

Автономное образовательное учреждение высшего образования
Ленинградской области
«Государственный институт экономики, финансов, права и технологии»

УТВЕРЖДАЮ:
Ректор ГИЭФПТ
Ковалев В. Р.
«29» 2017 г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
ПМ.03 Организация деятельности структурных подразделений при
выполнении строительно-монтажных работ, эксплуатации и
реконструкции зданий и сооружений
для специальности
08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений

Гатчина

2017 г.

Рабочая программа профессионального модуля разработана на основе
Федерального государственного образовательного стандарта (далее ФГОС)
по специальности среднего профессионального образования (далее – СПО)
08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений

Организация – разработчик: АОУ ВО ЛО «Государственный институт
экономики, финансов, права и технологий».

Разработчики:


Кругова К.М., преподаватель специальных дисциплин

Грудинина А.Ф., преподаватель специальных дисциплин

Мордовцева Н.В., преподаватель специальных дисциплин

Рассмотрена и одобрена на заседании методической комиссии,

Протокол № 1 от «26» августа 2017г.

Председатель методической комиссии  К.М. Кругова

Согласовано

Генеральный директор
ООО «СТРОЙ-ДИЗАЙН»



А.В.Сергеев

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	4
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	7
3. СТРУКТУРА И ПРИМЕРНОЕ СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	8
4 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	19
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)	23

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

ПМ 03 ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СТРУКТУРНЫХ ПОДРАЗДЕЛЕНИЙ ПРИ ВЫПОЛНЕНИИ СТРОИТЕЛЬНО- МОНТАЖНЫХ РАБОТ, ЭКСПЛУАТАЦИИ И РЕКОНСТРУКЦИИ ЗДАНИЙ И СООРУЖЕНИЙ

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа профессионального модуля (далее - рабочая программа) – является частью основной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 08.02.01 «Строительство и эксплуатация зданий и сооружений» в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): Организация деятельности структурных подразделений при выполнении строительно-монтажных работ, эксплуатации, ремонте и реконструкции зданий и сооружений и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

1. Осуществлять оперативное планирование деятельности структурных подразделений при проведении строительно-монтажных работ, текущего содержания и реконструкции строительных объектов
2. Обеспечивать работу структурных подразделений при выполнении производственных задач
3. Контролировать и оценивать деятельность структурных подразделений
4. Обеспечивать соблюдения требований охраны труда, безопасности жизнедеятельности и защиту окружающей среды при выполнении строительно-монтажных работ и работ по реконструкции строительных объектов

Рабочая программа профессионального модуля может быть использована в качестве базовой для специальности СПО 08.02.01 «Строительство и эксплуатация зданий и сооружений».

1.2. Цели и задачи профессионального модуля – требования к результатам освоения профессионального модуля

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

иметь практический опыт:

- осуществления планирования деятельности структурных подразделений при строительстве и эксплуатации зданий и сооружений;
- обеспечения деятельности структурных подразделений;
- контроля деятельности структурных подразделений;

- обеспечения соблюдения требований охраны труда, безопасности жизнедеятельности и защиты окружающей среды при выполнении строительно-монтажных. Ремонтных работ по реконструкции строительных объектов;

уметь:

- планировать последовательность выполнения производственных процессов с целью эффективного использования имеющихся в распоряжении ресурсов;
- оформлять заявку обеспечения производства строительно-монтажных работ материалами, конструкциями, механизмами, автотранспортом, трудовыми ресурсами;
- определять содержание учредительных функций на каждом этапе производства;
- составлять предложения по повышению разрядов работникам, комплектованию количественного профессионально-квалификационного состава бригад;
- производить расстановку бригад и не входящих в их состав отдельных работников на участке;
- устанавливать производственные задания;
- проводить производственный инструктаж;
- выдавать и распределять производственные задания между исполнителями работ (бригадами и звеньями);
- делить фронт работ на захватки и делянки;
- закреплять объемы работ за бригадами;
- организовывать выполнение работ в соответствии с графиками и сроками производства работ;
- обеспечивать работников инструментами, приспособлениями, средствами малой механизации, транспортом, спецодеждой, защитными средствами;
- обеспечивать условия для освоения и выполнения рабочими установленных норм выработки;
- обеспечивать соблюдение законности на производстве;
- защищать свои гражданские, трудовые права в соответствии с правовыми и нормативными документами;
- организовывать оперативный учёт выполнения производственных заданий;
- оформлять документы по учёту рабочего времени, выработки, простоев;
- пользоваться основными нормативными документами по охране труда и охране окружающей среды;
- проводить анализ травмоопасных и вредных факторов в сфере профессиональной деятельности;
- использовать экобиозащитную технику;

- обеспечивать соблюдение рабочими требований охраны труда и техники безопасности на рабочих местах;
- проводить аттестацию рабочих мест;
- разрабатывать и осуществлять мероприятия по предотвращению производственного травматизма;
- вести надзор за правильным и безопасным использованием технических средств на строительной площадке;
- проводить инструктаж по охране труда работников на рабочем месте в объеме инструкций с записью в журнале инструктажа;

знать:

- научно-технические достижения и опыт организации строительного производства;
- научную организацию рабочих мест;
- принципы и методы планирования работ на участке;
- приёмы и методы управления структурными подразделениями, при выполнении ими производственных задач;
- нормативно-техническую и распорядительную документацию по вопросам организации деятельности строительных участков;
- формы организации труда рабочих;
- общие принципы оперативного планирования производства строительно-монтажных работ;
- гражданское, трудовое, административное законодательство;
- права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности;
- действующее положение по оплате труда работников организации (нормы и расценки на выполненные работы);
- нормативные документы, определяющие права, обязанности и ответственность руководителей и работников;
- формы и методы стимулирования коллективов и отдельных работников;
- основные нормативные и законодательные акты в области охраны труда и окружающей среды;
- инженерные решения по технике безопасности при использовании строительных машин и оборудования;
- требования по аттестации рабочих мест;
- основы пожарной безопасности;
- методы оказания первой помощи пострадавшим при несчастных случаях;
- технику безопасности при производстве работ; организацию производственной санитарии и гигиены.

1.3. Рекомендуемое количество часов на освоение рабочей программы профессионального модуля:

всего – 591 часов, в том числе:

максимальной учебной нагрузки обучающегося – 483 часа, включая:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 322 часа;

самостоятельной работы обучающегося – 161 час;
учебной и производственной практики – 108 часов.

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Результатом освоения профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности техник-строитель, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ПК 3.1	Осуществлять оперативное планирование деятельности структурных подразделений при проведении строительно-монтажных работ, текущего содержания и реконструкции строительных объектов
ПК 3.2	Обеспечивать работу структурных подразделений при выполнении производственных задач
ПК 3.3	Контролировать и оценивать деятельность структурных подразделений
ПК 3.4	Обеспечивать соблюдения требований охраны труда, безопасности жизнедеятельности и защиту окружающей среды при выполнении строительно-монтажных работ и работ по реконструкции строительных объектов
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности
ОК 6.	Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями
ОК 7.	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий
ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации
ОК 9	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Тематический план профессионального модуля ПМ.03 Организация деятельности структурных подразделений при выполнении строительно-монтажных работ, эксплуатации и реконструкции зданий и сооружений

Коды профессиональных компетенций	Наименования разделов профессионального модуля *	Всего часов (макс. учебная нагрузка и практики)	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)					Практика	
			Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося			Самостоятельная работа обучающегося		Учебная, часов	Производственная (по профилю специальности), часов (если предусмотрена рассредоточенная практика)
			Всего, часов	в т.ч. лабораторные работы и практические занятия, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов	Всего, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
ОК 1 - 9 ПК 3.1 – ПК 3.4	МДК.03.01 «Управление деятельностью структурных подразделений при выполнении строительно-монтажных работ эксплуатации и реконструкции	483	322	22	20	161	20	36	72
ОК 1 - 9 ПК 3.1 – ПК 3.4	Раздел 1. Управление деятельностью структурных подразделений		172	22		82			
ОК 1 - 9 ПК 3.1 – ПК 3.4	Раздел 2. Правовое обеспечение		58	-		29			
ОК 1 - 9 ПК 3.4	Раздел 3 Охрана труда		60	-		34			
ОК 1 - 9 ПК 3.1 – ПК 3.4	Раздел 4. Менеджмент		32	-		16			
ОК 1 - 9 ПК 3.1 – ПК 3.4	Производственная практика (по профилю специальности), часов (если предусмотрена итоговая (концентрированная) практика)	*108 (ввести число)							* 108(повторить число)
	Всего:	591	322			161		36	72

3.2.Содержание профессионального модуля

ПМ 03 Организация деятельности структурных подразделений при выполнении строительно-монтажных работ, эксплуатации и реконструкции зданий и сооружений

Наименование разделов модуля и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения, Формируемые компетенции
1	2	3	4
МДК.03.01 Управление деятельности структурных подразделений при выполнении строительно-монтажных работ			
Раздел модуля 1.Управление деятельностью структурных подразделений			ОК 1 - 9 ПК 3.1 – ПК 3.4 1
Раздел 3	Организация строительного производства	254	
Тема 1 Проектирование производства работ и организации строительства	Содержание 1.Основные принципы организации строительства. 2.Состав и организация работ, предшествующих строительству 3.Технологическое проектирование 4.Технико-экономическая оценка ПОС и ППР 5.Согласование, экспертиза и утверждение проектно-сметной документации	10	
Тема 2 Основы поточной организации строительного производства	Содержание 1.Общие сведения о поточной организации строительства 2.Закономерности строительного потока. Условия обеспеченности поточности 3.Разновидности строительных потоков и их параметры 4.Проектирование потоков 5.Технико-экономическая эффективность поточного строительства	10	ОК 1 - 9 ПК 3.1 – ПК 3.4 1
Тема 3. Календарное и сетевое планирование	Содержание 1.Назначение и состав календарных планов 2.Календарный план строительства комплекса зданий и сооружений 3.Календарный план строительства отдельного объекта. 4.Последовательность выполнения работ 5.Выбор методов производства работ на основе технико-экономического сравнения вариантов 6.Понятие о методах сетевого планирования и управления. Основные элементы сетевого графика 7.Общие принципы построения сетевых графиков 8.Параметры сетевого графика и способы их расчета 9.Корректировка сетевых графиков 10.Планирование и управление строительным производством на основе сетевых графиков	20	

	Практические занятия	10	
	1. Составление календарного плана на заданный цикл строительства		
	2. Составление сетевой модели на заданные циклы работ		
Тема 4 Организация геодезических работ на строительной площадке	Содержание	14	ОК 1 - 9 ПК 3.1 – ПК 3.4 1
	1.Цели и задачи геодезического обслуживания строительства		
	2.Геодезическое сопровождение строительно-монтажных работ		
	3.Допустимые отклонения при строительно-монтажных работах		
	4.Плановое и высотное обоснование на строительной площадке		
	5.Разбивка зданий и сооружений		
	6.Геодезические работы при возведении нулевого цикла		
	7.Геодезические работы при возведении надземной части здания		
Тема 5 Строительный генеральный план	Содержание	18	ОК 1 - 9 ПК 3.1 – ПК 3.4 2
	1.Назначение, виды и содержание строительных генеральных планов.		
	2.Проектирование размещения на стройгенплане механизмов, установок и монтажных кранов.		
	3.Проектирование и размещение на стройгенпланах временных дорог.		
	4. Проектирование и размещение на стройгенпланах приобъектных складов		
	5. Проектирование и размещение на стройгенпланах временных зданий, сооружений		
	6.Проектирование временного электроснабжения		
	7. Проектирование временного водоснабжения и канализации		
	8. Проектирование обеспечения строительства сжатым воздухом и кислородом.		
	9.Требования охраны труда и сохранения окружающей среды		
	Практические занятия	12	
	1.Проектирование стройгенплана объекта, возводимого с использованием башенного крана		
	2 Проектирование стройгенплана объекта, возводимого с использованием самоходного крана		
Тема 6. Контроль за строительством	Содержание	10	ОК 1 - 9 ПК 3.1 – ПК 3.4 1
	1.Органы надзора и контроля за строительством.		
	2.Понятие о качестве строительной продукции.		
	3.Повышение качества строительной продукции		
	4.Методы контроля качества строительной продукции		
	5.Приемка в эксплуатацию законченных строительством объектов		
Раздел 4	Особенности технологии и организации возведения жилых и общественных зданий		
Тема 1 технологии возведения гражданских зданий из сборных	Содержание	12	ОК 1 - 9 ПК 3.1 – ПК 3.4 1
	1. Общие положения о возведении зданий из сборных конструкций.		
	2. Возведение крупнопанельных зданий из унифицированных индустриальных изделий.		
	3. Возведение многоэтажных каркасно-панельных зданий из унифицированных индустриальных изделий		
	4. Возведение зданий со смешанным каркасом		
	5. Возведение зданий и сооружений в особых геофизических условиях		

конструкций			
Тема 2 Особенности возведения энергосберегающих их конструкций стен	Содержание	10	ОК 1 - 9 ПК 3.1 – ПК 3.4 1
	1.Конструкции несущих наружных стен из кирпича с эффективным утеплителем.		
	2. Виды утеплителей, их характеристики.		
	3. Устройство стен с вентиляционными навесными фасадными системами.		
	4. Особенности производства работ при строительстве новых зданий с энергосберегающими конструкциями стен		
Тема 3 Особенности технологии возведения гражданских с применением монолитного железобетона	Содержание	14	ОК 1 - 9 ПК 3.1 – ПК 3.4 2
	1. Строительно-конструктивные решения монолитных и монолитно-сборных зданий.		
	2. Методы возведения зданий в зависимости от типа применяемой опалубки.		
	3. Выбор оптимальной технологической схемы приготовления, доставки, подачи, приемки и укладки бетонных смесей.		
	4. Техническая документация для производства работ. Обеспечение качества бетонных работ.		
	5. Выполнение работ нулевого и надземного циклов.		
	6. Контроль качества и приемка работ. Обеспечение безопасности при производстве работ.		
Тема 4 Понятие о технологии деревянного строительства	Содержание	10	ОК 1 - 9 ПК 3.1 – ПК 3.4 1
	1 Общие положения по возведению деревянных зданий		
	2. Деревянное каркасное строительство зданий.		
	3. Технология сборки несущих конструкций крыш		
	4. Технология возведения мансардных этажей		
Тема 5 Особенности организации работ при возведении каркасно- панельных зданий	Содержание	12	ОК 1 - 9 ПК 3.1 – ПК 3.4 2
	1. Методика составления календарных планов при возведении каркасно-панельных гражданских зданий		
	2. Разработка стройгенплана объекта каркасно-панельных зданий		
	3. Последовательность и совмещение работ с учетом конструктивных особенностей здания		
	4. Последовательность и совмещение работ с применяемых материалов, способов производства работ.		
Самостоятельная работа при изучении раздела модуля 1		82	ОК 1 - 9 ПК 3.1 – ПК 3.4 3
Текущий контроль в форме тестовых заданий; защиты практических работ.			
Оценка выполнения домашних и самостоятельных работ.			
Оценка выполнения производственных заданий в рамках учебной и производственной практик.			
1.Разработка фрагментов технологической карты, стройгенплана на возведение бескаркасных зданий, зданий с продольными несущими стенами – монтаж фундаментов, стеновых панелей по паспорту здания по образцам документации на реальные объекты			
2.Разработка фрагментов технологической карты на возведение фундаментов бескаркасных крупнопанельных зданий, технологических карт на монтаж стеновых панелей здания с поперечными несущими стенами, мероприятий по контролю качества работ и охране труда при возведении крупнопанельных зданий с использованием документации на реальные объекты.			

3.Курсовой проект Разработка календарного плана и стройгенплана для гражданского здания		20	
Всего по разделу 1		254	
Раздел модуля 2 Правовое обеспечение в профессиональной деятельности		58	
Введение.	Содержание	3	ОК 1 - 9
	1.Введение. Правовое регулирование экономических отношений. Рыночная экономика как объект воздействия права.		ПК 3.1 – ПК 3.4 1
	2.Понятие предпринимательской деятельности, ее признаки.		
	3.Отрасли права, регулирующие хозяйственные отношения в РФ, их источники		
Тема 1 Понятие предпринимательского права. хозяйственные правоотношения	Содержание	3	ОК 1 - 9
	1.Предпринимательская деятельность.		ПК 3.1 – ПК 3.4 1
	2.Предпринимательское право и его место в российской правовой системе.		
	3.Хозяйственные правоотношения		
Тема 2 Правовое положение субъектов предпринимательской деятельности	Содержание	3	ОК 1 - 9
	1.Понятие субъектов предпринимательской деятельности. Признаки субъектов предпринимательской деятельности.		ПК 3.1 – ПК 3.4 1
	2.Способы создания субъектов предпринимательской деятельности.		
	3.Порядок создания субъектов предпринимательской деятельности.		
	4.Понятие и виды реорганизации субъектов предпринимательской деятельности.		
	5.Понятие и виды ликвидации субъектов предпринимательской деятельности.		
	6.Процедура ликвидации субъектов предпринимательской деятельности.		
Тема 3 Организационно-правовые формы юридических лиц.	Содержание	4	ОК 1 - 9
	1.Понятие и виды хозяйственных обществ и товариществ.		ПК 3.1 – ПК 3.4 1
	2.Правовое положение А.О. Виды А.О.		
	3.Правовое положение ООО. Правовое положение полного товарищества.		
	4.Правовое положение товарищества на вере.		
	5.Правовое положение производственного кооператива.		
	6.Правовое положение унитарных предприятий		
Тема 4 Правовые основы несостоятельности (банкротства) предприятия	Содержание	2	ОК 1 - 9
	1.Понятие несостоятельности (банкротства) предприятий.		ПК 3.1 – ПК 3.4 1
	2.Признаки банкротства. Виды банкротства.		
	3.Порядок и процедура банкротства		
Тема 5	Содержание	2	ОК 1 - 9

Понятие и виды хозяйственно-правовых договоров.	1.Понятие хозяйственных договоров. Структура договора. Форма договора.		ПК 3.3, 3.4 1
	2.Виды хозяйственно-правовых договоров.		
	3.Составление и оформлнение хозяйственно-правовых договоров.		
Тема 6 Представительство и доверенность.	Содержание	3	ОК 1 - 9 ПК 3.1 3.4 1
	1.Понятие представительства.		
	2.Субъекты представительства.		
	3.Понятие доверенности. Виды доверенности. Формы доверенности.		
Тема 7 Понятие собственности и право собственности.	Содержание		ОК 1 - 9 ПК 3.1 – ПК 3.4 1
	1.Понятие собственность.		
	2.Понятие право собственности.		
	3.Виды права собственности		
Тема 8 Возникновение и основания прекращения права собственности.	Содержание	2	ОК 1 - 9 ПК 3.1 – ПК 3.4 1
	1.Способы приобретения права собственности.		
	2.Основания прекращения права собственности		
Тема 9 Общие положения о защите прав потребителей	Содержание	4	ОК 1 - 9 ПК 3.1 – ПК 3.4 1
	1.Законодательство «О защите прав потребителей». Понятие потребителя. Понятие производителя продавца.		
	2.Права и обязанности потребителя. Права и обязанности продавца. Срок предъявления требований.		
	3.Тестовое задание по правам потребителей		
Раздел 2	Трудовое право	27	
Тема 1 Правовое регулирование занятости и трудоустройства	Содержание	4	ОК 1 - 9 ПК 3.1 – ПК 3.4 1
	1.Общая характеристика законодательства РФ о трудоустройстве и занятости населения Государственные органы занятости населения, их права и обязанности Негосударственные организации, оказывающие услуги по трудоустройству граждан.		
	2.Понятие и формы занятости Порядок и условия признания гражданина безработным Правовой статус безработного		
	3.Пособие по безработице Иные меры социальной поддержки безработных Повышение квалификации и переподготовка безработных граждан.		
Тема 2 Правовой статус субъектов трудового права.	Содержание	2	ОК 1 - 9 ПК 3.1 – ПК 3.4 1
	1.Граждане как субъекты трудового права. Работодатели: права и обязанности.		
	2.Трудовые коллективы и их полномочия.		
	3.Профсоюзы: понятие и их основные права		
Тема 3 Составление	Содержание	4	ОК 1 - 9
1.Понятие трудового договора, его значение. Стороны трудового договора. Содержание трудового			

оформление трудового договора	договора. Виды трудовых договоров		ПК 3.1 – ПК 3.4 1
	2.Порядок заключения трудового договора. Документы, представляемые при поступлении на работу. Оформление на работу. Испытания при приеме на работу.		
	3.Понятие и виды переводов на другую работу. Отличие переводов от перемещения. Совместительство		
	4.Основа прекращения трудового договора. Оформление увольнения работника. Правовые последствия незаконного увольнения		
Тема 4 Понятие рабочего времени и его виды	Содержание	2	ОК 1 - 9 ПК 3.1 3.4 1
	1.Понятие рабочего времени, его виды.		
	2.Режим рабочего времени и порядок его установления.		
	3.Учет рабочего времени		
Тема 5 Понятие и виды времени отдыха	Содержание	3	ОК 1 - 9 ПК 3.1 – ПК 3.4 1
	1.Понятие и виды времени отдыха.		
	2.Отпуска: понятие, виды порядок представления.		
	3.Порядок установления рабочего времени и времени отдыха для лиц, совмещающих работу с обучением		
Тема 6 Заработная плата	Содержание	2	ОК 1 - 9 ПК 3.1 – ПК 3.4 1
	1.Понятие заработной платы. Социально-экономическое и правовое содержание заработной платы.		
	2.Правовое регулирование заработной платы: государственное и локальное.		
	3.Минимальная заработная плата. Система заработной платы: сдельная и повременная Порядок и условия выплаты заработной платы		
Тема 7 Трудовая дисциплина	Содержание	3	ОК 1 - 9 ПК 3.1 – ПК 3.4 1
	1.Понятие трудовой дисциплины, методы ее обеспечения.		
	2.Понятие дисциплинарной ответственности. Виды дисциплинарной ответственности.		
	3.Порядок привлечения работника к дисциплинарной ответственности. Порядок обжалования и снятие дисциплинарных взысканий.		
Тема 8 Материальная ответственность работника	Содержание	2	ОК 1 - 9 ПК 3.1 – ПК 3.4 1
	1.Понятие материальной ответственности. Основания и условия привлечения работника к материальной ответственности.		
	2.Полная и ограниченная материальная ответственность.		
	3.Индивидуальная и коллективная ответственность		
Тема 9 Материальная ответственность работодателя, за вред, причиненный работнику	Содержание	3	ОК 1 - 9 ПК 3.1 – ПК 3.4 1
	1.Материальная ответственность работодателя за ущерб, причиненный имуществу работника.		
	2.Материальная ответственность работодателя за задержку выплаты заработной платы.		
	3.Возмещение морального вреда причинного работнику		
Тема 10	Содержание	2	ОК 1 - 9

Трудовые споры	1.Понятие трудовых споров, причины их возникновения. Классификация трудовых споров.		ПК 3.1 – ПК 3.4 1
	2.Понятие и механизм возникновения коллективных трудовых споров. Порядок разрешения коллективных трудовых споров. Право на забастовку.		
	3.Понятие индивидуальных трудовых споров. Органы по рассмотрению индивидуальных трудовых споров: комиссия по трудовым спорам, суд		
Тема 1 Административная ответственность	Содержание	1	ОК 1 - 9 ПК 3.1 – ПК 3.4 1
	1.Понятие административной ответственности.		
	2.Виды взысканий		
Тема 2 Административные правонарушения	Содержание	2	ОК 1 - 9 ПК 3.1 – ПК 3.4 1
	1.Понятие административных правонарушений.		
	2.Признаки правонарушения		
	3.Виды административных правонарушений		
Самостоятельная работа при изучении раздела 2 Текущий контроль в форме тестовых заданий; защиты практических работ. Оценка выполнения домашних и самостоятельных работ.		29	3
Всего по разделу 2		87	
Раздел модуля 3 Охрана труда		40	
Тема.1 Правовые и организационные основы Охраны труда.	Содержание	6	ОК 1 - 9 ПК 3.4 1
	1. Основные понятия и определения. Система законодательных актов по охране труда		
	2. Обязанности работодателя по обеспечению безопасных условий и охраны труда.		
	3. Права и обязанности работников в области охраны труда.		
	4. Ответственность за нарушение требований охраны труда.		
Тема 2 Предупреждение производственного травматизма и профессиональных заболеваний в строительстве.	Содержание	8	ОК 1 - 9 ПК 3.4 2
	1. Основные причины травматизма и профессиональных заболеваний в строительстве.		
	2. Виды порядок и проведение инструктажей по технике безопасности.		
	3. Порядок расследования и учета несчастных случаев.		
	4. Право работника на возмещение ущерба, причиненного в результате трудового увечья		
Тема 3 Производственная санитария и гигиена труда в строительстве.	Содержание	4	ОК 1 - 9 ПК 3.4 2
	1. Идентификация опасных и вредных факторов производства и оценка риска.		
	2. Защита от вредных веществ.		
	3. Обеспечение электробезопасности.		
	4. Защита от вибраций.		
	5. Освещение.		
Тема 4 Факторы	Содержание	4	ОК 1 - 9 ПК 3.4
	1. Аттестация рабочих мест по условиям труда.		

влияющие на условия труда	2. Безопасность эксплуатации зданий и сооружений.		2
	3. Средства коллективной и индивидуальной защиты.		
Тема5 Безопасная организация строительной площадки	Содержание	4	ОК 1 - 9 ПК 3.4 2
	1. Требования безопасности к подготовке и содержание территории строительной площадки.		
	2. Требования безопасности к организации рабочих мест.		
	3. Требования безопасности к размещению строительных машин и механизмов.		
Тема 6 Безопасная организация основных видов строительно-монтажных работ	Содержание	4	ОК 1 - 9 ПК 3.4 2
	Требования безопасности при выполнении: - Штукатурных - Молярных - Облицовочных - Каменных – Кровельных работ		
Тема 7 Электробезопасность на строительной площадке	Содержание	4	ОК 1 - 9 ПК 3.4 1
	1. Классификация помещений и видов работ по степени опасности поражения человека электрическим током.		
	2. Воздействие электрического тока на организм человека. Средства защиты от поражения электрическим током.		
Тема 8 Основы пожарной безопасности	Содержание	4	ОК 1 - 9 ПК 3.4 1
	1. Понятия о пожаре и его поражающих факторах.		
	2. Пожароопасные свойства веществ и материалов.		
	3. Средства тушения пожаров 4. Организационно-технические мероприятия по обеспечению пожарной безопасности.		
Тема 9 Оказание первой помощи	Содержание	4	ОК 1 - 9 ПК 3.4 2
	1. Общие правила оказания первой помощи		
	2. Первая помощь: - При травмах различных областей тела - При ожогах - При отравлениях - При наружных кровотечениях - При поражении электрическим током		
Самостоятельная работа при изучении раздела 3			ОК 1 - 9 ПК 3.4 2
Текущий контроль в форме тестовых заданий. Оценка выполнения домашних и самостоятельных работ.			
Всего по разделу 3			
Раздел модуля 4 Менеджмент		52	

Тема 1 Понятие менеджмента. Цели, задачи управления	Содержание	2	ОК 1 - 9 ПК 3.1 – ПК 3.4 1
	1. Понятие менеджмента. Развитие теории и практики менеджмента. Менеджмент как особый вид профессиональной деятельности		
Тема 2 Функции менеджмента	Содержание	2	ОК 1 - 9 ПК 3.1 – ПК 3.4 1
	1. Функции менеджмента. Цели менеджмента. Планирование как функция менеджмента. Организация как функция менеджмента		
Тема 3 Внутренняя и внешняя среда организации	Содержание	4	ОК 1 - 9 ПК 3.1 – ПК 3.4 1
	1. Организация как открытая система.		
	2. Внутренняя среда организации. Внутренние переменные (структура, цели, задачи, технология, персонал).		
	3. Внешняя среда организации. Факторы среды прямого воздействия		
Тема 4 Основы теории принятия управленческих решений	Содержание	4	ОК 1 - 9 ПК 3.1 – ПК 3.4 1
	1. Понятие управленческого решения. Черты управленческого решения.		
	2. Классификация управленческих решений		
	3. Процесс принятия решения. Методы принятия решений.		
Тема 5 Стратегический менеджмент	Содержание	4	ОК 1 - 9 ПК 3.1 – ПК 3.4 1
	1. Стратегический менеджмент. Процесс стратегического планирования. Миссия и цели предприятия		
	2. Анализ внешней среды, анализ сильных и слабых сторон		
	3. Методы SWOT -анализа и PEST -анализа. Анализ стратегических альтернатив		
Тема 6 Система мотивации труда	Содержание	4	ОК 1 - 9 ПК 3.1 – ПК 3.4 1
	1. Определение мотивации. Составные элементы мотивации.		
	2. Содержательные теории мотивации. Мотивация и иерархия потребностей		
	3. Первичные и вторичные потребности. Потребности и мотивационное поведение		
Тема 7 Управление рисками	Содержание	4	ОК 1 - 9 ПК 3.1 ПК 3.4 1
	1. Понятие риска. Виды рисков. Управление рисками. Принципы управления рисками.		
	2. Этапы оценки рисков. Способы обработки рисков.		
Тема 8 Управление	Содержание	4	ОК 1 - 9 ПК 3.1 – ПК 3.4
	1. Понятие конфликта. Сущность конфликта. Классификация конфликтов		

конфликтами	2.Типы и причины конфликтов. Стадии развития конфликта		1
	3.Типичные конфликтные ситуации. Тактика поведения в конфликте		
	4.Методы управления конфликтами. Последствия конфликтов		
Тема 9 Психология менеджмента	Содержание	4	ОК 1 - 9 ПК 3.1 – ПК 3.4 1
	1.Понятие о психике. Личность и ее структура. Индивидуально- типологические особенности личности: типы темперамента, акцентуация характера, организаторские способности.		
	2.Психологические аспекты малых групп и коллективов: классификация и стадии развития групп, формальные и неформальные группы		
	3.Социально-психологический климат в коллективе.		
	4.Власть и лидерство. Понятие имиджа, его составные компоненты.		
Тема 10 Этика делового общения	Содержание	4	ОК 1 - 9 ПК 3.1 – ПК 3.4 1
	1.Деловое общение, его характеристика. Виды делового общения		
	2.Правила построения и ведения деловой беседы		
	3.Практические рекомендации по ведению деловых бесед и переговоров		
	4.Правила подготовки делового совещания.		
Тема 11 Информационные технологии в сфере управления производством	Содержание	2	ОК 1 - 9 ПК 3.1 – ПК 3.4 1
	1.Понятие информационной технологии		
	2.Особенности профессионального общения с использованием современных средств коммуникаций.		
Тема 12 Особенности менеджмента в области профессиональной деятельности	Содержание	2	ОК 1 - 9 ПК 3.1 – ПК 3.4 1
	1.Основные законы управления и их особенности в строительном производстве. Роль менеджеров в управлении строительством. Структура управления строительной фирмой		
	2.Планирование работы менеджера. Затраты и потери рабочего времени. Основные направления улучшения использования времени		
	3.Организация рабочего дня, рабочей недели, рабочего места.		
	4.Улучшение условий и режима работы. Рабочее место руководителя, его эргономические характеристики		
Самостоятельная работа при изучении раздела 4		16	ОК 1 - 9 ПК 3.1 – ПК 3.4 2
Текущий контроль в форме тестовых заданий; защиты практических работ. Оценка выполнения домашних и самостоятельных работ.			
Всего по разделу 4		52	
Практика по модулю Обеспечение деятельности структурных подразделений. Осуществление планирования Обеспечение соблюдения требований охраны труда деятельности структурных подразделений. Контроль деятельности структурных подразделений.		108	
Всего по ПМ 03.		591	

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы профессионального модуля требует наличия учебных кабинетов:

кабинет 29 Безопасности жизнедеятельности и охраны труда

Оборудование учебного кабинета и рабочих мест кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- комплект учебно-наглядных пособий, плакатов;
- комплект учебно-методической документации.

Технические средства обучения:

- мультимедиапроектор

Кабинет 31 Правового обеспечения профессиональной деятельности, менеджмента и маркетинга

Оборудование учебного кабинета и рабочих мест кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- комплект учебно-наглядных пособий, плакатов;
- комплект учебно-методической документации.

Технические средства обучения:

- переносной мультимедиапроектор

Кабинет 35 Оперативного управления деятельностью структурных подразделений, технологии и организации строительных процессов

Оборудование учебного кабинета и рабочих мест кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- комплект учебно-наглядных пособий, плакатов;
- комплект учебно-методической документации.

Технические средства обучения:

- мультимедиапроектор

Реализация профессионального модуля предполагает обязательную производственную практику.

4.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Охрана труда в строительстве : учебник / А.А. Сухачев. — Москва : КноРус, 2017. — 310 с. — Для СПО. <https://www.book.ru/book/922162>
2. [Серков Б. Б.](#) Здания и сооружения: Учебник / Серков Б.Б., Фирсова Т.Ф. - М.:КУРС, НИЦ ИНФРА-М, 2017. - (Среднее профессиональное

- образование)<http://znaniyum.com/bookread2.php?book=763658>
3. Федорянич, О.И. Правовое обеспечение профессиональной и предпринимательской деятельности : учебник / О. И. Федорянич. - М. : Академия, 2015. - 192 с. - (Профессиональное образование). - Библиогр.:с.185 <https://www.book.ru/book/>
 4. Рафтопуло, А.А. Правовое обеспечение профессиональной деятельности в сфере гражданского строительства : учебник / А. А. Рафтопуло. - Ростов н/Д : Феникс, 2016. - 204 с. - (Среднее профессиональное образование). <https://www.book.ru/book/>
 5. Менеджмент в строительстве : учебник / В.В. Бузырев, И.В. Федосеев, В.Ф. Мартынов. — Москва : КноРус, 2017. — 319 с. <https://www.book.ru/book/920251>

Нормативный материал:

1. ГЭСН на общестроительные и монтажно-строительные работы
2. Конституция РФ
3. Гражданский кодекс РФ
4. Трудовой кодекс РФ
5. Гражданско-процессуальный кодекс РФ
6. Арбитражно-процессуальный кодекс РФ
7. ФЗ « О порядке разрешения индивидуальных трудовых споров»
8. ФЗ «О занятости населения в РФ»
9. ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)»
- 10.ФЗ «Об основах охраны труда в РФ»
- 11.ФЗ «Об обязательном пенсионном страховании в РФ»
- 12.Закон РФ «О коллективных договорах и соглашениях»
- 13.ФЗ «Об основах охраны труда в Российской Федерации»

Интернет-ресурсы:

1. [http://www.businesslearning.ru /](http://www.businesslearning.ru/)

4.3. Общие требования к организации образовательного процесса

Занятия проводятся в специализированных кабинетах, лаборатории и мастерской. Протяженность каждого занятия – не менее 4-х академических часов с необходимыми техническими перерывами. Ряд тем, ориентированных на выполнение лабораторных и практических работ, предполагается изучать непрерывно, методом «погружения».

Учебная практика для получения первичных профессиональных навыков в рамках профессионального модуля «Выполнение технологических процессов при строительстве, эксплуатации и реконструкции строительных объектов» предполагает деятельность по разработке технологических карт в режиме реального технического заказа.

В ходе освоения программ практик предполагается консультационная помощь специалистов.

Освоение профессионального модуля «Управление деятельностью структурных подразделений при выполнении строительно-монтажных работ эксплуатации и реконструкции зданий и сооружений» должно быть реализовано после изучения общепрофессиональных дисциплин:

- Технология строительного процесса зданий и сооружений
- Правовое обеспечение
- Основы инженерной геологии
- Охрана труда

4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Требования к квалификации педагогических (инженерно-педагогических) кадров, обеспечивающих обучение по междисциплинарному курсу (курсам):

Наличие высшего профессионального образования, соответствующего профилю модуля ПМ.03 «Выполнение технологических процессов при строительстве, эксплуатации и реконструкции строительных объектов»

Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих руководство практикой

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК 3.1. Осуществлять оперативное планирование деятельности структурных подразделений при проведении строительно-монтажных работ, текущего содержания и реконструкции строительных объектов	<ul style="list-style-type: none"> -планировать последовательность выполнения производственных процессов с целью эффективного использования имеющихся в распоряжении ресурсов; -производить расстановку бригад и не входящих в их состав отдельных работников на участке; -устанавливать производственные задания; -делить фронт работ на захватки и деланки; -организовывать выполнение работ в соответствии с графиками и сроками производства работ; 	<p><u>Текущий контроль</u> в форме:</p> <ul style="list-style-type: none"> • тестовых и фронтальных опросов по содержанию предыдущего материала и опережающего знания; • защиты результатов лабораторных и практических занятий; • контрольных работ по темам МДК; • оценки качества выполнения самостоятельных работ. <p><u>Зачеты</u> по производственной практике и по каждому из разделов профессионального модуля.</p> <p><u>экзамен</u> по разделу профессионального модуля</p>
ПК 3.2. Обеспечивать работу структурных подразделений при выполнении производственных задач	<ul style="list-style-type: none"> оформлять заявку обеспечения производства строительно-монтажных работ материалами, конструкциями, механизмами, автотранспортом, трудовыми ресурсами; определять содержание учредительных функций на каждом этапе производства; составлять предложения по повышению разрядов работникам, комплектованию количественного профессионально-квалификационного состава бригад; выдавать и распределять производственные задания между исполнителями работ (бригадами и звеньями); обеспечивать работников инструментами, приспособлениями, средствами малой механизации, транспортом, спецодеждой, защитными средствами; обеспечивать условия для освоения и выполнения рабочими установленных норм выработки; обеспечивать соблюдение законности на производстве; защищать свои гражданские, трудовые права в соответствии с правовыми и нормативными документами; оформлять документы по учёту рабочего времени, выработки, простоев; 	

ПК 3.3. Контролировать и оценивать деятельность структурных подразделений	организовывать оперативный учёт выполнения производственных заданий; оформлять документы по учёту рабочего времени, выработки, простоев; вести надзор за правильным и безопасным использованием технических средств на строительной площадке;	<p><u>Текущий контроль</u> в форме:</p> <ul style="list-style-type: none"> • тестовых и фронтальных опросов по содержанию предыдущего материала и опережающего знания; • защиты результатов лабораторных и практических занятий; • контрольных работ по темам МДК; • оценки качества выполнения самостоятельных работ. <p><u>Зачеты</u> по производственной практике и по каждому из разделов профессионального модуля.</p> <p><u>экзамен</u> по разделу профессионального модуля</p>
ПК 3.4. Обеспечивать соблюдения требований охраны труда, безопасности жизнедеятельности и защиту окружающей среды при выполнении строительно-монтажных работ и работ по реконструкции строительных объектов	пользоваться основными нормативными документами по охране труда и охране окружающей среды; проводить анализ травмоопасных и вредных факторов в сфере профессиональной деятельности; использовать экобиозащитную технику; обеспечивать соблюдение рабочими требований охраны труда и техники безопасности на рабочих местах; проводить аттестацию рабочих мест; разрабатывать и осуществлять мероприятия по предотвращению производственного травматизма; вести надзор за правильным и безопасным использованием технических средств на строительной площадке; проводить инструктаж по охране труда работников на рабочем месте в объеме инструкций с записью в журнале инструктажа;	

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
---	--	---

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	-демонстрация интереса к профессии техника-строителя	Экспертное наблюдение и оценка при выполнении и при прохождении практики
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	-выбор и применение методов и способов решения задач, связанных с организацией процесса строительства зданий и сооружений	
ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность	-принятие решений при планировании и организации управления деятельностью структурных подразделений при строительстве и эксплуатации зданий и сооружений;	
ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	-отбор и изучение информации по современным методам управления структурными подразделениями, при выполнении ими производственных задач;	
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности	- использование информационно-коммуникационных технологий при разработке оперативного планирования производства строительно-монтажных работ; обеспечение деятельности структурных подразделений;	
ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями	-умение найти общий язык с коллегами, доброжелательность, готовность выполнить задание	
ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий	-способность принимать решение, заинтересованность в результате, умение организовать и настроить на работу коллектив	
ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации	-выбор тем для самообразования, для углубления знаний в области управления деятельностью структурных подразделений и строительным процессом	
ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности	-следить за достижениями в развитии строительной отрасли, новаторством, анализировать, сравнивать, оценивать существующие и новые технологии управления	

Принято и
прото 25 листов

Зар. УМО

