьбе с коррупцией». [Электронный ресурс]. URL: <http://com-cor.ru/>.
 5. Официальный сайт Министерства финансов России [Электронный ресурс]. URL: www.minfin.ru.
 6. Официальный сайт Правительства Российской Федерации. [Электронный ресурс]. URL: <http://www.government.ru>.
 7. Официальный сайт Президента РФ. [Электронный ресурс]. URL: <http://www.kremlin.ru>.
 8. Официальный сайт Судебного департамента ВС РФ [Электронный ресурс]. URL: <http://www.cdep.ru>
 9. Официальный сайт Федеральной налоговой службы [Электронный ресурс]. URL: www.nalog.ru.
 10. Сайт информационного агентства по экономике и правоведению [Электронный ресурс]. URL: <http://www.akdi.ru>
 11. Сайт справочно-правовой системы «Гарант» [Электронный ресурс]. URL: www.garant.ru
 12. Сайт справочно-правовой системы «Кодекс» [Электронный

ресурс]. URL: www.kodeks.ru

13. Сайт юридической России – российский образовательный правовой портал [Электронный ресурс]. URL: <http://www.lawportal.ru>

14. Федеральный правовой портал Юридическая Россия. [Электронный ресурс]. URL: <http://law.edu.ru>.

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Самостоятельная подготовка обучающихся проводится для углубления и закрепления знаний, полученных на лекциях и других видах занятий, для выработки навыков самостоятельного применения новых, дополнительных знаний и подготовки к предстоящим учебным занятиям, экзамену.

Важным условием успешного изучения дисциплины является посещение лекций. Под посещением подразумевается не форма пассивного присутствия, а активная работа по изучению нового материала. Подготовка к лекционным занятиям включает в себя анализ предлагаемых для изучения вопросов, изучение нормативных источников и учебной и научной литературы по рассматриваемым вопросам лекции. В процессе лекции обучающийся может задавать уточняющие вопросы, осуществить взаимосвязь нового материала с уже изученным, подготовить базу для эффективного использования полученных знаний, облегчить подготовку к практическому занятию. Эффективным способом фиксации лекционного материала является конспектирование, представляющее собой не только фиксацию важнейших моментов лекции, но и указание примеров для понимания того или иного теоретического материала.

При подготовке к практическому занятию необходимо использовать конспектированные материалы лекций, учебную и научную литературу. Подготовка ответов по выносимым на обсуждение вопросам практического занятия включает в себя не только прочтение материала, но и его анализ и критическую оценку. Обучающемуся следует выявить малоизученные аспекты рассматриваемых вопросов, проявить инициативу при подготовке к практическому занятию.

При подготовке к практическим занятиям и экзамену рекомендуется систематизировать знания, изображая их в табличном, графическом или схематичном виде. Это позволит установить взаимосвязь изучаемых явлений, упростит задачу запоминания материала, облегчит процесс практического применения полученных знаний.

Задачей практических занятий является выработка умения использовать теоретические знания, проявить наличие практических навыков. При подготовке к практическому занятию следует заблаговременно обеспечить наличие необходимо для данного занятия материала, самостоятельно повторить ранее изученные темы.

Для успешного освоения дисциплины важным является умение работать с терминами и их определениями. Для работы с терминологией эффективным является использование как учебной и научной литературы, так и юридических и философских словарей.

Работа с терминами может осуществляться как в форме составления собственных тематических словариков для удобства и скорости поиска необходимого термина. С этой целью необходимо каждый новый встречающийся термин записывать и во время подготовки к семинарским и практическим занятиям указывать соответствующее определение. В случае возникновения сложности выбора определения из имеющегося объема в рамках научного знания необходимо задавать вопросы преподавателю в рамках лекционных и практических занятий.

Интерактивные формы проведения занятий по дисциплине *«Правовое обеспечение государственного и муниципального управления»* включают в себя следующие виды занятий:

- интерактивные лекции, предполагают использование метода проблемного изложения. При таком подходе лекция становится похожей на диалог, преподавание имитирует исследовательский процесс (выдвигаются первоначально несколько ключевых постулатов по теме лекции, изложение выстраивается по принципу самостоятельного анализа и обобщения студентами учебного материала). Эта методика позволяет заинтересовать студента, вовлечь его в процесс обучения. Противоречия научного познания раскрываются посредством постановки проблемы. Учебная проблема и проблемная ситуация являются основными структурными компонентами проблемного обучения. Перед началом изучения определенной темы курса ставится перед студентами проблемный вопрос или дается проблемное задание. Стимулируя разрешение проблемы, преподаватель снимает противоречия между имеющимся ее пониманием и требуемыми от студента знаниями. Эффективность такого метода в том, что отдельные проблемы могут подниматься самими студентами. Главный успех данного метода в том, что преподаватель добивается от аудитории «самостоятельного решения» поставленной проблемы. Организация проблемного обучения представляется достаточно сложной, требует значительной подготовки лектора. Однако на начальном этапе использования этого метода его можно внедрять в структуру готовых, ранее разработанных лекций, практических занятий как дополнение.

- групповые дискуссии, применяются для обеспечения навыков командной работы и межличностной коммуникации и представляют собой оценочное средство, позволяющее включить обучающихся в процесс обсуждения представленной темы, проблемы и оценить их умение аргументировать собственную точку зрения. Кроме того, в ходе занятий проводятся круглые столы по заданным тематикам.

- анализ ситуаций (кейс-метод) — техника обучения, использующая описание реальных ситуаций. Обучающиеся должны проанализировать

ситуацию, разобраться в сути проблем, предложить возможные решения и выбрать лучшее из них. В основе метода конкретных ситуаций лежит описание конкретной профессиональной деятельности или эмоционально-поведенческих аспектов взаимодействия людей. При изучении конкретной ситуации, и анализе конкретного примера студент должен вжиться в конкретные обстоятельства, понять ситуацию, оценить обстановку, определить, есть ли в ней проблема и в чем ее суть. Определить свою роль в решении проблемы и выработать целесообразную линию поведения.

Оценочные и методические материалы по дисциплине *«Правовое обеспечение государственного и муниципального управления»* представлены в ФОММ.

При подготовке к промежуточному или итоговому тестированию необходимо изучить теоретический и практический материал. Тестовые задания (с перечнем возможных вариантов ответов, среди которых хотя бы один ответ является неверным) обеспечивают структурность мышления, вынужденного выбрать из предложенных вариантов ответ все правильные варианты. Тестовые задания на установления соответствия подразумевают необходимость проявления не только знания учебного материала, но и умения применять правила формальной логики. Тестовые задания на упорядочение направлены на установление логической последовательности рассматриваемых явлений (времени существования явлений, расположения структурных элементов правовых документов и т.п.).

Эффективным способом для подготовки к тестированию является работа обучающегося по решению тестовых заданий, предоставленных для самостоятельной работы. Также при подготовке к такой форме контроля знаний, как решение тестовых заданий, следует самостоятельно попытаться проработать рассматриваемые в дисциплине вопросы в форме составления тестовых заданий.

При подготовке к экзамену следует иметь в виду, что он является итоговой формой контроля по изучению данной учебной дисциплины. Экзамен подразумевает максимальную концентрацию знаний и умений, предполагающих полное изучение материала дисциплины.

Экзамен проводится в форме устного собеседования, выполнения задания.

Решение преподавателя об итоговой оценке принимается по результатам устного ответа и выполненного задания, в зависимости от шкалы оценки.

В качестве источника дополнительных материалов рекомендуется пользоваться информацией открытого доступа сети Internet (данными информационно-правовых и образовательных порталов, официальных сайтов министерств, ведомств, отдельных организаций, данными государственной статистики, результатами экспертно-аналитических обзоров). Кроме того, можно воспользоваться возможностями справочно-правовых систем, базы которых содержат не только текст нормативных актов, но и научные статьи

по различным вопросам (например, СПС «Консультант Плюс»). Рекомендуется также использовать электронно-библиотечные системы.

10. Особенности освоения дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Обучение обучающихся с ограниченными возможностями здоровья при необходимости осуществляется на основе адаптированной рабочей программы с использованием специальных методов обучения и дидактических материалов, составленных с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся (обучающегося).

В целях освоения учебной программы дисциплины *«Правовое обеспечение государственного и муниципального управления»* инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья Институт обеспечивает:

- для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению: размещение в доступных для обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме справочной информации о расписании учебных занятий; присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь; выпуск альтернативных форматов методических материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);

- для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху: надлежащими звуковыми средствами воспроизведение информации;

- для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата: возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, туалетные комнаты и другие помещения, а также пребывание в указанных помещениях. Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья. Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах или в отдельных организациях.

11. Перечень информационных технологий, профессиональных баз данных, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Операционная система (Microsoft Windows *Проприетарная*);

Пакет офисных программ (Microsoft Office Professional *Проприетарная*);

Программное обеспечение для просмотра электронных документов в стандарте PDF (Foxit Reader *GNU Lesser General Public License*);

Web-браузер (Mozilla Firefox *GNU Lesser General Public License*);

Организация видеоконференций (*Яндекс-Телемост*)
 Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики
 [Электронный ресурс]. URL: gks.ru
 Информационные справочные системы:
 Автоматизированная информационная библиотечная система
 Marc21SQL;
 Справочно-правовая система «Консультант Плюс».

12. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Специализированные аудитории:
Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации / компьютерный класс / помещение для самостоятельной работы
Технические средства обучения:
компьютер с программным обеспечением, указанным в п.11, доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду
Специализированные аудитории:
Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации
Технические средства обучения:
мультимедийный комплекс
компьютер с программным обеспечением, указанным в п.11

Пропуцеровано и
процито 19 лисгов

Зав. УМО

