

Правительство Ленинградской области  
Комитет общего и профессионального образования Ленинградской области  
Автономное образовательное учреждение  
высшего образования Ленинградской области

**«Государственный институт экономики, финансов, права и технологий»**

УТВЕРЖДАЮ  
Ректор АОУ ВО ЛО «ГИЭФПТ»



А. Ю. Туфанов  
«18» июня 2024 г.

Рассмотрено на заседании  
Ученого совета АОУ ВО ЛО «ГИЭФПТ»  
18 июня 2024 г. протокол № 5

## РЕГЛАМЕНТ

### ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА С ПРИМЕНЕНИЕМ ЭЛЕКТРОННОГО ОБУЧЕНИЯ, ДИСТАНЦИОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ В АОУ ВО ЛО «ГИЭФПТ»

Гатчина  
2024

## **ПРЕДИСЛОВИЕ**

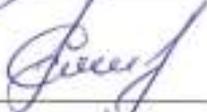
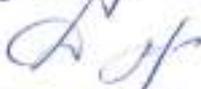
1 РАЗРАБОТАНО рабочей группой по разработке и актуализации локальных нормативных актов Автономного образовательного учреждения высшего образования Ленинградской области «Государственный институт экономики, финансов, права и технологий».

2 РАССМОТРЕНО на заседании Ученого совета Автономного образовательного учреждения высшего образования Ленинградской области «Государственный институт экономики, финансов, права и технологий», протокол от 18 июня 2024 г. № 5.

3 ВВЕДЕНО в действие приказом ректора Автономного образовательного учреждения высшего образования Ленинградской области «Государственный институт экономики, финансов, права и технологий» от 18 июня 2024 г. № 120/

4 ВЕРСИЯ 1.0.

## ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

<b>Разработано:</b>		
Рабочая группа по разработке и актуализации локальных нормативных актов		О.В. Бабскова
<b>Согласовано:</b>		
Руководитель школы дизайна (на правах факультета)		Е.С. Бадмаева
Декан экономического факультета		Н.В. Васильева
Декан факультета менеджмента, социальной работы и туризма		Д.Ю. Воронова
Врио декана факультета инженерных технологий и предпринимательства		С.М. Москалев
Декан факультета заочного и дополнительного образования		Л.Б. Перельгина
Декан юридического факультета		А.В. Рытченко
Руководитель агропромышленного факультета		Е.В. Самойлов
Начальник информационно-технического отдела		А.В. Антошков
<b>Экспертиза проведена:</b>		
Начальник юридического отдела		В.Н. Барabanitsikov
<b>Проверено:</b>		
Проректор по образовательной деятельности и цифровой трансформации		Е.В. Карпичев

## СОДЕРЖАНИЕ

	С.
1 Общие положения .....	5
2 Нормативная база .....	6
3 Основные понятия.....	7
4 Учебно-методическое обеспечение учебного процесса, реализуемого с использованием ЭО и ДОТ .....	8
5 Организация и обеспечение учебного процесса с использованием ЭО и ДОТ .....	9
6 Требования к применению программного обеспечения при организации учебного процесса с использованием ЭО и ДОТ .....	14

## 1 Общие положения

1.1 Регламент организации учебного процесса с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в АОУ ВО ЛО «ГИЭФПТ» (далее – Регламент) устанавливает порядок применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ, в частности, при проведении учебных занятий (лекций), практических занятий, семинаров, консультаций, самостоятельных занятий обучающихся, а также осуществления текущего контроля успеваемости обучающихся в ходе реализации основных образовательных программ, включая дополнительные образовательные программы (далее - образовательные программы).

1.2 Настоящий Регламент регулирует обучение с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий по образовательным программам, реализуемым Институтом с использованием электронной информационно-образовательной среды.

1.3 Целью использования электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в учебном процессе является предоставление, в случае необходимости, всем категориям обучающихся в Институте возможности освоения отдельных компонентов основных и дополнительных профессиональных образовательных программ непосредственно по месту жительства или временного пребывания.

Задачами использования электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в учебном процессе является:

- совершенствование электронной информационно-образовательной среды Института, соответствующей требованиям информационного общества;
- увеличение контингента обучаемых в образовательной организации за счёт предоставления дополнительных образовательных услуг в доступной и максимально удобной форме;
- актуализация учебно-методических материалов, применяемых при реализации образовательных программ;
- интенсификация использования научного, методического и технического потенциала Института;
- расширение форм и методов взаимодействия при обучении студентов, обучающихся в Институте на любой форме обучения;
- вовлечения новых кадров в реализацию образовательных программ;
- систематическое обучение (сертифицированная подготовка, повышение квалификации, переподготовка) специалистов.

1.4 Обучение с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий осуществляется в соответствии с утвержденными образовательными программами.

1.5 С использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в Институте реализуются основные

образовательные программы среднего профессионального и высшего образования, профессиональная переподготовка, повышение квалификации, профессиональное обучение, а также дополнительные образовательные услуги (преподавание по отдельным программам, учебным дисциплинам; консультационные услуги; программы дополнительного профессионального образования).

При использовании электронного обучения и дистанционных образовательных технологий по дополнительным образовательным программам формирование учебно-методических комплексов осуществляется в соответствии с требованиями содержания образовательных программ дополнительного образования (при наличии таковых).

1.6 Образовательные программы (их элементы) с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий могут осваиваться по очной, очно-заочной и заочной формам обучения.

1.7 Интерактивное взаимодействие с преподавателями, самостоятельная работа студентов по освоению учебного материала, оценка текущих знаний учащихся, в соответствии с подпунктом 1.1 настоящего Регламента, осуществляются независимо от места нахождения студентов, на образовательной платформе дистанционного обучения Moodle (см. п.3.15) и/или иных программных продуктах, на основе соответствующих электронных образовательных ресурсов, при условии соответствующего учебно-методического, кадрового и технического обеспечения.

Управление платформой дистанционного обучения осуществляется специалистами Института.

1.8 Применение настоящего Регламента обязательно для всех структурных подразделений Института.

## **2 Нормативная база**

Настоящий Регламент разработан в соответствии с:

- Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- нормативными правовыми актами федеральных органов исполнительной власти, регулирующими, в том числе, вопросы организации и осуществления образовательной деятельности с применением ЭО и ДОТ, действующими на момент применения, включая постановление Правительства Российской Федерации от 11 октября 2023 г. № 1678 «Об утверждении Правил применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;
- Уставом АОУ ВО ЛО «ГИЭФПТ»;
- локальными нормативными актами, действующими на момент принятия.

### 3 Основные понятия

В настоящем Регламенте используются следующие понятия:

3.1 Вебинар — онлайн-семинар (веб-конференция, вебинар, англ. webinar) — разновидность веб-конференции, проведение онлайн-встреч или презентаций через Интернет. Во время веб-конференции каждый из участников находится у своего компьютера, а связь между ними поддерживается через Интернет посредством загружаемого приложения, установленного на компьютере каждого участника, или через веб-приложение.

3.2 Видеоконференция – современная технология обучения, которая позволяет в режиме реального времени передавать всем участникам видеоконференции звук, изображение, а также различные электронные документы, включающие текст, таблицы, графики, компьютерную анимацию, видеоматериалы, презентационные материалы.

3.3 Видеолекция – лекция по теме (разделу, модулю) учебного курса (дисциплины), представленная в видеоформате и предназначенная для коллективного и индивидуального просмотра.

3.4 Дистанционные образовательные технологии (ДОТ) – образовательные технологии, реализуемые с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников.

3.5 Интерактивный мультимедиа курс – учебный материал, представленный в виде гипертекстовой структуры с мультимедиа приложениями, обеспеченный системой навигации по курсу и управления различными его компонентами.

3.6 Информационно-телекоммуникационная сеть – технологическая система, предназначенная для передачи по линиям связи информации, доступ к которой осуществляется с использованием средств вычислительной техники.

3.7 Модуль – совокупность учебных материалов, направленных на формирование взаимосвязанных компетенций, представляющая собой законченный элемент содержания обучения и гарантирующая достижение определенных результатов обучения (заданного уровня компетентности).

3.8 Образовательный контент, контент по дисциплине – структурированное предметное содержание по учебному курсу (дисциплине), является основой электронного образовательного ресурса, представленного в электронно-цифровой форме и включающего в себя учебную информацию, необходимую и достаточную для организации учебного процесса с использованием дистанционных образовательных технологий по конкретной дисциплине учебного плана.

3.9 Почта – электронная почта – технология и служба по пересылке и получению электронных сообщений (называемых «письма», «электронные

письма» или «сообщения») между пользователями компьютерной сети (в том числе — Интернета).

3.10 Прокторинг – процедура электронного контроля за ходом применения ДОТ, при котором особая программа записывает весь процесс (аудиопоток, видео самого обучающегося и все то, что происходит на экране монитора).

3.11 Электронная информационно-образовательная среда (далее – ЭИОС) представляет собой совокупность электронных информационных ресурсов и электронных образовательных ресурсов, информационных, телекоммуникационных технологий, соответствующих технологических средств, обеспечивающих условия для реализации образовательной и других видов деятельности Института, а также способствующая освоению обучающимися образовательных программ в полном объеме.

3.12 Электронное обучение (далее – ЭО) – организация образовательного процесса с применением содержащейся в базах данных и используемой при реализации образовательных программ информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий, технических средств, а также информационно-телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по линиям связи указанной информации, взаимодействие участников образовательного процесса.

3.13 Электронный образовательный курс (далее – ЭОК) – основа учебно-методического обеспечения учебного процесса с применением ЭО, ДОТ, включающая в себя электронные образовательные курсы, видеолекции, интерактивные мультимедиа курсы, тесты, практикумы и пр.

3.14 Электронный образовательный ресурс (далее – ЭОР) – образовательный ресурс, представленный в электронно-цифровой форме и включающий в себя структуру, предметное содержание и метаданные о них.

3.15 Moodle – аббревиатура от Modular Object-Oriented Dynamic Learning Environment (модульная объектно-ориентированная динамическая обучающая среда). Moodle — это свободная система управления обучением, ориентированная прежде всего на организацию взаимодействия между преподавателем и учениками, хотя подходит и для организации традиционных дистанционных курсов, а также поддержки очного обучения.

#### **4 Учебно-методическое обеспечение учебного процесса, реализуемого с использованием ЭО и ДОТ**

4.1 Обучение с использованием ЭО и ДОТ основывается на сочетании аудиторных и дистанционных занятий, самостоятельной работы студентов с образовательным контентом по дисциплинам, а также с традиционными учебно-методическими материалами, разработанными в соответствии с установленными требованиями.

4.2 Возможны следующие способы передачи учебных и методических материалов обучающимся:

- предоставление доступа к учебным и методическим ресурсам, размещенным на сайте Института (Moodle и др.);
- предоставление доступа к электронной библиотеке (хранилищу) электронных образовательных ресурсов Института;
- предоставление доступа к литературе в библиотеке Института;
- передача учебно-методических материалов студентам лично на кафедрах Института (печатные издания, электронные материалы).

4.3 Стоимость передаваемых учебных и методических материалов включается в стоимость обучения, если иное не предусмотрено индивидуальным договором на обучение.

4.4 Все учебные и методические материалы передаются в личное пользование обучаемого без права их тиражирования или передачи третьим лицам и организациям.

4.5 Электронные образовательные ресурсы разрабатываются профессорско-преподавательским составом кафедр Института совместно с привлечением ведущих специалистов различных отраслей или приобретаются в других учреждениях в установленном порядке на очередной учебный год.

4.6 Электронная библиотека (хранилище) электронных образовательных ресурсов пополняется и актуализируется каждый учебный год. Порядок ее хранения и обновления устанавливается информационно-техническим отделом Института.

4.7 Для сохранности электронной библиотеки (хранилища) ЭОР сотрудниками Института осуществляется её резервное копирование.

4.8 Структура, форма и форматы материалов электронной библиотеки (хранилища) электронных образовательных ресурсов Института регулируются локальными нормативными актами.

4.9 Компоненты коммуникативного блока ЭОР (график работы со студентами, календарь, настройка системы оценок, тестовые задания для текущего контроля) настраиваются преподавателем до начала учебного года.

## **5 Организация и обеспечение учебного процесса с использованием ЭО и ДОТ**

5.1 Реализация образовательного процесса с применением ЭО и ДОТ осуществляется в строгом соответствии с учебными планами и рабочими программами.

5.2 Основу учебно-методического обеспечения учебного процесса с применением ЭО, ДОТ составляют электронные образовательные курсы в составе электронного образовательного ресурса, размещенные в системе дистанционного обучения Moodle (или иных системах) и разработанные в соответствии с федеральными государственными образовательными

стандартами (ФГОС).

5.3 Каждый преподаватель в рамках работы с ЭИОС может разрабатывать и применять элементы электронного обучения как дополнительный (вспомогательный) к основному виду аудиторной (контактной) работы формат взаимодействия со студентами, получив на это в установленном порядке согласование учебно-организационного отдела и проректора, курирующего вопросы образовательной деятельности.

5.4 Каждым преподавателем, планирующим реализацию образовательного процесса в рамках дисциплины, курса или модуля в соответствии с пунктом 1.1 настоящего Регламента в полном объеме, т.е. исключительно с использованием ЭО и ДОТ, должен быть разработан электронный образовательный курс (ЭОК), в соответствии с рабочей программой дисциплины (модуля), утверждаемый на заседании соответствующей кафедры до начала нового учебного года и содержащий все указанные ниже учебно-методические материалы:

- теоретический блок (конспекты лекций, видеолекции);
- практические задания для закрепления материала и методические указания для выполнения практических заданий;
- задания и методические указания для самостоятельной работы;
- комплект оценочных средств для проведения текущего контроля;
- комплект оценочных средств и методических материалов для подготовки к промежуточной и итоговой аттестациям;
- комплект оценочных средств и методических материалов для подготовки ко всем видам практик;
- комплект оценочных средств и методических материалов для подготовки к государственной итоговой аттестации;
- иные материалы, позволяющие обеспечить реализацию и освоение образовательной программы.

ЭОК также может быть дополнен списком справочных изданий, словарей, профессиональных баз данных, иной дополнительной литературы; ссылками на базы данных в сети Интернет и т.д., что должно позволить обучающемуся самостоятельно осуществлять поиск дополнительной информации для освоения образовательной программы.

Объем материалов, входящих в ЭОК, должен быть достаточным для освоения части программы, реализуемой с использованием ЭО и ДОТ. Содержание ЭОК должно способствовать достижению результатов освоения образовательной программы согласно требованиям ФГОС.

5.5 Каждый преподаватель, планирующий применение ДОТ в рамках образовательной программы в соответствии с пунктом 5.4 настоящего Регламента, должен до 1 сентября предстоящего учебного года сформировать соответствующий образовательный контент, представить его на заседании кафедры для утверждения.

5.5 Заведующий кафедрой по итогам рассмотрения на заседании кафедры каждого ЭОК готовит служебную записку на имя проректора,

курирующего вопросы образовательной деятельности, с предложением о применении ЭО и ДОТ в отношении конкретного преподавателя и образовательного процесса по конкретной дисциплине.

5.6 В случае принятия положительного решения о применении ЭО и ДОТ, на основании утвержденного учебного плана учебно-организационным отделом составляется утверждаемое ректором Института расписание учебных занятий на семестр, в котором указываются все формы учебных занятий, включая ДОТ.

5.7 Деканаты факультетов доводят до участников образовательных отношений информацию о реализации образовательных программ или их частей с применением ЭО, ДОТ.

5.8 Обучающиеся подают заявление о согласии на получение образовательных услуг путем реализации образовательной программы с применением ДОТ, которое хранится в соответствующем деканате (форма заявления прилагается). Для несовершеннолетних участников учебного процесса оформляется согласие родителей.

В исключительных случаях, когда переход на ДОТ осуществляется по инициативе администрации Института (оформляется соответствующим приказом), вышеуказанное согласие обучающихся не требуется.

5.9 Внеплановый переход в течение учебного семестра с контактной (аудиторной) работы на обучение с применением ДОТ может осуществляться только в исключительных случаях, на основании соответствующей служебной записки декана факультета в адрес проректора, курирующего вопросы образовательной деятельности, с аргументацией причин. Решение о таком переходе оформляется соответствующим приказом проректора, курирующего вопросы образовательной деятельности.

5.10 Обучающийся с применением ЭО и ДОТ получает права доступа к ЭИОС ГИЭФПТ, индивидуальные учетные данные (логин, пароль).

Идентификация личности обучающегося в процессе оценки результатов обучения проводится посредством использования каждым обучающимся индивидуального логина и пароля при входе в личный кабинет.

5.11 Образовательный процесс с применением ЭО и ДОТ может проводиться в синхронном и асинхронном режимах:

- синхронный режим – одновременная работа обучающегося и преподавателя в двух возможных видах:

а) дистанционно на основе одновременной двухсторонней образовательной коммуникации (вебинары, видеоконференции),

б) в аудиториях с применением ЭО (выполнение практических и лабораторных работ, тестовый контроль и т.п.);

- асинхронный режим – обучающийся осваивает ЭОР не одновременно с преподавателем и другими обучающимися, а в индивидуальном порядке в удобное для него время с использованием ЭИОС.

5.12 При организации учебного процесса с применением ЭО и ДОТ обеспечивается доступ обучающихся к учебному плану, рабочей программе,

ЭОК (лекциям, учебникам, учебным пособиям и др., оценочным средствам, тестам (при их наличии), контрольным работам и заданиям (при их наличии), комплекту практикумов и/или лабораторных работ (при их наличии), комплекту заданий для самостоятельной работы обучающихся), приложениям и ссылкам на дополнительные источники информации, хрестоматии, инструментам для асинхронного и синхронного дистанционного взаимодействия между обучающимися и преподавателями (при их наличии) и др.

5.13 Контроль качества освоения образовательных программ, реализуемых с использованием ЭО и ДОТ, путем проведения промежуточных и итоговых аттестаций производится исключительно в рамках контактной работы в очном формате в аудиториях Института.

5.14 Текущий контроль освоения обучающимся дисциплины, модуля, курса (их части) с применением ЭО и ДОТ может осуществляться в формате тестирования, выполнения контрольных работ и/или собеседования с преподавателем в режиме видеоконференции.

5.15 Невыполнение обучающимся по неуважительной причине любой из форм текущего контроля, проводимого в соответствии с рабочей программой дисциплины и в установленные календарным учебным графиком сроки, квалифицируется как неудовлетворительная сдача соответствующей формы контроля.

5.16 При реализации образовательных программ с применением ЭО, ДОТ в Институте ведется индивидуальный учет результатов обучения каждого обучающегося, а также осуществляется их хранение и внутренний документооборот на бумажных носителях и/или в электронно-цифровой форме.

5.17 Государственная итоговая (итоговая) аттестация с применением ЭО и ДОТ не проводится, за исключением программ ДПО, на которых она может осуществляться как традиционными методами, так и в следующих электронных формах:

- видеоконференция (двусторонняя видеоконференцсвязь);
- автоматизированный компьютерный экзамен в письменной форме (с помощью инструментов, встроенных в системы дистанционного обучения, или с помощью отдельных инструментов);
- другие компьютерные сервисы при условии обеспечения хранения информации и защиты персональных данных.

5.18 Особенности организации обучения граждан с ограниченными физическими возможностями: применение ЭО и ДОТ в учебном процессе предоставляет возможность получения образования лицами с ограниченными возможностями, которые не могут получить образование по традиционной форме. Зачисление в Институт обучающихся данной категории проводится в соответствии с Правилами приема в ГИЭФПТ. Лица с ограниченными возможностями допускаются к обучению с использованием дистанционных образовательных технологий, в случае, если они не имеют медицинских

противопоказаний для работы с компьютером.

Для обучающихся данной категории Институт оставляет за собой право выбора форм и методов проведения промежуточных и итоговых аттестаций.

5.19 Использование ДОТ не отменяет обязательное присутствие студентов на занятиях в рамках учебного расписания по другим дисциплинам согласно форме обучения (очной, очно-заочной, заочной).

5.20 Институт при реализации образовательных программ с использованием ДОТ вправе вести учет результатов учебного процесса и внутренний документооборот в электронно-цифровой форме в соответствии с Федеральным законом «Об электронной подписи».

5.21 Сохранение сведений об аттестации и личных документов студентов на бумажном носителе является обязательным (аттестационная ведомость, зачетка и другие документы).

5.22 Для реализации дистанционного обучения могут использоваться следующие технологии:

- обучение на базе программной среды системы дистанционного обучения Moodle или др.;
- обучение с использованием системы видеоконференцсвязи;
- обучение с применением сервисов внешних почтовых служб.

5.23 При организации учебного процесса может быть использован принцип комбинирования форм взаимодействия между студентами и преподавателями.

5.24 Освоение содержания каждой учебной дисциплины (модуля) студентом в течение семестра осуществляется в рамках учебного плана. Результаты обучения оцениваются преподавателем в соответствии с графиком освоения учебной дисциплины. Доступ студента к материалам учебной дисциплины прекращается также в соответствии с данным графиком.

5.25 Промежуточная аттестация в форме экзамена или зачета осуществляется очно, в установленном порядке. К экзамену допускаются студенты, выполнившие все задания ЭОР и имеющие положительную текущую аттестацию по всем дисциплинам.

5.26 Все дополнения и изменения в процессе работы с ЭОК согласуются с сотрудниками учебно-организационного отдела Института, который вправе осуществлять плановые и внеплановые контрольные мероприятия за применением ЭО и ДОТ. В случае выявленных нарушений настоящего регламента, применение преподавателем ДОТ прекращается.

5.27 Организационно-техническая поддержка ЭО и ДОТ в Институте осуществляется сотрудниками информационно-технического отдела, учебно-организационная – учебно-организационным отделом.

## **6 Требования к применению программного обеспечения при организации учебного процесса с использованием ЭО и ДОТ**

6.1 Для реализации образовательных программ среднего профессионального образования с применением ЭО, ДОТ Институт использует государственные информационные системы, создаваемые, модернизируемые и эксплуатируемые для реализации указанных образовательных программ.

6.2 Для использования единой системы идентификации и аутентификации и единой биометрической системы в целях аутентификации обучающегося (законного представителя) в информационной системе Институт, с учетом имеющихся технических возможностей, обеспечивает присоединение своей информационной системы к инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг и исполнения государственных и муниципальных функций в электронной форме, в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 22 декабря 2012 г. № 1382 «О присоединении информационных систем организаций к инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг и исполнения государственных и муниципальных функций в электронной форме».

6.3 Системы управления обучением, программное обеспечение, используемое в составе ДОТ, а также для реализации образовательных программ, идентификации обучающегося в составе сервисов прокторинга, видеоконференцсвязи, быстрого обмена текстовыми сообщениями, фото-, аудио- и видеоинформацией, файлами создаются и используются в соответствии с законодательством Российской Федерации и (или) включаются в единый реестр российских программ для электронных вычислительных машин и баз данных в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 16 ноября 2015 г. № 1236 "Об установлении запрета на допуск программного обеспечения, происходящего из иностранных государств, для целей осуществления закупок для обеспечения государственных и муниципальных нужд", за исключением программного обеспечения и систем, указанных в пункте 6.2 настоящего Регламента.

---