

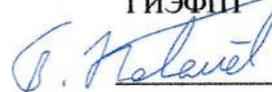
Автономное образовательное учреждение высшего образования Ленинградской области

«Государственный институт экономики, финансов, права и технологий»

Утверждаю:

Ректор

ГИЭФПТ



Ковалев В.Р.



28 августа 2017 г.

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

**ПМ.04 Ведение оперативного учета имущества, обязательств, финансовых и хозяйственных операций в сельской усадьбе**

**по профессии 35.01.23 Хозяйка(ин) усадьбы**

2017 г.

Рабочая программа профессионального модуля ПМ.04 **Ведение оперативного учета имущества, обязательств, финансовых и хозяйственных операций в сельской усадьбе** разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по профессии **35.01.23 Хозяйка(ин) усадьбы**.

Организация-разработчик: ГИЭФПТ Агропромышленный факультет

Разработчик: Кожина Н.В. – преподаватель спец. дисциплин

Рассмотрена и одобрена на заседании методической комиссии,  
протокол № 12 от 28.08.2017 г.

Председатель методической комиссии Цителадзе Е.П.

СОГЛАСОВАНО:



Р. . Деменчук

Генеральный директор ООО «РосАгро»

## СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
<b>1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ</b>	<b>4</b>
<b>2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ</b>	<b>6</b>
<b>3. СТРУКТУРА И ПРИМЕРНОЕ СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ</b>	<b>7</b>
<b>4 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ</b>	<b>20</b>
<b>5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)</b>	<b>21</b>

# 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

## ПМ. 04 Ведение оперативного учета имущества, обязательств, финансовых и хозяйственных операций в сельской усадьбе

### 1.1. Область применения программы

Рабочая программа профессионального модуля (далее примерная программа) – является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по профессии (профессиям) СПО 35.01.23 Хозяйка усадьбы в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД):

Ведение оперативного учета имущества, обязательств, финансовых и хозяйственных операций в сельской усадьбе и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

ПК 4.1. Проводить учет объема готовой продукции, расходы сырья, материалов, топлива, энергии, потребляемых в сельскохозяйственном производстве сельской усадьбы.

ПК 4.2. Проводить учет приобретенной продукции по отраслям.

ПК 4.3. Анализировать хозяйственно-финансовую деятельность сельской усадьбы.

### 1.2. Цели и задачи модуля – требования к результатам освоения модуля

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

#### **иметь практический опыт:**

- оперативного учета в сельской усадьбе;

#### **уметь:**

- пользоваться нормативной документацией;
- оформлять первичную документацию (с указанием реквизитов, кодификации и др.);
- проводить оперативный учет продукции растениеводства и животноводства;

- вести учет материалов, работ, услуг и движения готовой продукции;
- определять показатели экономической эффективности ведения сельской усадьбы;

**знать:**

- назначение, организацию, формы и методы проведения оперативного учета;
- нормативную документацию;
- правила заполнения, обработку, порядок и сроки хранения первичной документации;
- учет работы машинно-тракторных агрегатов;
- учет естественной убыли;
- методы инвентаризации материальных ценностей.

**1.3. Рекомендуемое количество часов на освоение программы профессионального модуля:**

всего – 522 часа, в том числе:

максимальной учебной нагрузки обучающегося – 162 часа, включая:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 108 часов;

самостоятельной работы обучающегося – 54 часа;

учебной и производственной практики – 360 часов.

## 2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Результатом освоения программы профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности **Ведение оперативного учета имущества, обязательств, финансовых и хозяйственных операций в сельской усадьбе**, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ПК 4.1	Проводить учет объема готовой продукции, расходы сырья, материалов, топлива, энергии, потребляемых в сельскохозяйственном производстве сельской усадьбы.
ПК 4.2	Проводить учет приобретенной продукции по отраслям.
ПК 4.3	Анализировать хозяйственно-финансовую деятельность сельской усадьбы.
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов её достижения, определенных руководителем
ОК 3	Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы.
ОК 4	Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач.
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6	Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами.
ОК 7	Организовать собственную деятельность с соблюдением требований охраны труда и экологической безопасности.
ОК 8	Осуществлять денежные операции.
ОК 9	Добиваться соблюдения своих социально-трудовых прав в рамках закона.
ОК 10	Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей)

*Наименование результатов обучения приводится в соответствии с текстом вышеназванных ФГОС СПО / НПО.*

### 3. СТРУКТУРА И ПРИМЕРНОЕ СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

#### 3.1. Тематический план профессионального модуля ПМ. 04 Ведение оперативного учета имущества, обязательств, финансовых и хозяйственных операций в сельской усадьбе

Коды профессиональных компетенций	Наименования разделов профессионального модуля *	Всего часов (макс. учебная нагрузка и практики)	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)		Практика		
			Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося		Самостоятельная работа обучающегося, часов	Учебная, часов	Производственная, часов (если предусмотрена рассредоточенная практика)
			Всего, часов	в т.ч. лабораторные работы и практические занятия, часов			
1	2	3	4	5	6	7	8
ПК 4.1 – ПК 4.3	Раздел 1. Учет объема готовой продукции, расходов сырья, материалов, топлива, энергии, потребляемых в сельскохозяйственном производстве сельской усадьбы.	522	36		3	24	96
	Раздел 2. Учет приобретенной продукции по отраслям.		32		3	24	96
	Раздел 3. Анализ хозяйственно-финансовой деятельности сельской усадьбы.		40		3	24	96

	<b>Производственная практика, часов (если предусмотрена итоговая (концентрированная) практика)</b>						288
	<b>Всего:</b>	<b>522</b>	<b>108</b>	<b>50</b>	<b>9</b>	<b>72</b>	<b>288</b>

### 3.2. Содержание обучения по профессиональному модулю (ПМ)

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работ (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
МДК 04.01 Методы учета имущества, обязательств, финансовых и хозяйственных операций		108	
Раздел 1. Учет объема готовой продукции, расходов сырья, материалов, топлива, энергии, потребляемых в сельскохозяйственном производстве сельской усадьбы.		30	
Тема 1.1 Формы организации бухгалтерского учета в КФХ	<b>Содержание</b>	<b>4</b>	
	1. Основные нормативные документы учета в КФХ	1	
	2. Журнально – ордерная форма учета	1	
	3. Упрощенная форма учета с применением принципа двойной записи	1	
	4. Простая форма учета по принципу «приход – расход»	1	
	<b>Практические занятия</b>	<b>1</b>	
1. Работа с нормативной документацией	1		
Тема 1.2 Основы учета хозяйственных процессов	<b>Содержание</b>	<b>3</b>	
	1. Общая характеристика процесса заготовления	1	
	2. Общая характеристика процесса производства	1	
	3. Общая характеристика процесса реализации	1	
	<b>Практические занятия</b>	<b>3</b>	
	1. Учет процесса заготовления	1	
	2. Учет процесса производства	1	
3. Учет процесса реализации	1		

<b>Тема 1.3 Учет затрат и выхода продукции(работ, услуг) вспомогательных производств и расходов по содержанию и эксплуатации машин и оборудования</b>	<b>Содержание</b>		<b>8</b>	
	1.	Цели и задачи учета вспомогательных производств и расходов по содержанию и эксплуатации машин и оборудования	2	
	2.	Учет и распределение продукции (работ, услуг) вспомогательных производств	2	
	3.	Учет незавершенного производства	2	
	4.	Синтетический и аналитический учет вспомогательных производств и расходов по содержанию и эксплуатации машин и оборудования	2	
	<b>Практические занятия</b>		<b>3</b>	
	1.	Заполнение первичной документации по учету затрат и выполненных работ (услуг) или выпуска материалов вспомогательных производств	1	
	2.	Учет затрат грузового автотранспорта	1	
	3.	Учет затрат машинно-тракторного парка	1	
	<b>Тема 1.4 Учет затрат и выхода продукции (работ, услуг) основного производства и исчисление ее себестоимости</b>	<b>Содержание</b>		<b>3</b>
1.		Цели и задачи учета затрат и выхода продукции (работ, услуг) основного производства и исчисление ее себестоимости	1	
2.		Общая схема учета затрат основного производства	1	
3.		Методы оценки готовой продукции	1	
<b>Практические занятия</b>		<b>4</b>		
1.		Заполнение первичной документации по учету затрат и выхода продукции	2	
2.		Учет незавершенного производства, брак в производстве, падеж животных, списание затрат по погибшим посевам	1	
3.		Отражение операций по учету затрат, выхода продукции растениеводства, животноводства, промышленных производств на счетах бухгалтерского учета	1	
		Контрольная работа по разделу 1 «Учет объема готовой продукции, расходов сырья, материалов, топлива, энергии, потребляемых в сельскохозяйственном производстве сельской усадьбы»	1	
<b>Самостоятельная работа при изучении раздела 1.</b> — Реферат; — Сообщение; — Доклад; — Таблица; — Стенд;				

— Презентация			
<b>Примерная тематика внеаудиторной самостоятельной работы</b> Основные нормативные документы учета в КФХ Формы организации бухгалтерского учета в КФХ Основы учета хозяйственных процессов Процесс заготовления Процесс производства Процесс продажи Учет затрат и выхода продукции(работ, услуг) вспомогательных производств и расходов по содержанию и эксплуатации машин и оборудования Учет затрат и выхода продукции (работ, услуг) основного производства и исчисление ее себестоимости Учет объема готовой продукции в сельскохозяйственном производстве сельской усадьбы Учет расходов сырья, материалов, топлива, энергии, потребляемых в сельскохозяйственном производстве сельской усадьбы			
<b>Примерная тематика домашних заданий</b> Нормативная документация: инструкции, положения, стандарты, технические условия и т.д. по учету в КФХ Методы проведения оперативного учета Классификация первичной документации Учет процессов заготовления, производства и реализации Порядок подготовки и проведения инвентаризации Общий порядок ведения первичного учета в машинно-тракторном парке Методы оценки готовой продукции Исчисление себестоимости продукции в сельскохозяйственном производстве сельской усадьбы			
<b>Раздел 2. Учет приобретенной продукции по отраслям.</b>		<b>50</b>	
<b>Тема 2.1 Учет сельскохозяйственной продукции и</b>	<b>Содержание</b>	<b>8</b>	
	1. Цели и задачи учета с/х продукции и производственных запасов	1	
	2. Организация складского хозяйства	1	

<b>производственных запасов</b>	3.	Синтетический и аналитический учет с/х продукции, производственных запасов и товаров	1	
	4.	Учет заготовки и приобретения товарно-материальных ценностей	1	
	5.	Учет продукции, принятой для реализации, закупленной по договорам от населения, переданной в переработку в своем хозяйстве и на сторону, принятых на ответственное хранение материальных ценностей	1	
	6.	Учет переоценки товарно-материальных ценностей	1	
	7.	Учет недостач и потерь материальных ценностей, в пределах и сверх норм естественной убыли	1	
	8.	Инвентаризация с/х продукции и производственных запасов	1	
	<b>Практические занятия</b>		<b>4</b>	
	1.	Документальное оформление поступления и использования сельскохозяйственной продукции, производственных запасов	1	
	2.	Оценка материальных ценностей	1	
	3.	Отражение операций по учету с/х продукции, производственных запасов, и товаров в учетных регистрах	1	
	4.	Инвентаризация с/х продукции и производственных запасов	1	
<b>Тема 2.2 Учет животных на выращивании и откорме</b>	<b>Содержание</b>		<b>5</b>	
	1.	Цели и задачи учета животных на выращивании и откорме	1	
	2.	Учет движения поголовья, определение прироста живой массы животных	1	
	3.	Оценка животных на выращивании и откорме	1	
	4.	Синтетический и аналитический учет	1	
	5.	Инвентаризация животных на выращивании и откорме, отражение ее результатов	1	
	<b>Практические занятия</b>		<b>2</b>	
	1.	Заполнение первичной документации по учету животных на выращивании и откорме	1	
	2.	Отражение операций по движению животных на счетах бухгалтерского учета	1	
<b>Тема 2.3 Учет основных средств</b>	<b>Содержание</b>		<b>4</b>	
	1.	Цели, задачи учета и оценка основных средств	1	
	2.	Порядок оприходования, списания и движения основных средств	1	
	3.	Учет износа и амортизации основных средств	1	

	4.	Инвентаризация основных средств	1	
	<b>Практические занятия</b>		<b>2</b>	
	1.	Заполнение первичной документации по учету движения основных средств	1	
	2.	Расчет амортизационных отчислений	1	
<b>Тема 2.4 Учет труда и его оплата</b>	<b>Содержание</b>		<b>4</b>	
	1.	Организация первичного учета труда и его платы в разных отраслях хозяйства	1	
	2.	Виды, формы и системы оплаты труда	1	
	3.	Синтетический и аналитический учет расчетов по оплате труда	1	
	4.	Группировка и обобщение данных по учету затрат труда и его оплаты в лицевых счетах	1	
	<b>Практические занятия</b>		<b>4</b>	
	1.	Оформление первичной документации по учету труда и его оплаты	1	
	2.	Начисления заработной платы	1	
	3.	Удержания из заработной платы	1	
	4.	Отражение операций по учету труда и его оплаты в учетных регистрах	1	
<b>Тема 2.5 Учет реализации продукции, материалов, работ и услуг</b>	<b>Содержание</b>		<b>3</b>	
	1.	Цели и задачи учета реализации продукции, материалов, работ и услуг	1	
	2.	Систематизация и обобщение данных по учету реализации продукции, материалов, работ и услуг, затрат по реализации, выручки от реализации	1	
	3.	Особенности учета реализации продукции в счет оплаты труда	1	
	<b>Практические занятия</b>		<b>1</b>	
1.	Оформление первичной документации по учету реализации продукции, материалов, работ и услуг	1		
<b>Тема 2.6 Учет финансовых результатов и отвлеченных средств</b>	<b>Содержание</b>		<b>3</b>	
	1.	Аналитический и синтетический учет прибылей и убытков в течении и в конце года	1	

	2.	Учет распределения прибыли	1
	3.	Учет доходов будущих периодов	1
	<b>Практические занятия</b>		<b>1</b>
	1.	Порядок учета формирования и распределения прибыли	1
<b>Тема 2.7 Учет капитальных вложений и источников их финансирования</b>	<b>Содержание</b>		<b>3</b>
	1.	Первичная документация и учет затрат по закладке и выращиванию многолетних насаждений	1
	2.	Первичная документация и учет затрат по формированию основного стада и приобретению взрослого скота	1
	3.	Учет источников финансирования капитальных вложений	1
	<b>Практические занятия</b>		<b>3</b>
	1.	Отражение операций по учету капитальных вложений в учетных регистрах	1
	2.	Отражение операций по учету затрат в учетных регистрах	1
		Контрольная работа по разделу 2 «Учет сельскохозяйственной продукции и производственных запасов»	1
<b>Самостоятельная работа при изучении раздела 2.</b> — Реферат; — Сообщение; — Доклад; — Таблица; — Презентация			
<b>Примерная тематика внеаудиторной самостоятельной работы</b> Учет сельскохозяйственной продукции и производственных запасов Учет животных на выращивании и откорме Учет основных средств Учет труда и его оплата Учет реализации продукции, материалов, работ и услуг Учет финансовых результатов и отвлеченных средств Учет капитальных вложений и источников их финансирования			
<b>Примерная тематика домашних заданий</b> Классификация производственных запасов Организация складского хозяйства			

<p>Учет движения поголовья, определение прироста живой массы животных  Оценка животных на выращивании и откорме  Порядок оприходования, списания и движения основных средств  Организация первичного учета труда и его платы в разных отраслях хозяйства  Доплаты и надбавки  Учет качества реализуемой продукции  Порядок учета формирования и распределения прибыли  Первичная документация по учету капитальных вложений</p>		
<b>Раздел 3. Анализ хозяйственно-финансовой деятельности сельской усадьбы.</b>		<b>28</b>
<b>Тема 3.1 Теория экономического анализа</b>	<b>Содержание</b>	<b>2</b>
	1. Предмет, задачи, методы и приемы экономического анализа	1
	2. Виды экономического анализа, его информационное обеспечение	1
<b>Тема 3.2 Анализ использования материальных ресурсов</b>	<b>Содержание</b>	<b>1</b>
	1. Методика анализа использования материальных ресурсов	1
	<b>Практические занятия</b>	<b>1</b>
	1. Расчет анализа использования материальных ресурсов	1
<b>Тема 3.3 Анализ использования трудовых ресурсов</b>	<b>Содержание</b>	<b>1</b>
	1. Методика анализа использования рабочей силы, рабочего времени, производительности труда	1
	<b>Практические занятия</b>	<b>1</b>
	1. Расчет и оценка влияния факторов роста производительности труда на увеличение объема производства и реализации продукции	1
<b>Тема 3.4 Анализ производства и реализации продукции</b>	<b>Содержание</b>	<b>2</b>
	1. Методика анализа показателей производства и реализации продукции	1
	2. Факторы, влияющие на объем производства и реализации продукции	1
	<b>Практические занятия</b>	<b>1</b>
	1. Расчет влияния основных факторов на увеличение объема выпуска и реализации продукции	1

<b>Тема 3.5 Анализ использования основных средств</b>	<b>Содержание</b>		<b>1</b>
	1.	Оценка состояния и эффективного использования основных средств	1
	<b>Практические занятия</b>		<b>1</b>
<b>Тема 3.6 Анализ затрат на производство</b>	<b>Содержание</b>		<b>1</b>
	1.	Анализ себестоимости продукции по отдельным статьям затрат	1
	<b>Практические занятия</b>		<b>1</b>
<b>Тема 3.7 Анализ финансовых результатов деятельности предприятия</b>	<b>Содержание</b>		<b>2</b>
	1.	Формирование и расчет показателей: прибыли от реализации, балансовой, налогооблагаемой, чистой прибыли	1
	2.	Система показателей рентабельности	1
	<b>Практические занятия</b>		<b>3</b>
	1.	Расчет и оценка влияния факторов на прибыль от реализации продукции	1
	2.	Расчет балансовой прибыли	1
	3.	Расчет рентабельности предприятия	1
<b>Тема 3.8 Правовые положения предприятий</b>	<b>Содержание</b>		<b>6</b>
	1.	Правовые нормы и правовая ответственность	1
	2.	Юридическая ответственность, виды юридических лиц	1
	3.	Представительства и доверенность	1
	4.	Образование и прекращение деятельности юридических лиц	2
	5.	Законодательные акты	1
<b>Тема 3.9 Договорные обязательства</b>	<b>Содержание</b>		<b>4</b>
	1.	Понятие и виды договоров	1
	2.	Порядок заключения, изменения и прекращения действия договоров	1
	3.	Ответственность за нарушение договорных обязательств	1
		Контрольная работа по разделу 3 «Анализ хозяйственно-финансовой деятельности сельской усадьбы»	1
<b>Самостоятельная работа при изучении раздела 3.</b> — Реферат; — Сообщение; — Доклад; — Таблица; — Презентация			

<p><b>Примерная тематика внеаудиторной самостоятельной работы</b></p> <p>Анализ использования материальных ресурсов  Анализ использования трудовых ресурсов  Анализ производства и реализации продукции  Анализ использования основных средств  Анализ затрат на производство  Анализ финансовых результатов деятельности предприятия  Правовые положения предприятий  Договорные обязательства</p>		
<p><b>Примерная тематика домашних заданий</b></p> <p>Расчет анализа использования материальных ресурсов  Расчет влияния основных факторов на увеличение объема выпуска и реализации продукции  Анализ основных средств  Расчет и оценка влияния факторов на себестоимость продукции  Расчет и оценка влияния факторов на прибыль от реализации продукции  Расчет балансовой прибыли и рентабельности хозяйства</p>		
<p><b>Учебная практика</b></p> <p><b>Виды работ</b></p> <p>Отработка навыков по оформлению первичных документов  Работа со сборником рецептур  Отработка навыков по калькуляции: решение задач на проценты  Отработка навыков по оформлению отчета о движении продуктов и тары на производстве  Отработка навыков по оформлению документов по поступлению продукции растениеводства  Отработка навыков по оформлению документов по поступлению продукции животноводства  Отработка навыков по оформлению документов по поступлению производственных запасов  Отработка навыков по оформлению документов по выбытию продукции растениеводства  Отработка навыков по оформлению документов по выбытию продукции животноводства  Отработка навыков по оформлению документов по выбытию производственных запасов  Отработка навыков по калькуляции себестоимости продукции растениеводства  Отработка навыков по калькуляции себестоимости продукции животноводства</p>	72	

<p><b>Производственная практика</b></p> <p><b>Виды работ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Ознакомление с предприятием;</li> <li>– Ознакомление с организацией бухгалтерского учета;</li> <li>– Ознакомление с системой материальной ответственности;</li> <li>– Выполнение учета денежных средств и расчетных операций;</li> <li>– Ведение оперативного учета затрат и выхода продукции(работ, услуг) вспомогательных производств и расходов по содержанию и эксплуатации машин и оборудования;</li> <li>– Учет работы машинно-тракторного парка;</li> <li>– Ведение оперативного учета затрат и выхода продукции растениеводства;</li> <li>– Ведение оперативного учета затрат и выхода продукции животноводства;</li> <li>– Ведение учета сельскохозяйственной продукции и производственных запасов;</li> <li>– Проведение инвентаризации материальных ценностей;</li> <li>– Учет естественной убыли;</li> <li>– Ведение учета животных на выращивании и откорме;</li> <li>– Ведение учета основных средств;</li> <li>– Ведение первичного учета труда и его оплаты;</li> <li>– Ведение учета реализации продукции, материалов, работ и услуг;</li> <li>– Ведение учета финансовых результатов и отвлеченных средств;</li> <li>– Проведение анализа хозяйственно-финансовой деятельности сельской усадьбы.</li> </ul>	288	
<p><b>Примерная тематика письменных экзаменационных работ</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Учет продукции в сельской усадьбе</li> <li>2. Учет производственных запасов</li> <li>3. Учет животных на выращивании и откорме</li> <li>4. Учет поступления и выбытия основных средств</li> <li>5. Учет амортизации основных средств</li> <li>6. Учет затрат вспомогательных производств</li> <li>7. Учет выхода продукции вспомогательных производств</li> <li>8. Учет затрат на производство и выхода продукции растениеводства</li> <li>9. Учет затрат на производство и выхода продукции животноводства</li> <li>10. Основы организации оплаты труда</li> <li>11. Учет начислений по оплате труда</li> <li>12. Учет удержаний по оплате труда</li> <li>13. Учет готовой продукции</li> </ol>	*	

14. Учет продажи готовой продукции 15. Учет финансовых результатов 16. Учет капитальных вложений 17. Понятие и формы предприятий 18. Образование и прекращение деятельности предприятий 19. Понятие и виды договоров 20. Порядок заключения, изменения и прекращения действия договоров		
<b>Всего</b>	522	

## 4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Реализация учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета «Учет продукции»

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;

Технические средства обучения:

- компьютер с лицензионным программным обеспечением и мультимедиапроектор;
- калькуляторы;
- комплект бланков первичной документации;
- комплект учебно-методической документации;
- наглядные пособия.

Информационное обеспечение обучения:

Основные источники:

**Иванова, Н.А.** Ведение оперативного учета имущества, обязательств, финансовых и хозяйственных операций в сельской усадьбе : учебник / Н. А. Иванова. - М. : Академия, 2016. - 304 с. - (Профессиональное образование). - Библиогр.:с.297.

**Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета имущества организации** : учебное пособие / Н.П. Любушин, под ред. — Москва : КноРус, 2017. — 345 с. — СПО. <https://www.book.ru/book/922216>

### Дополнительные издания

**Анализ финансово-хозяйственной деятельности** : учебное пособие / Э.С. Хазанович. — Москва : КноРус, 2017. — 271 с. — Для СПО. <https://www.book.ru/book/921742>

**Савицкая Г. В.** Анализ хозяйственной деятельности предприятия : учебник / Г.В. Савицкая. — 6-е изд., испр. и доп. — М. : ИНФРА-М, 2018. — 378 с. — (Среднее профессиональное образование)

<http://znanium.com/bookread2.php?book=939018>

1. <http://www.buhgalteria.ru/>
2. <http://azbookaeko.narod.ru/>
3. <http://www.buhgalteria.ru>
4. <http://www.buh.ru>
5. <http://www.gaap.ru>

Реализация программы модуля предполагает обязательную производственную практику.

### 4.3. Общие требования к организации образовательного процесса

Максимальный объем учебной нагрузки обучающегося составляет 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы по освоению основной профессиональной образовательной программы. Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки при очной форме обучения составляет 36 часов в неделю. Предусматривается пятидневная учебная неделя. Продолжительность учебных занятий составляет 90 минут (2 академических часа).

Учебная и производственная практики проводятся при освоении студентами профессиональных модулей концентрированно в несколько периодов при обязательном сохранении в пределах учебного года объема часов, установленного учебным планом на теоретическую подготовку, производственные практики рассредоточены по трем учебным семестрам (4,5,6).

Объем времени в количестве 100 часов на учебный год, отведенный на консультации, используется на индивидуальные и групповые дополнительные занятия и консультации.

Обязательным условием допуска к производственной практике (по профилю специальности) в рамках профессионального модуля «Ведение оперативного учета имущества, обязательств, финансовых и хозяйственных операций в сельской усадьбе» является освоение учебной практики для получения первичных профессиональных навыков.

Освоению данного профессионального модуля должно предшествовать изучение следующих общепрофессиональных дисциплин профессионального цикла: Экономические и организационно-правовые основы усадебного хозяйства, Основы деловой культуры, Основы бухгалтерского учета, налогов и аудита, Информационные технологии в профессиональной деятельности, Безопасность жизнедеятельности.

### 4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Требования к квалификации педагогических (инженерно-педагогических) кадров, обеспечивающих обучение по междисциплинарному курсу (курсам):

наличие высшего профессионального образования, соответствующего профилю модуля «Ведение оперативного учета имущества, обязательств, финансовых и хозяйственных операций в сельской усадьбе».

Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих руководство практикой

**Инженерно-педагогический состав:** дипломированные специалисты – преподаватели междисциплинарных курсов, а также общепрофессиональных дисциплин: «Экономические и организационно-правовые основы усадебного хозяйства», «Основы деловой культуры», «Основы бухгалтерского учета, налогов и аудита», «Информационные технологии в профессиональной деятельности».

**Мастера:** Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным.

## 5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
<p>ПК 4.1 Проводить учет объема готовой продукции, расходы сырья, материалов, топлива, энергии, потребляемых в сельскохозяйственном производстве сельской усадьбы.</p> <p>ПК 4.2 Проводить учет приобретенной продукции по отраслям.</p> <p>ПК 4.3 Анализировать хозяйственно-финансовую деятельность сельской усадьбы.</p>	<p>Проведение учета объема готовой продукции, расходы сырья, материалов, топлива, энергии, потребляемых в сельскохозяйственном производстве сельской усадьбы, в соответствии с правилами бухгалтерского учета</p> <p>Проведение учета приобретенной продукции по отраслям, в соответствии с правилами бухгалтерского учета</p> <p>Проведение анализа хозяйственно-финансовой деятельности сельской усадьбы, в соответствии с установленными нормативами и правилами</p>	<p>Тестирование Наблюдение и оценка правильности действий обучающегося на практических и лабораторных занятиях</p> <p>Тестирование Наблюдение и оценка правильности действий обучающегося на практических и лабораторных занятиях</p> <p>Тестирование Контрольная работа Зачет Наблюдение и оценка правильности действий обучающегося на учебных занятиях</p>

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК 1 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	Выполнение технического задания в соответствии с поставленной задачей	Экспертная оценка на практических и лабораторных занятиях
ОК 2 Организовывать собственную деятельность, исходя	Обоснование выбора и применение методов и способов	Экспертная оценка на

из цели и способов её достижения, определенных руководителем	решения профессиональных задач в области разработки технологических процессов	<i>практических и лабораторных занятиях</i>
ОК 3 Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы.	Оценивание реальной ситуации, обоснования выбора решения в нестандартных ситуациях и способность к самооценки	<i>Экспертная оценка на практических и лабораторных занятиях</i>
ОК 4 Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач.	Владение способами отбора и использования информации для выполнения профессиональных задач и личностного развития	<i>Наблюдение и экспертная оценка на практических и лабораторных занятиях</i>
ОК 5 Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	Демонстрация навыков применения элементов компьютерной графики в профессиональной деятельности	<i>Наблюдение и экспертная оценка на практических и лабораторных занятиях</i>
ОК 6 Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами.	Выполнение заданных функций при работе в команде, толерантность межличностного общения	<i>Наблюдение и экспертная оценка на практических и лабораторных занятиях</i>
ОК 7 Организовать собственную деятельность с соблюдением требований охраны труда и экологической безопасности.	Организация собственной деятельности	<i>Наблюдение и экспертная оценка на практических и лабораторных занятиях</i>
ОК 8 Осуществлять денежные операции.	Выполнение требования профессиональной деятельности с учетом должностных обязанностей	<i>Наблюдение и экспертная оценка на практических и лабораторных занятиях</i>
ОК 9 Добиваться соблюдения своих социально-трудовых прав в рамках закона.	Выполнение требования профессиональной деятельности с учетом должностных обязанностей	<i>Наблюдение и экспертная оценка на практических и лабораторных занятиях</i>
ОК 10 Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей)	Выполнение требований профессиональной деятельности с учетом обязанностей воинской службы	<i>Наблюдение и экспертная оценка на практических и лабораторных занятиях</i>

Пронумеровано и

прошито 23 стр. на 13 листах

Зав. УМО М.Г. Ковязина



