

**Автономное образовательное учреждение высшего образования
Ленинградской области
«Государственный институт экономики, финансов, права и технологий»
Технологический факультет**



УТВЕРЖДАЮ:
Ректор ГИЭФПТ
Ковалев В. Р.

«*28*» *08* 20*17* г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

учебной практики

Профессионального модуля ПМ.04

Организация работы коллектива исполнителей

для специальности 54.02.01 Дизайн (по отраслям)

Дизайн интерьера

Рабочая программа учебной практики разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее - ФГОС) по профессии, специальности среднего профессионального образования (далее – СПО) 54.02.01 Дизайн (по отраслям) Дизайн интерьера на 2017/2018 учебный год

Организация – разработчик: АОУ ВО ЛО « Государственный институт экономики, финансов, права и технологий»

Разработчик: Смирнова Н.В., преподаватель первой категории

Рассмотрена на заседании методической комиссии

Протокол № 1 от 26 августа 2017г.

Председатель методической комиссии



Соколова О.В.

СОГЛАСОВАНО:

ИП Гречухин А.Е.



СОДЕРЖАНИЕ

1.	ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	4
2.	ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	5
3.	УСЛОВИЯ ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	6
4.	КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	8

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

1.1. Место учебной практики в структуре основной образовательной программы

Программа учебной практики является частью ООП в соответствии с ФГОС по специальности СПО 54.02.01 «Дизайн (по отраслям)»

в части освоения основных видов профессиональной деятельности (ВПД):

Организация работы коллектива исполнителей

1.2 Цели учебной практики: формирование у обучающихся общих и профессиональных компетенций, приобретение первоначального практического опыта.

1.3 Требования к результатам производственной практики.

В результате прохождения обучающийся должен освоить:

ВПД	Профессиональные компетенции
Организация работы коллектива исполнителей	ПК 4.1 Составлять конкретные задания для реализации дизайн-проекта на основе технологических карт
	ПК 4.2 Планировать собственную деятельность
	ПК 4.3 Контролировать сроки качество выполнения задания

1.4 Количество часов на освоение программы учебной практики по ПМ 04: МДК.04.01 УП 04.01 – 1 неделя 36 часов

1.5 Условия проведения учебной практики

Практика проводится в АОУ ВО ЛО «ГИЭФПТ» на технологическом факультете, преподавателем междисциплинарного курса, непрерывно.

Планирование и организация практики предусматривают работу студентов по следующим направлениям:

ПК 4.1 Составлять конкретные задания для реализации дизайн-проекта на основе технологических карт

ПК 4.2 Планировать собственную деятельность

ПК 4.3 Контролировать сроки и качество выполнения задания

Учебная практика должна обеспечивать дидактическую последовательность процесса формирования у студентов системы профессиональных знаний и умений в области учета, привить студентам навыки самостоятельной работы по избранной профессии.

2.ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия обучающихся		Объем часов	Уровень освоения/формируемые компетенции
1	2		3	4
ПМ 04. Организация работы коллектива исполнителей			36	
МДК.04.01. Основы менеджмента, управление персоналом				
Тема 1. Организационный дизайн управления организацией	Содержание		14	3-продуктивный ПК 4.1.
	1	Составить конкретные задания (презентацию) для реализации дизайн-проекта своей продукции.		
	2	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения задачи.		
	3	Использовать информационно-коммуникационные технологии .		
Тема 2. Система управления персоналом	Содержание		14	3-продуктивный ПК 4.2 ПК 4.3
	1.	Применение общих принципов управления операционным персоналом.		
	2.	Проработка методов принятия управленческих решений на примере «мозгового штурма».		
Тема 3. Составление отчета	Содержание		6	3-продуктивный ПК 4.2 ПК 4.3
	1.	Оформление отчета		
Тема 4 Представление отчета	Содержание		2	3-продуктивный ПК 4.1 – 4.3
	1.	Защита отчета		

3. УСЛОВИЯ ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

3.1 Требования к материально-техническому обеспечению практики

Реализация практики предполагает наличие учебных кабинетов, оснащенных рабочих мест

Кабинет:

- менеджмента и маркетинга.

Оборудование учебных кабинетов и рабочих мест:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- доска магнитная;
- учебно-наглядные пособия: плакаты; образцы дизайнерских изделий; образцы рабочей документации;
- программное обеспечение общего и профессионального назначения.

Технические средства обучения:

- компьютеры, мультимедиапроектор, принтеры, сканеры.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Основные источники:

Учебники

1. Драчева Е.Л. Менеджмент: учеб. для студ. учреждений сред. проф. образования. – 11-е изд. – М.: Академия, 2010. – 288с.
2. Слагода В.Г. Основы экономической теории: учебник. – 2-е изд. – М.: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2013. – 272с.
3. Слагода В.Г. Экономическая теория: учебник – 6-е изд., испр. и доп. – М.: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2013. – 368с.
4. Основы экономики: учеб. пособие // под ред. Н.Н. Кожевникова. – 9-е изд., стер. – М.: Издательский центр «Академия», 2014. – 288с.
5. Сафронов Н.А. Экономика организации (предприятия): учебник. – 2-е изд. с изм. – М.: Магистр: ИНФРА-М, 2014. – 256с.
6. Котерова Н.П. Экономика организации: учебник. – 5-е изд., перераб. и доп. – М.: Издательский центр «Академия», 2014. – 288с.
7. Герасимов Б.И. Организация планирования на предприятии: учеб. пособие. – М.: ФОРУМ, 2014. – 240с.
8. Дафт Р. Организационная теория и дизайн. – СПб.: Питер, 2013. – 640с.

Дополнительные источники:

1. Журналы дизайн интерьера
- 2.1. «Интернет – сайты: <http://www.дизайн-интерьера.ru>
- 3.2. Информационное обеспечение обучения

Федеральные законы и ГОСТы:

1. Федеральный закон от 27.12.2002 N 184-ФЗ (ред. от 29.07.2017) "О техническом регулировании"
2. ГОСТ Р ИСО 9000 – 2001. Системы менеджмента качества. Основные положения и словарь
3. ГОСТ Р ИСО 9001 – 2001. Системы менеджмента качества. Требования.

4. ГОСТ Р ИСО 9004 – 2001. Система менеджмента качества. Руководящие указания по улучшению деятельности
5. Закон РФ от 10 июня 1993 г. № 5151-1 О сертификации продукции и услуг
6. (с изменениями от 27 декабря 1995 г., 2 марта, 31 июля 1998 г., 25 июля 2002 г.)

3.3 Общие требования к организации образовательного процесса

Содержание заданий практики позволяют сформировать профессиональные компетенции по виду профессиональной деятельности ПМ 04 Организация работы коллектива исполнителей

Учебная практика проводится в форме самостоятельной работы студентов, направленной на ознакомление с особенностями профессиональной работы, включая выполнение ими временных разовых и постоянных заданий.

Учебная практика студентов проводится на базе технологического факультета АОУ ВО ЛО «ГИЭФПТ» в учебном кабинете «Менеджмента и маркетинга».

Учебная практика проводится в 6 семестре в соответствии с учебным планом. Продолжительность учебной практики – 1 неделя (36 часов); Продолжительность рабочего дня студентов при прохождении практики для студентов в возрасте от 16 до 18 лет – не более 36 часов в неделю.

Формой отчетности студентов является дневник по учебной практике и аттестационный лист.

Результатом каждого этапа практики является оценка выполненных заданий, направленных на формирование ПК 4.2 Планировать собственную деятельность ПК 4.3 Контролировать сроки и качество выполнения задания

К учебной практике допускаются студенты, не имеющие академические задолженности по профессиональному модулю ПМ 04 Организация работы коллектива исполнителей. Студенты, успешно прошедшие практику, получают «дифференцированный зачет».

Общее руководство практикой и контроль прохождения учебной практики осуществляется непосредственно преподавателем междисциплинарного курса

3.4 Кадровое обеспечение образовательного процесса

Наличие высшего профессионального образования, соответствующего профилю модуля ПМ.04 «Организация работы коллектива исполнителей»

Требования к квалификации педагогически (инженерно-педагогических) кадров обеспечивающих проведение практики

Инженерно-педагогический состав: наличие высшего профессионального образования, соответствующего профилю модуля ПМ.04 «Организация работы коллектива исполнителей»

Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих руководство практикой: наличие высшего профессионального образования, соответствующего профилю ПМ.04 «Организация работы коллектива исполнителей»

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
1	2	3
ПК 4.1 Составлять конкретные задания для реализации дизайн-проекта на основе технологических карт	<ul style="list-style-type: none"> - производственный процесс и принципы его организации; - основные, вспомогательные и обслуживающие производственные процессы; 	<ul style="list-style-type: none"> – наблюдение за деятельностью обучаемого со стороны преподавателя; – взаимоконтроль обучающихся; – защита практической работы.
	<ul style="list-style-type: none"> – организация производства подготовительного цеха; – организация производства 	
	<ul style="list-style-type: none"> – организация технического контроля качества продукции; – обретение навыков по управлению качеством продукции; – сертификация продукции; 	<ul style="list-style-type: none"> – текущий контроль в форме защиты практических работ; – текущий контроль;
ПК 4.2 Планировать собственную деятельность	<ul style="list-style-type: none"> – организация ремонтного хозяйства – организация энергетического хозяйства – организация побочного и обслуживающего производства 	<ul style="list-style-type: none"> – текущий контроль на практических занятиях; – фронтальные и индивидуальные опросы по темам.
ПК 4.3 Контролировать сроки и качество выполнения заданий	<ul style="list-style-type: none"> – Решение задач совершенствования организации труда на предприятиях 	<ul style="list-style-type: none"> – текущий контроль в форме экспертной оценки; – текущий контроль;
	<ul style="list-style-type: none"> – Проведение аттестации рабочих мест 	<ul style="list-style-type: none"> – устный опрос обучаемых;
	<ul style="list-style-type: none"> – техническое нормирование труда и обеспечение эффективного управления производством 	<ul style="list-style-type: none"> – устный опрос обучаемых;
	<ul style="list-style-type: none"> – комплексное исследование рынка; – определение показателей эффективности рекламы 	<ul style="list-style-type: none"> – экспертная оценка и экспертное наблюдение; – взаимоконтроль обучающихся; – защита результатов практик.

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны

позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
1	2	3
1 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	<ul style="list-style-type: none"> – демонстрация интереса к будущей профессии; – аргументированность и полнота объяснения сущности и социальной значимости будущей профессии; – активность, инициативность в процессе освоения профессиональной деятельности; – наличие положительных отзывов по итогам учебных и производственных практик. 	<ul style="list-style-type: none"> – интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы; – экспертная оценка портфолио работ и документов.
2 Организовывать собственную деятельность, определять типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество	<ul style="list-style-type: none"> – демонстрация навыков обоснования постановки цели, выбора и применения методов и способов решения профессиональных задач в области конструирования, моделирования и технологии швейных изделий. 	<ul style="list-style-type: none"> – экспертная оценка решения ситуационных задач; – наблюдение и экспертная оценка на лабораторно-практических занятиях, в процессе учебной практики;
3 Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность	<ul style="list-style-type: none"> – демонстрация способности принятия решений стандартных и нестандартных задач в области конструирования, моделирования и технологии швейных изделий; – демонстрация способности нести ответственность за принятые решения. 	<ul style="list-style-type: none"> – экспертная оценка решения ситуационных задач; – наблюдение и экспертная оценка на практических занятиях и в процессе учебных практик.
4 Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	<ul style="list-style-type: none"> – эффективный поиск необходимой информации; – использование различных источников, включая электронные. 	<ul style="list-style-type: none"> – экспертная оценка и наблюдение на практических занятиях, при выполнении работ учебных практик
5 Использовать	– демонстрация навыков	– экспертная оценка и

информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности	использования систем автоматизированного проектирования.	наблюдение на практических занятиях, при выполнении работ учебных практик
6 Работать в коллективе и команде, эффективно общаясь с коллегами, руководством, потребителями	– взаимодействие с обучающимися, преподавателями и мастерами в ходе обучения.	– экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях при выполнении работ по учебной практике.
7 Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий	– самоанализ и коррекция результатов собственной работы; – проявление ответственности за работу подчиненных и результат выполнения заданий.	– экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях при выполнении работ по учебной практике.
8 Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации	– организация самостоятельных занятий при изучении профессионального модуля; – планирование обучающимися повышения личностного и квалификационного уровня.	– экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях при выполнении работ по учебной практике.
9 Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности	– проявление интереса к изменениям в технологических процессах,; – анализ инноваций	– интерпретация результатов, наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы.

Пронумеровано и
прошито 10 листов

Зав. УМО

Учебно-методический
отдел

М.Г. Ковязина

