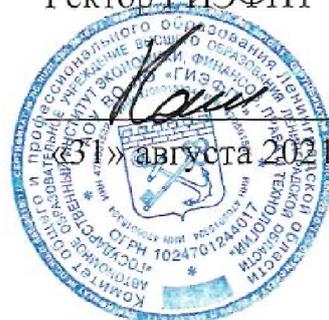


Автономное образовательное учреждение
высшего образования Ленинградской области
«Государственный институт экономики, финансов, права и технологий»

УТВЕРЖДАЮ:

Ректор ГИЭФПТ



В.Р. Ковалев

«31» августа 2021 г.

**ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ
(НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА (ПОЛУЧЕНИЕ
ПЕРВИЧНЫХ НАВЫКОВ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ
РАБОТЫ))**

Направление подготовки 40.04.01 Юриспруденция
(магистратура)

Направленность (профиль)

Гражданское право: Актуальные проблемы правоприменительной практики

Форма обучения: очная/очно-заочная

Гатчина
2021

Программа учебной практики (Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)) для обучающихся по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция (магистратура), направленность (профиль) – Гражданское право: Актуальные проблемы правоприменительной практики; форма обучения – очная/очно-заочная.

Разработчик программы: Заведующий кафедрой гражданско-правовых дисциплин юридического факультета АОУ ВО ЛО ГИЭФПТ к.ю.н., доцент Кузьмин А.В.

Программа учебной практики (Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)) одобрена на заседании кафедры гражданско-правовых дисциплин юридического факультета АОУ ВО ЛО ГИЭФПТ (протокол заседания кафедры № 1 от 31 августа 2021 года). Для студентов АОУ ВО ЛО ГИЭФПТ, обучающихся по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция (магистратура).

СОГЛАСОВАНО:

Заведующий кафедрой ГПД Кузьмин А.В.

Руководитель ОП Бозиев Т.О.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Наименование вида практики, способа и формы (форм) ее проведения	4
2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы	4
3. Место практики в структуре основной профессиональной образовательной программы.....	8
4. Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях либо в академических часах.....	13
5. Содержание практики.....	13
6. Формы отчетности по практике.....	15
7. Фонд оценочных и методических материалов для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике	16
8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики	18
9. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем.....	19
10. Описание материально-технической базы, необходимой для прохождения учебной практики.....	20

1. НАИМЕНОВАНИЕ ВИДА ПРАКТИКИ, СПОСОБА И ФОРМЫ (ФОРМ) ЕЕ ПРОВЕДЕНИЯ

Программа учебной практики (Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)) студентов, обучающихся по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция (магистратура), направленность (профиль) подготовки Гражданское право: Актуальные проблемы правоприменительной практики проводится в целях получения первичных навыков научно-исследовательской работы.

Видом практики, описываемой настоящей программой, является учебная практика.

Типы практики: Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы).

Способы проведения учебной практики (Научно-исследовательской работы (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)) с учётом требований федерального государственного образовательного стандарта: стационарная.

Форма практики: дискретная (путём выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения практики).

2. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Дескрипторы
УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий	ИУК-1.1 Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними;	Уметь: находить необходимую для исследовательской работы правовую и научную информацию. Навыки/ владеть: навыками анализа правовой и научной информации.
	ИУК-1.2 Определяет пробелы в информации, необходимой для решения проблемной ситуации, и проектирует процессы по их устранению;	Уметь: работать с различными источниками информации для решения поставленных задач. Навыки/ владеть: методикой системного подхода для решения поставленных задач.
	ИУК-1.3 Критически оценивает надежность источников информации, работает с противоречивой информацией из разных источников;	Уметь: отбирать необходимую информацию из множества источников. Навыки/ владеть: навыками работы с большим объемом информации по теме проводимых исследований.
	ИУК-1.4	Уметь: использовать

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Дескрипторы
	Разрабатывает и содержательно аргументирует стратегию решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарного подходов;	различные подходы к работе с информацией по теме проводимых исследований. Навыки/ владеть: навыками системного и междисциплинарного подходов в работе с информацией по теме проводимых исследований.
	ИУК-1.5 Строит сценарии реализации стратегии, определяя возможные риски и предлагая пути их устранения.	Уметь: выявлять риски при разработке стратегии решения проблемной ситуации по теме проводимых исследований. Навыки/ владеть: навыками разработки стратегии решения проблемной ситуации по теме проводимых исследований.
УК-2 Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	ИУК-2.1 Формулирует на основе поставленной проблемы проектную задачу и способ ее решения через реализацию проектного управления;	Уметь: выявлять проблемные аспекты в теме проводимого исследования. Навыки/ владеть: навыками формулировки задач исходя из проблемы проводимого исследования.
	ИУК-2.2 Разрабатывает концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы: формулирует цель, задачи, обосновывает актуальность, значимость, ожидаемые результаты и возможные сферы их применения;	Уметь: обосновывать актуальность проводимого исследования. Навыки/ владеть: навыками формулировки цели, задач проводимого исследования.
	ИУК-2.3 Разрабатывает план реализации проекта с учетом возможных рисков реализации и возможностей их устранения, планирует необходимые ресурсы;	Уметь: реализовывать проект по плану проводимого исследования. Навыки/ владеть: навыками разработки плана проводимого исследования.
	ИУК-2.4 Осуществляет мониторинг хода реализации проекта, корректирует отклонения, вносит дополнительные изменения в план реализации проекта, уточняет зоны ответственности участников проекта;	Уметь: корректировать отклонения, выявленные в процессе мониторинга проводимого исследования. Навыки/ владеть: навыками мониторинга процесса проводимого исследования.
	ИУК-2.5 Предлагает процедуры и механизмы оценки качества проекта, инфраструктурные условия для внедрения результатов проекта.	Уметь: применять процедуры оценки качества проводимого исследования. Навыки/ владеть: навыками оценки качества проводимого исследования.
УК-5 Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного	ИУК-5.1 Анализирует важнейшие идеологические и ценностные системы, сформировавшиеся в ходе	Уметь: анализировать важнейшие идеологические и ценностные системы общества в процессе проводимого

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Дескрипторы
взаимодействия	исторического развития; обосновывает актуальность их использования при социальном и профессиональном взаимодействии;	исследования. Навыки/ владеть: навыками анализа в процессе проводимого исследования.
	ИУК-5.2 Выстраивает социальное и профессиональное взаимодействие с учетом особенностей основных форм научного и религиозного сознания, деловой и общей культуры представителей других этносов и конфессий, различных социальных групп;	Уметь: выявлять обусловленные различием этических, религиозных и ценностных систем особенности межкультурного взаимодействия. Навыки/ владеть: навыками анализа особенностей основных форм научного и религиозного сознания, деловой и общей культуры представителей других этносов и конфессий в процессе проводимого исследования.
	ИУК-5.3 Обеспечивает создание недискриминационной среды взаимодействия при выполнении профессиональных задач.	Уметь: реализовывать недискриминационное толерантное восприятие культурных особенностей представителей различных этносов и конфессий в процессе проводимого исследования. Навыки/ владеть: навыками недискриминационного толерантного восприятия культурных особенностей представителей различных этносов и конфессий в процессе проводимого исследования.
ОПК-1 Способен анализировать нестандартные ситуации правоприменительной практики и предлагать оптимальные варианты их решения	ИОПК-1.1 Осуществляет классификацию нестандартной ситуации правоприменительной практики (в соответствии с полученным заданием);	Уметь: анализировать нестандартные ситуации правоприменительной практики. Навыки/ владеть: навыками классификации нестандартных ситуаций правоприменительной практики.
	ИОПК-1.2 Дает правовую квалификацию правоотношений, складывающихся в рамках нестандартных ситуаций правоприменительной практики;	Уметь: анализировать нестандартные ситуации правоприменительной практики. Навыки/ владеть: навыками правовой квалификации правоотношений, складывающихся в рамках нестандартных ситуаций правоприменительной практики.

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Дескрипторы
	<p>ИОПК-1.3 Обосновывает выбор оптимального варианта решения нестандартной ситуации правоприменительной практики.</p>	<p>Уметь: выбирать оптимальный вариант решения нестандартной ситуации правоприменительной практики. Навыки/ владеть: навыками решения нестандартных ситуаций правоприменительной практики.</p>
<p>ОПК-2 Способен самостоятельно готовить экспертные юридические заключения и проводить экспертизу нормативных (индивидуальных) правовых актов</p>	<p>ИОПК-2.1 Проводит оценку проекта нормативного (индивидуального) правового акта на соответствие действующему законодательству (в соответствии с полученным заданием);</p>	<p>Уметь: анализировать проекты нормативных правовых актов на предмет их соответствия требованиям законодательства РФ. Навыки/ владеть: навыками оценки нормативных правовых актов на предмет их соответствия требованиям законодательства РФ.</p>
	<p>ИОПК-2.2 Выявляет в проекте нормативного правового акта положения, препятствующие его утверждению;</p>	<p>Уметь: анализировать положения проектов нормативных правовых актов, препятствующие их утверждению. Навыки/ владеть: навыками выявления в проектах нормативных правовых актов нарушений действующего законодательства РФ.</p>
	<p>ИОПК-2.3 Составляет письменное заключение по результатам оценки проекта нормативного (индивидуального) правового акта.</p>	<p>Уметь: применять положения действующего законодательства РФ при оценке проектов нормативных правовых актов. Навыки/ владеть: навыками составления письменных заключений по результатам оценки проектов нормативных правовых актов.</p>
<p>ОПК-6 Способен обеспечивать соблюдение принципов этики юриста, в том числе принимать меры по профилактике коррупции и пресечению коррупционных (иных) правонарушений</p>	<p>ИОПК-6.2 Оценивает конкретные ситуации профессиональной деятельности с позиций морали и нравственности;</p>	<p>Уметь: оценивать факты и явления профессиональной деятельности с этической точки зрения. Навыки/ владеть: навыками выполнения исследовательской работы в соответствии с нормами морали.</p>
	<p>ИОПК-6.3 Формулирует предложения по предотвращению конфликтных ситуаций в коллективе, их урегулированию на основе принципов этики и служебного</p>	<p>Уметь: использовать способы моральной регуляции в процессе проводимого исследования. Навыки/ владеть: навыками осуществления</p>

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Дескрипторы
	поведения сотрудников, устранению причин и условий, способствующих коррупционным проявлениям, пресечению фактов коррупционного поведения, минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений (в соответствии с полученным заданием).	исследовательской деятельности в соответствии с предъявляемыми этикой требованиями.
<p>ПК-6</p> <p>Способен распространять правовые знания в сфере частного права; консультировать сотрудников и руководителей органов управления коммерческих и некоммерческих организаций при решении вопросов их деятельности; давать консультации по вопросам частного права, в том числе с учетом сравнительно-правовой оценки и исторического развития цивилистической науки</p>	<p>ИПК-6.3</p> <p>Консультирует по вопросам частного права с учетом сравнительно-правовой оценки и исторического развития цивилистической науки.</p>	<p>Уметь: определять значение гражданско-правовых норм для правового регулирования жизни общества по теме проводимого исследования.</p> <p>Навыки/ владеть: навыком сравнительно-правовой оценки исторического развития цивилистической науки в процессе проводимого исследования.</p>
<p>ПК-7</p> <p>Способен квалифицированно проводить научные исследования в области частного права; давать научно-обоснованную оценку законодательству в области частного права</p>	<p>ИПК-7.1</p> <p>Применяет методологический инструментарий в решении исследовательских задач, анализирует и содержательно интерпретирует полученные знания, формирует и аргументировано отстаивает собственную позицию по различным проблемам современной юридической науки;</p>	<p>Уметь: анализировать исторический процесс становления и развития юридической науки.</p> <p>Навыки/ владеть: методологией научного исследования в области юриспруденции.</p>
	<p>ИПК-7.2</p> <p>Проводит научные исследования в области права с использованием общенаучных и частнонаучных методов исследования правовых явлений и процессов.</p>	<p>Уметь: оперировать научными понятиями и категориями в области юриспруденции.</p> <p>Навыки/ владеть: навыками использования различных методов исследования и их применения в самостоятельной научно-исследовательской деятельности.</p>

3. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Учебная практика (Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)) Б2.О.01(У) относится к обязательной части и является частью Блока 2 «Практики», направления подготовки 40.04.01 Юриспруденция (магистратура)

направленность (профиль) - Гражданское право: Актуальные проблемы правоприменительной практики.

Код компетенции	Код индикатора достижения компетенции	Предшествующие дисциплины учебного плана, в которых осваивается компетенция	Дисциплины (модули), практики учебного плана, в которых компетенция осваивается параллельно с изучаемой дисциплиной	Последующие дисциплины учебного плана, в которых осваивается компетенция
УК-1	ИУК-1.1	-	Философия права	История правовых учений Современные проблемы кодификации частного права Производственная практика (Преддипломная практика)
	ИУК-1.2	-	Философия права	История правовых учений Современные проблемы кодификации частного права Производственная практика (Научно-исследовательская работа) Производственная практика (Преддипломная практика)
	ИУК-1.3	-	Философия права	История правовых учений Современные проблемы кодификации частного права Производственная практика (Научно-исследовательская работа) Производственная практика (Преддипломная практика)
	ИУК-1.4	-	Философия права	История правовых учений Современные проблемы кодификации частного права Производственная практика (Научно-исследовательская работа) Производственная практика (Преддипломная практика)

				практика)
	ИУК-1.5	-	Философия права	История правовых учений Современные проблемы кодификации частного права Производственная практика (Научно-исследовательская работа) Производственная практика (Преддипломная практика)
УК-2	ИУК-2.1	-	Правовые основы управления государственной политикой субъекта в РФ	Теория и практика составления проектов юридических документов Производственная практика (Научно-исследовательская работа) Производственная практика (Преддипломная)
	ИУК-2.2	-	Правовые основы управления государственной политикой субъекта в РФ	Теория и практика составления проектов юридических документов Производственная практика (Научно-исследовательская работа) Производственная практика (Преддипломная)
	ИУК-2.3	-	Правовые основы управления государственной политикой субъекта в РФ	Теория и практика составления проектов юридических документов Производственная практика (Научно-исследовательская работа) Производственная практика (Преддипломная)
	ИУК-2.4	-	Правовые основы управления государственной политикой субъекта в РФ	Теория и практика составления проектов юридических документов Производственная практика (Научно-исследовательская работа) Производственная практика (Преддипломная)

				практика (Преддипломная)
	ИУК-2.5	-	Правовые основы управления государственной политикой субъекта в РФ	Теория и практика составления проектов юридических документов Производственная практика (Научно- исследовательская работа) Производственная практика (Преддипломная)
УК-5	ИУК-5.1	-	Правовая культура юриста	Сравнительное правоведение Производственная практика (Научно- исследовательская работа) Производственная практика (Преддипломная)
	ИУК-5.2	-	Правовая культура юриста	Сравнительное правоведение Производственная практика (Научно- исследовательская работа) Производственная практика (Преддипломная)
	ИУК-5.3	-	Правовая культура юриста	Сравнительное правоведение Производственная практика (Научно- исследовательская работа) Производственная практика (Преддипломная)
ОПК-1	ИОПК-1.1	-	Актуальные проблемы гражданского права	Актуальные проблемы гражданского процесса Производственная практика (Научно- исследовательская работа) Производственная практика (Преддипломная)
	ИОПК-1.2	-	Актуальные проблемы гражданского права	Актуальные проблемы гражданского процесса Производственная практика (Научно- исследовательская

				работа) Производственная практика (Преддипломная)
	ИОПК-1.3	-	Актуальные проблемы гражданского права	Актуальные проблемы гражданского процесса Производственная практика (Научно-исследовательская работа) Производственная практика (Преддипломная)
ОПК-2	ИОПК-2.1	-	Правовые основы управления государственной политикой субъекта в РФ	Экспертиза нормативных правовых актов Производственная практика (Научно-исследовательская работа) Производственная практика (Преддипломная)
	ИОПК-2.2	-	Правовые основы управления государственной политикой субъекта в РФ	Экспертиза нормативных правовых актов Производственная практика (Научно-исследовательская работа) Производственная практика (Преддипломная)
	ИОПК-2.3	-	Правовые основы управления государственной политикой субъекта в РФ	Экспертиза нормативных правовых актов Производственная практика (Научно-исследовательская работа) Производственная практика (Преддипломная)
ОПК-6	ИОПК-6.2	-	Правовая культура юриста	Актуальные проблемы противодействия коррупционным проявлениям Производственная практика (Научно-исследовательская работа) Производственная практика (Преддипломная)
	ИОПК-6.3	-	Правовая культура юриста	Актуальные проблемы

				противодействия коррупционным проявлениям Производственная практика (Научно-исследовательская работа) Производственная практика (Преддипломная)
ПК-6	ИПК-6.3	-	История российской цивилистики	Организация договорной работы Производственная практика (Преддипломная)
ПК-7	ИПК-7.1	-	Методология юридической науки	Научно-исследовательский семинар Производственная практика (Научно-исследовательская работа) Производственная практика (Преддипломная)
	ИПК-7.2	-	Методология юридической науки	Научно-исследовательский семинар Производственная практика (Научно-исследовательская работа) Производственная практика (Преддипломная)

4. ОБЪЕМ ПРАКТИКИ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ И ЕЕ ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬ В НЕДЕЛЯХ ЛИБО В АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСАХ

Объем учебной практики (Научно-исследовательской работы (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)) и сроки ее проведения определяется учебным планом, календарным графиком учебного процесса, составляет 2 недели.

Общая трудоемкость учебной (Научно-исследовательской работы (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)) в зачетных единицах - 3 зачетные единицы, 108 академических часов, рассредоточена в 1 семестре.

5. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Организация процесса прохождения учебной практики (Научно-исследовательской работы (получение первичных навыков научно-

исследовательской работы)) осуществляется в соответствии с Положением о практической подготовке обучающихся, осваивающих образовательные программы высшего образования в ГИЭФПТ.

Места прохождения учебной практики (Научно-исследовательской работы (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)) определяются особенностями объектов профессиональной деятельности обучающегося.

Содержание практики определяется содержанием формируемых компетенций.

Прохождение учебной практики (Научно-исследовательской работы (получение первичных навыков научно-исследовательской работы))

1 семестр					
№	Разделы (этапы) практики	Виды работ	Трудоемк. в часах	Форма отчетности	Формируемые компетенции
1	Подготовительный этап (теоретическая часть)	Ознакомление с программой научно-исследовательской работы. Определение целей, задач, планирование результатов научно-исследовательской работы. Выбор и утверждение темы выпускной квалификационной работы. Составление и утверждение плана апробации результатов научно-исследовательской работы по проблематике выпускной квалификационной работы.	12,25/1,75	Ведение дневника практики; Подготовка отчета	УК-1, УК-2, УК-5, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-6, ПК-6, ПК-7
2	Основной этап (практическая часть)	Обоснование актуальности выбранной темы выпускной квалификационной работы. Определение объекта и предмета исследования. Формулирование цели и задач исследования. Определение необходимых методов исследования. Составление обзора литературы по теме выпускной квалификационной работы. Составление обзора литературы по исследовательским работам смежной тематики. Составление плана-содержания выпускной квалификационной работы.	70/6	Ведение дневника практики; Подготовка отчета	УК-1, УК-2, УК-5, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-6, ПК-6, ПК-7

3	Заключительный этап (практическая часть) 1 семестр	Подготовка научной статьи № 1 по проблематике выпускной квалификационной работы. Подведение итогов научно-исследовательской работы в 1 семестре. Подготовка отчетной документации.	17,75/0,25	Зачет с оценкой (1 семестр)	УК-1, УК-2, УК-5, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-6, ПК-6, ПК-7
ИТОГО за 1 семестр			108		УК-1, УК-2, УК-5, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-6, ПК-6, ПК-7

6. ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

По итогам прохождения научно-исследовательской работы студент предоставляет следующую отчетную документацию:

- письменный отчет о научно-исследовательской работе;
- дневник научно-исследовательской работы студента, заверенный подписью научного руководителя и руководителя образовательной программы (в т.ч. совместный рабочий график (план) проведения научно-исследовательской работы и отзыв научного руководителя).

Результаты научно-исследовательской работы студент обобщает в форме письменного отчета. Отчет должен соответствовать требованиям программы научно-исследовательской работы. Отчет о выполнении программы научно-исследовательской работы составляется студентом по мере прохождения каждого этапа. С этой целью студент делает записи в дневнике. По окончании научно-исследовательской работы студент оформляет отчет и представляет его для проверки руководителю образовательной программы.

Методические материалы по написанию отчета о научно-исследовательской работе

Структура отчета:

1. Титульный лист (Приложение 2)
2. Содержание
3. Основная часть (в которой подробно описываются все результаты (разработки, исследования и т.п.), полученные в ходе научно-исследовательской работы и выполнения индивидуальных заданий)
4. Список использованных информационных источников
5. Дневник научно-исследовательской работы

Текстовая часть отчета, которая содержит изложение результатов деятельности студента по видам выполняемых работ в соответствии с календарным планом и графиком. Объем текстовой части отчета должен быть 20-30 страниц.

В текстовой части:

1) осуществляется подробное описание работ, выполненных в соответствии с планом и графиком научно-исследовательской работы;

2) формулируются выводы и предложения по результатам научно-исследовательской работы.

Отчет заверяется подписью научного руководителя и руководителя образовательной программы.

В отчете должна быть отражена фактически проделанная работа с указанием методов выполнения и достигнутых результатов, освещены проведённые виды деятельности и виды работ, их содержание и ожидаемые результаты.

Оформление отчета

Отчёт по научно-исследовательской работе оформляется в соответствии с ГОСТ 2.105-2019 «Общие требования к текстовым документам», ГОСТ 7.0.100-2018 «Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления», ГОСТ Р 7.0.5 - 2008 «Библиографическая ссылка».

Итоги научно-исследовательской работы оцениваются на основе качества представленных материалов и собеседования с руководителем образовательной программы. По итогам научно-исследовательской работы выставляется зачёт с оценкой. Формой защиты отчёта является собеседование.

Сроки подведения итогов научно-исследовательской работы – не позднее недели после завершения научно-исследовательской работы.

7. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ И МЕТОДИЧЕСКИХ МАТЕРИАЛОВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ

Оценивание умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций осуществляется путем проведения процедур текущего контроля и промежуточной аттестации в соответствии с Положением о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов ГИЭФПТ при введении ФГОС ВО.

Дневник научно-исследовательской работы

Дневник научно-исследовательской работы студента включает в себя информацию о студенте, направлении подготовки, месте научно-исследовательской работы, руководителях научно-исследовательской работы; сроки научно-исследовательской работы; совместный план-график научно-исследовательской работы, согласованный обоими руководителями и студентом; назначенное научным руководителем индивидуальное задание; содержания выполненных работ в период научно-исследовательской работы с указанием плановых и фактических сроков их выполнения; отзыв научного руководителя студента (Приложение 1).

Индивидуальные задания

Индивидуальные задания дополняют или расширяют содержание видов работ, либо формулируются исходя из специфики темы выпускной квалификационной работы

1 семестр

№	Наименование видов, разделов и тем практики
1	Обосновать актуальность выбранной темы выпускной квалификационной работы.
2	Определить объект и предмет исследования.
3	Сформулировать цели и задачи исследования.
4	Определить необходимые методы исследования.
5	Составить обзор литературы по теме выпускной квалификационной работы.
6	Составить обзор литературы по исследовательским работам смежной тематики.
7	Составить план-содержание выпускной квалификационной работы.
8	Иные задания, сформулированные исходя из специфики цели и задач выпускной квалификационной работы.

По результатам прохождения учебной практики (Научно-исследовательской работы (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)) проводится промежуточная аттестация: руководителем образовательной программы выставляется зачет с оценкой.

УРОВНИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ			
	Минимальный	Основной	Продвинутый
<i>Баллы</i>	55-69	70-84	85-100
<i>Зачет</i>	Зачтено		
<i>Оценка</i>	3	4	5

Зачтено с оценкой «отлично» (85-100 баллов) – выставляется с учетом оценки научного руководителя студента; отчет выполнен в полном объеме и в соответствии с требованиями; результативность научно-исследовательской работы представлена в количественной и качественной обработке; материал изложен грамотно, доказательно; в процессе защиты свободно используются понятия, термины, формулировки; выполненные задания соотносятся с формированием компетенций.

Зачтено с оценкой «хорошо» (70-84 балла) – выставляется с учетом оценки научного руководителя студента; отчет выполнен почти в полном объеме и в соответствии с требованиями; в процессе защиты грамотно используется профессиональная терминология - четко и полно излагается материал, но не всегда последовательно; описываются результаты выполненных заданий, но не всегда четко соотносится выполнение профессиональной деятельности с формированием определенной компетенции.

Зачтено с оценкой «удовлетворительно» (55-69 баллов) – выставляется с учетом оценки научного руководителя студента; в случае,

если студент в процессе защиты показывает низкий уровень владения профессиональным стилем речи в изложении материала; низкий уровень оформления документации по научно-исследовательской работе; низкий уровень владения методической терминологией; носит описательный характер, без элементов анализа; низкое качество выполнения заданий, направленных на формирование компетенций.

Не зачтено с оценкой «неудовлетворительно» (0-54 баллов) - выставляется с учетом оценки руководителя научного руководителя студента; документы по научно-исследовательской работе не оформлены в соответствии с требованиями; описание и анализ видов профессиональной деятельности, выполненных заданий отсутствует или носит фрагментарный характер.

Неудовлетворительная оценка, полученная при защите отчета, признается академической задолженностью. Сведения по итогам защиты отчета о научно-исследовательской работе заносятся в ведомость и зачетную книжку студента.

Показателями оценивания компетенций являются умения и навыки, которые формирует научно-исследовательская работа.

8. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Основная литература:

1. Дрецинский В.А. Методология научных исследований: учебник для бакалавриата и магистратуры / В.А. Дрецинский. — 2-е изд., перераб. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2019. — 274 с. — [Электронный ресурс] - URL: <https://urait.ru/viewer/metodologiya-nauchnyh-issledovaniy-438362#page/1>

2. Лебедев С.А. Методология научного познания: учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / С.А. Лебедев. — М.: Издательство Юрайт, 2019. — 153 с. — [Электронный ресурс] - URL: <https://www.biblio-online.ru/viewer/metodologiya-nauchnogo-poznaniya-434162#page/1>

3. Шаблова Е.Г. Актуальные проблемы гражданского и предпринимательского права: учебное пособие для бакалавриата и магистратуры - М.: Издательство Юрайт, 2018. - 93 с. — [Электронный ресурс] - URL: <http://www.biblio-online.ru/book/ACFFBE41-B85E-4841-8359-BEF6F15C98C4>

Дополнительная литература:

4. Актуальные проблемы права: учебник для магистратуры/ под ред. Р.В. Шагиевой. - М.: Норма: ИНФРА-М, 2017. - 352 с. — [Электронный ресурс] - URL: <http://znanium.com/bookread2.php?book=792453>

Цыпин Г.М. Работа над диссертацией. Навигатор по "трассе" научного исследования: для вузов / Г.М. Цыпин. — М.: Издательство Юрайт, 2019. — 35 с. — [Электронный ресурс] - URL: <https://urait.ru/viewer/rabota-nad-dissertaciey-navigator-po-trasse-nauchnogo-issledovaniya-445665#page/1>

Ресурсы сети Интернет:

5. ИПС «Консультант плюс» [Электронный ресурс]. URL: <http://www.consultant.ru>.
6. Официальная Россия [Электронный ресурс]. URL: <http://www.gov.ru>
7. Официальный портал правовой информации Российской Федерации [Электронный ресурс]. URL: <http://pravo.gov.ru>
8. Профессиональная газета «Учет.Налоги.Право» [Электронный ресурс]. URL: <http://www.gazeta-unp.ru>
9. Сайт Государственной Думы Федерального Собрания России [Электронный ресурс]. URL: <http://www.duma.gov.ru/>
10. Сайт Конституционного Суда РФ [Электронный ресурс]. URL: <http://www.ksrf.ru>
11. Сайт Правительства Российской Федерации [Электронный ресурс]. URL: <http://www.government.ru/>
12. Сайт Председателя Правительства Российской Федерации [Электронный ресурс]. URL: <http://www.premier.gov.ru/>
13. Сайт Президента Российской Федерации [Электронный ресурс]. URL: <http://president.kremlin.ru>
14. Сайт Совета Федерации Федерального Собрания России [Электронный ресурс]. URL: <http://www.council.gov.ru/>
15. Федеральный правовой портал «Юридическая Россия» [Электронный ресурс]. URL: <http://www.law.edu.ru>
16. Электронная библиотека журналов [Электронный ресурс]. URL: <http://elibrary.ru>
17. Электронно-библиотечная система «Книгофонд» [Электронный ресурс]. URL: <http://www.knigafund.ru>

9. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ

Программное обеспечение:

Операционная система (Microsoft Windows *Проприетарная*);

Пакет офисных программ Microsoft Office *Проприетарная*;

Архиватор (7-Zip *GNU Lesser General Public License*)

Программное обеспечение для просмотра электронных документов в стандарте PDF (Foxit Reader *GNU Lesser General Public License*);

Интерпретатор HTML кода, а также другие языки разметки web-страниц (Mozilla Firefox *GNU Lesser General Public License*);

Антивирус (Касперский Open Space Security *Проприетарная*).

Справочно-правовая система «Консультант Плюс»;

Информационные справочные системы:

1) Автоматизированная информационная библиотечная система Marc21SQL.

10. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ПРОХОЖДЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Помещения для проведения научно-исследовательской работы соответствуют действующим санитарным и противопожарным нормам, а также требованиям техники безопасности при проведении учебных и производственных работ, оснащены компьютерным и иным оборудованием для работы с нормативно-правовыми документами и имеют доступ к информационно-справочным системам и базам действующего законодательства; с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронным информационно-образовательным базам данных.

Руководителям научно-исследовательской работы и студентам обеспечен доступ к современным профессиональным базам данных (в том числе международным реферативным базам данных научных изданий) и информационным справочным системам в современных компьютерных классах с доступом в интернет, в том числе, по беспроводным каналам связи для выполнения заданий по программе научно-исследовательской работы.

№ п/п	Наименование	Количество
1.	Специализированные аудитории:	
	Межкафедральная лаборатория информационной безопасности/ Юридическая клиника/ Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), текущего контроля и промежуточной аттестации / компьютерный класс № 11 (ул. Рощинская, 5)	1
	Технические средства обучения:	
	компьютер с программным обеспечением	16
2.	Специализированные аудитории:	
	Помещение для самостоятельной работы: № 114 (ул. Рощинская, 5)	1
	Технические средства обучения:	
	компьютер с программным обеспечением	15

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

Автономное образовательное учреждение
высшего образования Ленинградской области

**«ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ ЭКОНОМИКИ,
ФИНАНСОВ, ПРАВА И ТЕХНОЛОГИЙ»**
Факультет юридический / заочный
Кафедра гражданско-правовых дисциплин

ДНЕВНИК

**УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ
(НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ
(получение первичных навыков научно-исследовательской работы))**

СТУДЕНТА ГРУППЫ _____
(№)

(фамилия, имя, отчество полностью)

Направление подготовки: 40.04.01 Юриспруденция

(шифр, полное наименование)

Место учебной практики (научно-исследовательской работы): кафедра гражданско-правовых дисциплин юридического факультета АОУ ВО ЛО «Государственный институт экономики, финансов, права и технологий»

Научный руководитель:

(фамилия, имя, отчество, ученая степень, ученое звание)

Руководитель образовательной программы:

(фамилия, имя, отчество, ученая степень, ученое звание)

Сроки прохождения учебной практики (научно-исследовательской работы):

Гатчина
20__ г.

1. СОВМЕСТНЫЙ ГРАФИК (ПЛАН) ПРОВЕДЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ (НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ)

№ п/п	Этапы работы	Наименование работ	Срок по плану
1	2	3	4
1	Подготовительный этап (теоретическая часть)		
2			
3			
4	Основной этап (практическая часть)		
5	Заключительный этап (практическая часть)		
6			

Студент _____ *(подпись)*

Научный руководитель _____ *(подпись)*

Руководитель образовательной программы _____ *(подпись)*

2. ИНДИВИДУАЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ К ПРОГРАММЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ (НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ)

Студент _____ *(подпись)*

Научный руководитель _____ *(подпись)*

Руководитель образовательной программы _____ *(подпись)*

3.СОДЕРЖАНИЕ ВЫПОЛНЕННЫХ РАБОТ В ПЕРИОД УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ (НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ)

№ п/п	Наименование работ	Срок по плану	Выполнено фактически
1	2	3	4
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			

Студент _____

(подпись)

Научный руководитель _____

(подпись)

Руководитель образовательной программы _____

(подпись)

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

Автономное образовательное учреждение
высшего образования Ленинградской области
«Государственный институт экономики, финансов, права и технологий»

Факультет юридический / заочный

ОТЧЕТ ПО ИТОГАМ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ (НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ (получение первичных навыков научно-исследовательской работы))

В АОУ ВО ЛО «Государственный институт экономики, финансов, права и технологий»
(наименование организации)

Направление 40.04.01 – Юриспруденция
(шифр) (наименование)

Выполнил (-а) _____ Ф.И.О.
студент _____ группы
подпись

Научный руководитель _____ Ф.И.О.
ученая степень, ученое звание
подпись

Руководитель образовательной программы _____ Ф.И.О.
ученая степень, ученое звание
подпись

Гатчина

20__ г.

Пронумеровано и
прошито 25 листов

Зав. УМО _____

